

**Plats och tid**

Kommunkontoret Djurås, kl. 13:00-15:45

**Beslutande**

Ledamöter

Fredrik Jarl (C), ordförande

Anette Kotilainen (C), ej § 17 på grund av jäv

Erik Warg (C)

Eva-Lotta Törnblom Nises (S)

Jan Wiklund (M), ej § 17 på grund av jäv

Lars-Erik Granholm (KOSA)

Anders Bengtsson (KD)

Caroline Caesar (KD)

Jonas Hellsten (KD), ej § 18 på grund av jäv

Robert Österlund (V)

Tjänstgörande ersättare

Tomas Ström (S) tjänstgörande för Irené Homman (S)

Christer Iversen (L) tjänstgörande för Anette Kotilainen (C) § 17

Jan Wallin (M) tjänstgörande för Jan Wiklund (M) § 17

Ola Granath (KD) tjänstgörande för Jonas Hellsten (KD) § 18

**Övriga närvarande**

Ersättare

Yvonne Soneson (S), ej § 17 på grund av jäv

Jan Wallin (M), §§ 1-16, 18-27

Lars Svensson (M), ej § 17 på grund av jäv

Ulf Haglund (KOSA)

Christer Iversen (L), §§ 1-16, 18-27

Stefan Blomkvist (SD)

Ola Granath (KD), §§ 1-17, 19-27

Rupert Tansley (MP)

Tjänstepersoner

Rolf Davidsson, tf kommunchef

Håkan Eriksson, ekonomichef

Ylva Kindgren, teknisk chef, §§ 1-2, 4, 7, 18

Marcus Bröddén, samhällsbyggnadschef, §§ 3, 10, 17, 19

Tomas Skymning, miljöinspektör, § 19

Maria Drugge, personalchef, del av § 23

Justerare

Utdragsbestyrkande

**Justering**

Justerare

Anders Bengtsson (KD)

Plats och tid

Kommunkontoret Djurås 2024-02-23, kl. 11:00

Justerade paragrafer

§ 1-§ 27

**Underskrifter**

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Anna-Lena Palmér

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Fredrik Jarl (C)

Justerare

\_\_\_\_\_  
Anders Bengtsson (KD)

**Anslag/Bevis**

Protokollet är justerat. Justeringar har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2024-02-20

Beslutade paragrafer

§ 1-§ 27

Datum för anslags uppsättande

2024-02-26

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret Djurås

Datum då anslaget tas ned

2024-03-19

Underskrift

\_\_\_\_\_  
Anna-Lena Palmér

KS/2023:59

**KS § 1**

**Medborgarförslag om att bygga inomhustennisbanor i Gagnefs kommun**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Avslå medborgarförslaget.

**Motivering till beslut**

Det finns i dagsläget inte med i någon långsiktig plan att bygga en inomhustennisbana i Gagnefs kommun, det finns heller inte någon budget avsatt för detta. Kommunens resurser är för närvarande begränsade och kommunen står inför andra prioriterade behov och projekt.

Medborgarförslaget kommer att tas med vid framtida överväganden när resurser och möjligheter så tillåter.

**Ärendebeskrivning**

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslås att Gagnefs kommun ska bygga inomhustennisbanor för att barn och vuxna ska slippa åka till Leksand, Borlänge eller Falun under vintern för att spela tennis.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2024-01-29, 1 sida.  
Protokollsutdrag, KF 230306 § 3, 1 sida.  
Motivering, 2023-03-06, 3 sidor.  
Medborgarförslag, 2023-01-31, 2 sidor.

**Protokollsutdrag**

Kommunfullmäktige

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2023:89

**KS § 2**

**Medborgarförslag om att bygga en sporthall i Djurås**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Anse medborgarförslaget besvarat.

**Motivering till beslut**

Behovet av en fullstor sporthall har aktualiserats vid ett flertal tillfällen och det har återkommande förts diskussioner kring en lösning för detta. Inom ramen för ombyggnationen av Djurås skola kommer möjligheten för en fullstor sporthall att utredas.

Det finns i dagsläget inga långsiktiga planer på att bygga en simhall i Gagnefs kommun.

**Ärendebeskrivning**

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslås att Gagnefs kommun ska bygga en fullstor sporthall och/eller kombinerad sport- och simhall. Det anförs ett behov av fler träningstider i en fullstor sporthall och det föreslås bland annat att idrottshallen i Djurås ska utökas.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2024-01-26, 1 sida.  
Protokollsutdrag, KF 230306 § 4, 1 sida.  
Medborgarförslag, 2023-02-15, 2 sidor.

**Protokollsutdrag**

Kommunfullmäktige

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2023:175

**KS § 3****Medborgarförslag om att göra ängsmark av kommunens grönområden****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Anse medborgarförslaget besvarat.

**Motivering till beslut**

Medborgarförslaget kan anses besvarat då kommunen avser att arbeta utifrån intentioner i förslaget.

**Ärendebeskrivning**

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslås att Gagnefs kommun omvandla delar av kommunens klippta grönområden till ängsmark. Positiva effekter som framhävs är ökad biologisk mångfald med större artrikedom av örter och insekter, samt lägre skötselkostnader då gräsmatteskötsel är arbetsintensiv.

**Bedömning**

Kommunen ställer sig positiv till förslaget och kommer att välja ut några lämpliga ytor att börja med för att sedan utvärdera hur det fungerar. Hänsyn kommer att tas till grönyornas olika värden. Metoder för slåtter, uppsamling och omhändertagande av vegetationen behöver utvecklas.

**Finansiering**

Under 2024 bedöms försöksverksamheten kunna utföras inom befintlig ram. Om verksamheten på sikt kommer att öka eller minska skötselkostnaderna är oklart. Eventuellt behov av ytterligare medel från 2025 kommer att hanteras i budgetarbetet.

**Måluppfyllelse**

Ändrad skötsel från gräsmatta till äng bidrar till uppfyllande av fullmäktigemålet om en ekologiskt hållbar kommun.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-11-23, 2 sidor.  
Protokollsutdrag, KF 230424 § 37, 1 sida.  
Medborgarförslag, 2023-03-29, 2 sidor.

**Protokollsutdrag**

Kommunfullmäktige

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2023:50

**KS § 4****Motion om grönområden för Djuråsskolan****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Anse motionen besvarad.

**Motivering till beslut**

De grönytor som tagits bort är endast tillfälliga lösningar under byggtiden och ytorna kommer att tillskapas enligt planen i projektet.

När projektet är klart och modulerna är bortforslade kommer det finns en friyta per elev på 33 kvm för åk F-6, den rekommenderade ytan är 30 kvm per elev. Den totala ytan för åk F-9 kommer vara 22.500 kvm. På den nya skolgården kommer det att finns två fotbollsplaner, löparbanor, hoppgröpar samt möjlighet till spolad skridskoplan. Även plats för frisbeegolf, beachvolley, utegym och givetvis lek.

Det kommer inte finns plats för skidåkning, men det finns möjlighet att anlägga ytor för skidsport i närliggande områden, bland annat väster om Älrvägen. Det finns även planer på att tillgängliggöra ravinen öster om skolan vilket skulle ge ännu mer möjligheter för tillgängliga grönytor till eleverna. Till sommaren kommer det också vara klart med en anslutande gång- och cykelväg till området vid Tägtvägen där det bland annat finns en hockeyplan.

**Ärendebeskrivning**

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Ola Granath (KD) och Anders Bengtsson (KD) att kommunen ska säkra upp för nya grönområden i anslutning till skolgården för att ersätta det som tagits bort.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2024-01-29, 1 sida.  
Protokollsutdrag, KF 230306 § 5, 1 sida.  
Motion, 2023-01-24, 1 sida.

**Protokollsutdrag**

Kommunfullmäktige

Justerare					Utdragsbestyrkande

KS/2023:109

**KS § 5****Motion om långsiktig finansiell planering****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Anse motionen besvarad.

**Ärendebeskrivning**

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Anders Bengtsson (KD) att Gagnefs kommun skyndsamt tar fram en finansiell planering som sträcker sig flera år framåt i tiden enligt revisorernas rekommendationer.

KPMG har på uppdrag av Gagnefs kommuns förtroendevalda revisorer översiktligt granskat kommunens långsiktiga finansiella planering. Syftet med granskningen har varit att granska kommunens långsiktiga finansiella planering utifrån om denna bedöms som tillräcklig och förslaget från revisorerna var att förlänga kommunens planeringshorisont.

I yttrandet (KS/2022:458) svarade kommunstyrelsens förvaltning på KPMG's "Granskning av långsiktig finansiell planering" med att investeringsplanerna bör vara minst på fem år och en långsiktig lokalförsörjningsplan bör vara ett av de beslutsunderlagen till planen. Demografin i kommunen är viktig för planeringen och utveckling av befolkningsprognoser planeras.

Gagnefs kommun har för avsikt att i budgetprocessen för år 2025 införa budget för nästkommande år och fyra ytterligare planår. Samarbete med regionen för att utveckla framtida befolkningsprognoser har inletts.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2024-02-05, 1 sida.

Protokollsutdrag, KF 230306 § 7, 1 sida.

Motion, 2023-02-28, 1 sida.

**Protokollsutdrag**

Kommunfullmäktige

---

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS/2023:121

**KS § 6****Motion om gratis mensskydd i skolan****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Bifalla motionen.

**Ärendebeskrivning**

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Nathalie Nilsson (V) att Gagnefs kommun inför gratis mensskydd på toaletterna i kommunens grundskolor. Unga ska inte känna att det finns ett tabu kring mens eller att det hindrar deras liv. Mensen ska inte heller vara en klassfråga. Därför tycker Vänsterpartiet att mensskydd ska vara gratis och tillgängliga i Gagnefs kommuns grundskolor.

**Bedömning**

Skolan är elevernas arbetsmiljö och den ska vara inkluderande, jämlik och trygg. Att erbjuda mensskydd är ett bra sätt att skapa en mer rättvis och jämställd miljö på skolan.

För att undvika missbruk och lek med mensskydd sätts förslagsvis automater upp som har tidlös, då går det inte att plocka ut obegränsat med mensskydd. Lokalvården ansvarar för påfyllnad.

**Finansiering**

Att erbjuda gratis mensskydd till tjejer i åk 4–9 skulle innebära en kostnad av cirka 30 000 kronor första året och cirka 20 000 kronor per år följande år. Finansiering ryms inom ram.

**Måluppfyllelse**

Ett av kommunfullmäktiges övergripande mål är att Gagnefs kommun är öppen, tillgänglig och jämlik där det är enkelt att ta del av kommunens tjänster. Gratis mensskydd i skolan bidrar till en jämlik skola.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-12-29, 2 sidor.  
Beredningsunderlag, kommunstyrelsens förvaltning, 2024-01-18, 2 sidor.  
Svar på tal – vanlig kritik mot att erbjuda gratis mensskydd, en MENSkligare skola, 5 sidor.  
Protokollsutdrag, KF 230306 § 8, 1 sida.  
Motion, 2023-03-06, 1 sida.

Justerare

Utdragsbestyrkande



**Underlag**

MENSEN.se, medlemsstyrd religiöst- och partipolitiskt obunden förening  
En MENSkligare skola.se, en partipolitiskt oberoende kampanj vars mål är att  
alla skolor i Sverige ska erbjuda gratis bindor och tamponger till sina elever.  
RFSU, Riksförbundet för sexuell upplysning.

**Lagrum**

Skollagen (2010:800)  
Barnkonventionen (2018:1197) Förenta nationernas konvention om barnets  
rättigheter.

**Protokollsutdrag**

Kommunfullmäktige

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2023:187

**KS § 7****Motion om att ta ansvar för hela barnomsorgen i Gagnef****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Anse motionen besvarad.

**Motivering till beslut**

Det pågår just nu ett arbete i kommunen med att utreda behovet av antalet förskoleplatser för norra Gagnef. Så snart detta är klart ska det tas ett beslut om en utbyggnad av Kyrkskolan. Förskolan ska vid färdigställandet vara anpassad utifrån behovet framöver.

**Ärendebeskrivning**

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Rupert Tansley (MP) och Maria Alfredsson (MP) att Gagnefs kommun snarast ska planlägga hur kommunen tänker kring barnomsorgen i norra Gagnef och ta ett ansvar för detta. Det finns en privat förskola som vill bygga ut men inte får något bygglov och den kommunala förskolan är trång och består till stora delar av moduler.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Jan Wiklund (M): Bifall till liggande förslag.  
Robert Österlund (V): Bifall till liggande förslag.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2024-01-29, 1 sida.  
Protokollsutdrag, KF 230424 § 39, 1 sida.  
Motion, 2023-04-11, 1 sida.

**Protokollsutdrag**

Kommunfullmäktige

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS/2023:518

**KS § 8****Taxa för lotteriadministration och kontrollarvode****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Anta ”Taxa för lotteriadministration och kontrollarvode”.

**Motivering till beslut**

Avgift för registrering och kontroll av lotteriverksamhet behöver fastställas.

**Ärendebeskrivning**

Lotterier är reglerade enligt Spellagen. Spelinspektionen ger licens till alla lotterier men kommunerna kan ge tillstånd till så kallade registreringslotterier. I Gagnefs kommun är det kultur- och fritidsnämnden som ansvarar för registreringslotterier. Förvaltningens lotterihandläggare anlitar en extern kontrollant för vinstdragning, granskning och stöd i enskilda lotterier. Kontrollanten föreslås arvoderas av lotterianordnaren med 3 procent av varje lotteriredovisnings omslutning, dock maximalt 2000 kronor.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, KFN 231123 § 75, dnr KFN/2023:153, 1 sida.  
Taxa för lotteriadministration och kontrollarvode, 3 sidor.

**Underlag**

Protokollsutdrag, KFN AU 231109 § 17, dnr KFN/2023:153, 1 sida.  
Tjänsteutlåtande, kultur- och fritidsförvaltningen, 2023-10-23, 1 sida.  
Information och tillsynsvägledning för kommunernas lotterihandläggare och kontrollanter, Spelinspektionen, broschyr nr 3, 202305.

**Lagrum**

Spellag (2018:1138) 6 kap. 9 §.  
Spellag (2018:1138) 18 kap. 10 §.

**Protokollsutdrag**

Kommunfullmäktige

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2023:133

**KS § 9****Avgifter inom den gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Anta avgifter inom den gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel att gälla från och med den 1 april 2024.

**Motivering till beslut**

Gagnefs kommun har antagit gemensamt reglemente för den gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel. I reglementet står det att kommuner i den gemensamma nämnden ska anta förslagna taxor.

Gagnefs kommun ställer sig bakom förslaget på taxor.

**Ärendebeskrivning**

ATL-kontoret har på uppdrag av den gemensamma nämnden utarbetat ett förslag på nya avgifter utifrån principer som följer på kontorets utredning gällande förslag till avgifter den 3 augusti 2023 (Dnr ATL0019/23), 37 sidor.

Utredningen rymmer två förslag på förändring av systemet för avgifter. Det ena förslaget är en förändring av kostnadsfördelningen mellan de ingående kommunerna. Det andra förslaget gäller förändring av grunden för tillsynsavgifter för serveringsställen. Utöver dessa två förslag föreligger förslag på ändring av vissa specifika avgifter.

Den gemensamma nämnden har i beslut slagit fast att målsättningen ska vara att nå en konstadstäckning på cirka 85 % genom avgifter. Vidare har nämnden beslutat att tillsynsavgiften för varukategorier vid försäljningsställen ska vara en fast avgift per kategori samt att avgiften inte ska vara rabatterad vid försäljning av flera kategorier.

Utredningens förslag till ny kostnadsfördelningen innebär att alla intäkter registreras som intäkt för nämnden. Den resterande delen, upp till kostnadstäckning, fördelas mellan kommunerna enligt en fastställd finansieringsmodell. Förslaget innebär beräkningsvis att kostnadstäckningen för Gagnefs kommun höjs från 4,6 %, enligt dagens modell, till 5,3 % enligt förslaget till reviderad finansieringsmodell.

Justerare

Utdragsbestyrkande

För Gagnefs kommun skulle den föreslagna finansieringsmodellen, prognosmässigt och jämförelsemässigt för 2023, dock innebära att kostnaden sänks från 133 000 kronor per år till 35 000 kronor per år. Alltså en beräknad minskning med 98 000 kronor.

Ändring av de specifika avgifterna, som exempelvis gällande serveringstillstånd, tillsynsavgifter samt försäljningstillstånd med mera, framgår av utredningen sid. 14-23.

Tillämpningsregler för prövnings- och tillsynsavgifter gällande serveringstillstånd samt tillämpningsregler för prövnings- och tillsynsavgifter gällande försäljningstillstånd, e-cigarett och påfyllningsbehållare, tobaksfria nikotinprodukter, folköl och receptfria läkemedel framgår av utredningen sid. 31-33 respektive sid. 36-37.

### Bedömning

Förslagen gällande kostnadsfördelning och avgifter kan anses vara väl analyserade och väl presenterade i den aktuella utredningen. Förslagen kan anses vara konsekventa och väl motiverade utifrån gällande lagar och förordningar.

### Beslutsunderlag

Tjänstutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2024-02-02, 2 sidor.  
Protokollsutdrag, GNATL 230815 § 81, dnr ATL0019/23, 2 sidor.  
Tjänsteskrivelse, Avgifter inom den gemensamma nämndens område, 1 sida.  
Utredning gällande förslag till avgifter – Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel, inklusive tabeller, 2023-08-03, 45 sidor.

### Underlag

Protokollsutdrag, GNATL 230307 § 20, dnr ATL0019/23, 1 sida.

### Lagrum

Kommunallag (2017:725) 2 kap. 5-6 §§.  
Alkohollag 8 kap. 8 §.  
Lag om tobak och likande produkter 8 kap. 1-2 §§.  
Lag om tobaksfria nikotinprodukter 40 §.  
Lag om handel med vissa receptfria läkemedel 23 §.

### Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2024:28

**KS § 10****Samverkansavtal – Järnvägspört under Dalabanan i Gagnef****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Ge kommunstyrelsen i uppdrag att teckna ”Samverkansavtal – Järnvägspört under Dalabanan i Gagnef”.
2. Samfinansiering om 3 000 000 kronor sker med Trafikverket enligt avtalet.

**Kommunstyrelsens beslut under förutsättning av erforderligt beslut från kommunfullmäktige**

1. Ge kommunchefen i uppdrag att teckna ”Samverkansavtal – Järnvägspört under Dalabanan i Gagnef”.

**Ärendebeskrivning**

Syftet med avtalet är att reglera respektive parts åtagande och finansiella ansvar för åtgärden. Åtgärden avser projektering och produktionskedje av slopning av två plankorsningar över Dalabanan, byggnation av en vägport strax söder om Gagnefs station, flytt av enskild väg och byggnation av anslutande gång- och cykelvägar. I samband med slopning av de två plankorsningarna ska även befintliga vägar över järnvägen grävas av och återställas enligt vad Trafikverket definierar som ett grundutförande.

Behovet har sin grund i att plankorsningen Gagnef södra är placerad mitt på mötesstationen i Gagnef. Dalabanan är en enkelspårig bana som trafikerar både av person- som godståg. Godståg längre än cirka 300 meter kan i väntan på tågmöte eller omkörning blockera plankorsningen under längre tidsperioder. Detta skapar brister dels för framkomligheten i området, dels säkerhetsmässigt då risken för obehörigt spårintrång ökar i samband med långa bomfällningstider.

Gagnefs kommuns del gäller projektering och byggande av gång- och cykelvägar.

**Bedömning**

Ur ett lokalt perspektiv medför åtgärden att Gagnefs tätort får en förbättrad framkomlighet. Järnvägen kommer dessutom att bli säkrare att passera både för motortrafikanter som oskyddade trafikanter.

Justerare

Utdragsbestyrkande

**Finansiering**

Finansiering sker inom investeringsram för år 2025.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2024-02-05, 1 sida.

Samverkansavtal – Järnvägspört under Dalabanan i Gagnef, 8 sidor.

**Protokollsutdrag**

Kommunfullmäktige

---

Justerare						Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--	--------------------

KS/2024:3

**KS § 11**

**Kommunchefens verksamhetsrapport**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga verksamhetsrapporten till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Kommunchefens rapport från kommunstyrelsens verksamhet, innehållande:

- Regionalt
- Kommunledning
- Tekniska avdelningen
- Samhällsbyggnadsavdelningen
- Personalavdelningen
- IT-avdelningen
- Personalläge

**Beslutsunderlag**

Verksamhetsrapport, KS 2024-02-20, 2024-02-19, 5 sidor.

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------



KS/2022:428, KS/2011:59, KS/2023:59,  
KS/2023:89, KS/2023:50, KS/2023:109,  
KS/2023:121, KS/2023:175, KS/2023:187,  
KS/2022:379

## KS § 12

### Kommunstyrelsens ärendebalanslista

#### Kommunstyrelsens beslut

1. Avsluta uppräknade uppdrag och därmed avföra dem från kommunstyrelsens ärendebalanslista.

#### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens förvaltning har gått igenom kommunstyrelsens ärendebalanslista inför sammanträdet. Nedanstående uppdrag är slutförda och kan därmed avslutas:

Datum / § / dnr	Ärenderubrik
Ks 110215 § 60 KS/2011:59	Begäran om planuppdrag för del av Skogenområdet intill Djurås resecentrum
KF 230306 § 3 KS/2023:59	Medborgarförslag om att bygga inomhus tennisbanor i Gagnefs kommun
KF 230306 § 4 KS/2023:89	Medborgarförslag om att bygga en sporthall i Djurås
KF 230306 § 5 KS/2023:50	Motion om grönområden för Djuråsskolan
KF 230306 § 7 KS/2023:109	Motion om långsiktig finansiell planering
KF 230306 § 8 KS/2023:121	Motion om gratis mensskydd i skolan
KF 230424 § 37 KS/2023:175	Medborgarförslag om att göra ängsmark av kommunens grönområden
KF 230424 § 39 KS/2023:187	Motion om att ta ansvar för hela barnomsorgen i Gagnef
AU 231003 § 28 KS/2022:379	Verksamhetsbidrag 2023 - Brottsofferjouren Mellersta Dalarna

#### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2024-02-12, 1 sida.  
Ärendebalanslista för kommunstyrelsen, 2024-02-12, 8 sidor.

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2023:257

**KS § 13****Finansrapport 2023-12-31****Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga ”Finansrapport 2023-12-31” till handlingarna samt att översända rapporten till kommunfullmäktige.

**Ärendebeskrivning**

Finansförvaltningen ska rapportera till kommunstyrelsen 3 gånger om året. En gång om året, vid årsskiftet, ska rapporten skickas till kommunfullmäktige.

Per 2023-12-31 uppgick koncernens totala skuld till 793,0 mnkr vilket är en ökning med 82,0 mnkr sedan årsskiftet. Dotterbolagen har en skuld till kommunen på 364,5 mnkr vilket är en ökning med 19,8 mnkr under året. Kommunens egen skuld uppgick till 428,5 mnkr.

Den externa skulden är till största delen bunden med fasträntelån och genomsnittsräntan i skuldportföljen per 2023-12-31 är 1,96 %. Lånens förfallostruktur är jämnt fördelade mellan 0-7 år. Nyupplåning och omsättning av befintliga lån kommer förläggas på mellan 4-7 år för att behålla en jämn förfallostruktur och att skuldportföljen ska hålla sig inom de ramar som finanspolicyn stipulerar. Nästa omsättning av lån är 2024-02-16.

Betalberedskapen är god i koncernen, då koncernens likviditet är cirka 53 miljoner kronor per 2023-12-31. Till det så finns det en checkkredit på 30 miljoner kronor att tillgå.

**Bedömning**

Kommunens finansförvaltning bedöms per 2023-12-31 följa de av kommunstyrelsen fastställda riktlinjerna.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2024-01-31, 2 sidor.  
Finansrapport 2023-12-31, 5 sidor.

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

**Tidigare beslut i ärendet**

KS 231017 § 151

KS 230525 § 81

**Protokollsutdrag**

Kommunfullmäktige, rapport

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2023:31

## KS § 14

**Kommunens firmatecknare, teckningsrätter, delegation att omsätta lån, fullmakter m m****Kommunstyrelsens beslut**

- Utse kommunstyrelsens ordförande Fredrik Jarl (C), 1:e vice ordförande Eva-Lotta Törnblom Nises (S), tillförordnad kommunchef Rolf Davidsson, ekonomichef Håkan Eriksson samt IT-chef Tomas Hellqvist att två i förening teckna kommunens firma.
- Ge fullmakt åt nedanstående personer att två i förening teckna kommunens bank- och plusgiroräkningar:  
Ekonomichef, Håkan Eriksson  
Redovisningschef, Sven Tysklind  
Inköpssamordnare, Mikaela Israels  
Ekonomiadministratör, Anna Möller  
Ekonomiadministratör, Lena Niskakoski  
Vikarierande ekonom Margret Hedin för tiden 2024-02-01--2025-03-31  
Ekonom, Karin Halvarsson  
Ekonom, Helene Örnebring  
Ekonom, Erica Arvidsson  
Ekonom, Elova Flank
- Ge fullmakt åt tillförordnad kommunchef Rolf Davidsson och ekonomichef Håkan Eriksson att var för sig vidta åtgärder som är erforderliga för indrivning av obetalda fordringar och att utdrag ur detta protokoll ska tjäna som fullmakt.
- Delegera rätten, för kommunstyrelsens räkning omsätta lån, det vill säga låna upp belopp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning till ekonomichef Håkan Eriksson, tillförordnad kommunchef Rolf Davidsson. Utdrag ur detta protokoll ska tjäna som fullmakt.
- Delegera rätten, för kommunstyrelsens räkning, upptaga nya lån, det vill säga öka kommunens skulder inom ramen för kommunfullmäktiges beslut, till ekonomichef Håkan Eriksson, tillförordnad kommunchef Rolf Davidsson. Utdrag ur detta protokoll ska tjäna som fullmakt.
- Delegera rätten, för kommunstyrelsens räkning, låna ut och omsätta lån till kommunens dotterbolag inom ramen för kommunfullmäktiges beslut, till ekonomichef Håkan Eriksson, tillförordnad kommunchef Rolf Davidsson. Utdrag ur detta protokoll ska tjäna som fullmakt.
- Ge fullmakt åt ekonomichef Håkan Eriksson eller tillförordnad kommunchef Rolf Davidsson att underteckna handlingar där kommunstyrelsen beviljar kommunal borgen samt att underteckna överhypotekshandlingar.

Justerare

Utdragsbestyrkande

8. Ge fullmakt åt tillförordnad kommunchef Rolf Davidsson eller som den tillförordnade kommunchefen sätter i sitt ställe att föra kommunens talan inför domstol och andra myndigheter samt förrättning av skilda slag. Utdrag ur detta protokoll ska tjäna som fullmakt.
9. Ge fullmakt åt samhällsbyggnadschef Marcus Bröddén och markingenjör David Östh att ansöka om och som ombud företräda Gagnefs kommun vid lantmäteri-förrättningar.
10. Ge fullmakt åt teknisk chef Ylva Kindgren och tillförordnad kommunchef Rolf Davidsson att var för sig teckna handlingar för kommunens räkning avseende ärenden enligt bostadsförsörjningen.
11. Ge fullmakt åt teknisk chef Ylva Kindgren, samhällsbyggnadschef Marcus Bröddén, markingenjör David Östh och tillförordnad kommunchef Rolf Davidsson att var för sig teckna handlingar för kommunens räkning avseende:
  1. köpebrev och köpekontrakt vid förvärv eller försäljning av fastigheter
  2. att ansökan om lagfart, nyttjanderättsavtal, utsträckning, nedsättning, dödning och relaxation av skuldebrev samt pantförskrivning av kommunens fastigheter.
12. Vid laga förfall (ex. semester, tjänstledighet) för tillförordnad kommunchef Rolf Davidsson inträder IT-chef Tomas Hellqvist i dennes ställe.
13. Vid laga förfall (ex. semester, tjänstledighet) för ekonomichef Håkan Eriksson inträder tillförordnad kommunchef Rolf Davidsson i dennes ställe.
14. Utse tillförordnad kommunchef Rolf Davidsson till ombud för kommunen för att rekvirera statsbidrag i Socialstyrelsens e-tjänst.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2024-01-29, 2 sidor.

**Tidigare beslut i ärendet**

KS 230912 § 126

KS 230627 § 113

KS 230214 § 16

KS 220628 § 101, dnr KS/2018:239

---

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS/2023:511

**KS § 15****Konstbudget för Dala-Floda förskola****Kommunstyrelsens beslut**

1. Budget för konstnärlig gestaltning av projektet ny förskola i Dala-Floda anges till 0,5 procent av den totala budgetramen, för att primärt utgöra gestaltning av den yttre miljön.

**Ärendebeskrivning**

För att kunna tillämpa den antagna processen för den konstnärliga gestaltningen för offentlig konst i Gagnefs kommun, i den pågående projektet för ny förskola i Dala-Floda, behöver en budget för den offentliga konsten i projektet fastställas.

Med offentlig konst menas konst i miljöer där allmänheten har regelmässigt tillträde. Det kan till exempel vara utemiljön i park- eller bostadsmiljöer eller innemiljöer som skolor, bibliotek och mötesrum. Syftet med offentlig konst i Gagnefs kommun är att sända ut positiva signaler om att Gagnefs kommun är en kommun som satsar och att kommunen tror på framtiden, att skapa attraktiva miljöer samt att stärka kommunens identitet.

I Gagnefs kommun tillämpas den så kallade enprocentregeln. Den innebär att i ett tidigt skede vid planering av om-, ny- och tillbyggnader ska en procent av projektets budget avsättas till offentlig konst. Processen med den konstnärliga gestaltningen följer en arbetsgång i åtta steg. Denna arbetsgång ska tillämpas för att säkerställa att Lagen om offentlig upphandling (LOU) följs och för att uppnå ett resultat av god konstnärlig kvalitet.

1. Tekniska avdelningen meddelar konstansvarig på kultur- och fritidsförvaltningen att byggprojektet påbörjats och meddelar vilken summa som avsatts för konst.
2. Konstansvarig utser konstgrupp och kallar till möte.
3. Konstgruppen fastslår att byggnationen avser offentlig miljö och tar fram en projektplan för konst.
4. Upphandling av konst görs av konstgruppen.
5. Konstgruppen beslutar vilket eller vilka verk som köps in.
6. En representant från konstgruppen ingår i byggprojektets styrgrupp för att samordna estetik och teknik till bästa möjliga resultat.
7. Verk köps in, märks och installeras.
8. Verket dokumenteras i kommunens konstregister.

Justerare

Utdragsbestyrkande

För varje beslutat projekt som gäller offentlig miljö i Gagnefs kommun tillsätts en konstgrupp. Vid mindre projekt ska gruppen bestå av tre personer. Konstansvarig tjänsteman (sammankallande), en representant för verksamheten samt en sakkunnig i konstfrågor. Vid större projekt utökas gruppen med ytterligare två personer. Här tas den kompetens som är nödvändig in, till exempel teknisk expertis. En av dessa två ska dock alltid ha konstnärlig sakkunskap. Gruppen väljer en av medlemmarna till kontaktperson som sköter den löpande kontakten med tekniska avdelningen samt närvarar vid planeringsträffar i den stora projektgruppen.

### Bedömning

Tidigare beslutad ram för projektet uppgår till 42 mnkr. En proportionerlig del för offentlig konst, av tidigare beslutad ram för projektet, bedöms vara 0,5 % eller 210 tkr.

### Finansiering

Inom befintlig ram för projektet finns utrymme för konstgestaltning med en proportionerlig del, enligt Riktlinjer för konst i offentlig miljö - Gagnefs kommun.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-12-07, 3 sidor.

### Underlag

Riktlinjer för konst i offentlig miljö - Gagnefs kommun, KFN/2018:113, 9 sidor.

### Protokollsutdrag

Kultur- och fritidsnämnden, för kännedom  
Barn- och utbildningsnämnden, för kännedom

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2023:512

**KS § 16****Konstbudget för skolprojekt i Djurås och Bäsna****Kommunstyrelsens beslut**

1. Budget för konstnärlig gestaltning av skolprojekt i Djurås och Bäsna anges till 0,5 procent av den totala budgetramen, för att primärt utgöra gestaltning av den yttre miljön.

**Ärendebeskrivning**

För att kunna tillämpa den antagna processen för den konstnärliga gestaltningen för offentlig konst i Gagnefs kommun, i genomförandet av byggentreprenader för Djuråskolan och Bäsna skola och förskola, behöver en budget för den offentliga konsten i projektet fastställas.

Med offentlig konst menas konst i miljöer där allmänheten har regelmässigt tillträde. Det kan till exempel vara utemiljön i park- eller bostadsmiljöer eller innemiljöer som skolor, bibliotek och mötesrum. Syftet med offentlig konst i Gagnefs kommun är att sända ut positiva signaler om att Gagnefs kommun är en kommun som satsar och att kommunen tror på framtiden, att skapa attraktiva miljöer samt att stärka kommunens identitet.

I Gagnefs kommun tillämpas den så kallade enprocentregeln. Den innebär att i ett tidigt skede vid planering av om-, ny- och tillbyggnader ska en procent av projektets budget avsättas till offentlig konst. Processen med den konstnärliga gestaltningen följer en arbetsgång i åtta steg. Denna arbetsgång ska tillämpas för att säkerställa att Lagen om offentlig upphandling (LOU) följs och för att uppnå ett resultat av god konstnärlig kvalitet.

- Tekniska avdelningen meddelar konstansvarig på kultur- och fritidsförvaltningen att byggprojektet påbörjats och meddelar vilken summa som avsatts för konst.
- Konstansvarig utser konstgrupp och kallar till möte.
- Konstgruppen fastslår att byggnationen avser offentlig miljö och tar fram en projektplan för konst.
- Upphandling av konst görs av konstgruppen.
- Konstgruppen beslutar vilket eller vilka verk som köps in.
- En representant från konstgruppen ingår i byggprojektets styrgrupp för att samordna estetik och teknik till bästa möjliga resultat.
- Verk köps in, märks och installeras.
- Verket dokumenteras i kommunens konstregister.

Justerare

Utdragsbestyrkande



För varje beslutat projekt som gäller offentlig miljö i Gagnefs kommun tillsätts en konstgrupp. Vid mindre projekt ska gruppen bestå av tre personer. Konstansvarig tjänsteman (sammankallande), en representant för verksamheten samt en sakkunnig i konstfrågor. Vid större projekt utökas gruppen med ytterligare två personer. Här tas den kompetens som är nödvändig in, till exempel teknisk expertis. En av dessa två ska dock alltid ha konstnärlig sakkunskap. Gruppen väljer en av medlemmarna till kontaktperson som sköter den löpande kontakten med tekniska avdelningen samt närvarar vid planeringsträffar i den stora projektgruppen.

### Bedömning

Tidigare beslutad ram för projektet uppgår till 420 mnkr. En proportionerlig del för offentlig konst, av tidigare beslutad ram för projektet, bedöms vara 0,5 % eller 2,1 mnkr.

### Finansiering

Inom befintlig ram för projektet finns utrymme för konstgestaltning med en proportionerlig del, enligt Riktlinjer för konst i offentlig miljö - Gagnefs kommun.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-12-07, 3 sidor.

### Underlag

Riktlinjer för konst i offentlig miljö - Gagnefs kommun, KFN/2018:113, 9 sidor.

### Protokollsutdrag

Kultur- och fritidsnämnden, för kännedom  
Barn- och utbildningsnämnden, för kännedom

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2024:58

**KS § 17****Köp av Gagnef Skogen 9:26 – Himmilsgården****Kommunstyrelsens beslut**

- Godkänna köp av fastigheten Gagnef Skogen 9:26, till en köpeskilling om 3 448 511 kronor.

**Jäv**

På grund av jäv deltar inte Anette Kotilainen (C), Jan Wiklund (M), Yvonne Sonesson (S) och Lars Svensson (M) i handläggning och beslut.

**Motivering till beslut**

I den fördjupade översiktsplanen för Djurås tätort där fastigheten är belägen står det att området i första hand ska användas för skola för att möjliggöra en eventuell framtida expansion av Djuråsskolan. I gällande detaljplan (KB19840919\_ÄDP20021227) är området betecknat med bokstaven A, allmänt ändamål, vilket innefattar bland annat kommunal och statlig verksamhet. Kommersiell verksamhet är ej tillåten enligt detaljplanen.

I ett långsiktigt perspektiv skulle ett förvärv av fastigheten trygga möjligheten för Djuråsskolan att kunna expandera. I det korta perspektivet kan lokalen fungera som tillfällig lokal i samband med till exempel att kommunhuset renoveras eller lokal för skola/förskoleverksamhet.

Gagnefs kommun har låtit utföra en värdering av fastigheten vilken har kommit fram till ett marknadsvärde om 3 000 000 kronor. I värderingen har ortsprismetoden och avkastningsmetoden använts. I ortsprismetoden blev spannet cirka 2 600 000 – 3 400 000 kronor och i avkastningsmetoden cirka 3 200 000 kronor.

Gagnefs pastorat anger att bokfört värde på fastigheten per den 31 december 2023 är 3 448 511 kronor.

**Ärendebeskrivning**

Fastigheten Gagnef Skogen 9:26 ägs av Gagnefs Pastorat. Gagnefs kommun har sedan 2020 hyrt lokalen. Lokalen har använts som skollokal under pandemin och därefter har den politiska majoriteten och förvaltningschefer varit placerade i lokalen.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Gagnef pastorat har konstaterat att lokalen inte behövs för kyrkans verksamhet och har beslutat att sälja fastigheten. Försäljningen av aktuell fastighet beslutas slutligen av kyrkofullmäktige i Gagnefs pastorat.

Fastigheten är 3 684 m<sup>2</sup> och inrymmer en byggnad på cirka 305 m<sup>2</sup>. Byggnadens skick bedöms som bra och inga reparationsbehov, som inte ryms inom ramen för ordinarie löpande underhåll har noterats. Lokalen bedöms vara relativt flexibla i sin utformning.

### Bedömning

Även om värderingen som Gagnefs kommun låtit göra anger 3 000 000 kronor ligger köpeskillingen om 3 448 511 kronor inom spannet för osäkerheten i värderingen och bedöms vara rimligt. Om Gagnefs kommun fortsatt ska bedriva verksamhet i lokalen visar en uträkning att köp är långsiktigt ekonomiskt fördelaktigt jämfört med ett hyresförhållande.

### Finansiering

Finansiering sker inom av kommunfullmäktige beslutad investeringsram för kommunstyrelsen.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Christer Iversen (L): Bifall till liggande förslag.

Caroline Caesar (KD): Avslag.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer liggande förslag mot avslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt liggande förslag.

### Reservation

Mot beslut reserverar sig Caroline Caesar (KD), bilaga 1.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2024-02-12, 2 sidor.

Värdeutlåtande, Fastigheten Gagnef Skogen 9:26, inklusive bilagor, 31 sidor.

Detaljplan, KB1984\_ÄDP20021227, 10 sidor, Det.planer -

KB19840919\_ÄDP20021227.pdf - Alla dokument (sharepoint.com)

Fördjupad översiktsplan Djurås, laga kraft 1 november 2023, nio sidor,

FÖP Djurås C – Centrumområde (gagnef.se)

---

Justerare

Utdragsbestyrkande

KS/2024:59

**KS § 18****Köp av Gagnef Bäsna 45:8****Kommunstyrelsens beslut**

- Godkänna köp av fastigheten Gagnef Bäsna 45:8, till en köpeskilling om 2 000 000 kronor.

**Jäv**

På grund av jäv deltar inte Jonas Hellsten (KD) i handläggning och beslut.

**Motivering till beslut**

Ett förvärv av fastigheten Gagnef Bäsna 45:8 bedöms som en strategiskt bra investering då den ligger i direkt anslutning till Bäsna skola och därmed möjliggör en utökning av skolområdet vid eventuellt framtida behov. Ett ägande av fastigheten skulle även medföra en besparing på cirka 400 000 kronor i pågående skolbyggnadsprojekt samt korta ned färdigställandetiden av utemiljön med cirka 6 månader.

Gagnefs kommun har låtit utföra en värdering av fastigheten vilken har kommit fram till ett marknadsvärde om 2 000 000 kronor.

**Ärendebeskrivning**

Fastigheten är idag privatägd och består av en enplansvilla med källare och sammanbyggt garage uppfört 1971. Fastigheten är 2 483 m<sup>2</sup> och inrymmer en bostad med en area om 106 m<sup>2</sup> och en biarea som uppgår till 140 m<sup>2</sup>. Byggnadens skick bedöms som normalt till äldre.

Ytan som skolan och förskolan har till sitt förfogande i sin framtida utemiljö är i dagsläget tillräcklig men det finns små marginaler för att kunna hantera ett eventuellt utökat behov i framtiden. Ett förvärv av fastigheten säkerställer en långsiktig trygghet för kommunen i frågan.

För skolprojektets del innebär ett ägande av fastigheten att huset och tomten kan nyttjas till platskontor och etablering i stället för att placera detta på skolområdet. Därmed behöver färre bodar hyras in samtidigt som skolområdet blir fritt och kan färdigställas utan att påverka etableringen.

**Bedömning**

Sammantaget bedöms ett förvärv av fastigheten som en god affär för kommunen. Det finns flertalet vinster och mervärden av så väl strategisk som ekonomisk karaktär vilket redovisats ovan.

Justerare

Utdragsbestyrkande

**Finansiering**

Finansiering sker inom befintlig investeringsram för projektet nybyggnation av Bäsna skola och förskolan.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2024-02-07, 2 sidor.

Värdeutlåtande, Fastigheten Gagnef Bäsna 45:8, inklusive bilagor, 24 sidor.

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2023:124

**KS § 19****Plan för allmänna vattentjänster i Gagnefs kommun – samråd****Kommunstyrelsens beslut**

1. Godkänna ”Plan för allmänna vattentjänster i Gagnefs kommun” för samråd och granskning, under fyra veckor.

**Ärendebeskrivning**

Ärendet omfattar beslut att gå ut på samråd och granskning med vattentjänstplan. Ett förslag till vattentjänstplan har tagits fram av Gagnefs kommun och Dala Vatten och Avfall AB (Gagnefs Teknik AB) för att tillgodoseden lagändring i lagen om Allmänna Vattentjänster (2006:412) som trädde i kraft 1 januari 2023. Lagändringen (6§a-d) innebär att alla kommuner ska ha en aktuell vattentjänstplan innehållande kommunens långsiktiga planering av hur behovet och utbyggnaden av allmänna vattentjänster ska tillgodoses samt hur de allmänna vatten och spillvattenanläggningarna påverkas vid ett skyfall.

Vattentjänstplanen har remissbehandlats av Gagnef Teknik AB och kommunarkitekten.

**Finansiering**

Beslut om vattentjänstplan medför inga ekonomiska konsekvenser utöver respektive organisations uppdrag. Beslutet medför inte heller ekonomiska konsekvenser i form av kostnader för utbyggnad av allmänt VA. Beslut om utbyggnad av respektive anläggning tas i kommunfullmäktige genom beslut om utökning av verksamhetsområde.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2024-01-19, 2 sidor.  
Plan för allmänna vattentjänster i Gagnefs kommun, samrådshandling, 14 sidor.

**Tidigare beslut i ärendet**

KS 230324 § 43

**Lagrum**

Lagen om allmänna vattentjänster (2006:412)

**Protokollsutdrag**

Gagnefs Teknik AB  
Länsstyrelsen i Dalarna

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2024:12

**KS § 20****Lägesbild, kartläggning och analys av brottsligheten i Gagnefs kommun, enligt lagstiftning (2023:196)****Kommunstyrelsens beslut**

1. Anta fördjupningsområden skadegörelse, otrygghet i skolan samt fortkörning/hastighet att utgöra underlag inför framtagande av åtgärdsplan med syfte att förebygga brott.

**Ärendebeskrivning**

Utifrån lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete ska alla kommuner ha en lägesbild som beskriver brottsligheten och otryggheten i kommunen. Det huvudsakliga syftet med lägesbilden är att den i nästa skede ska utgöra beslutsunderlag för den åtgärdsplan som ska tas fram i syfte att förebygga brott. Lagstiftningen är uppbyggd på så sätt att den främjar ett kunskapsbaserat arbetssätt. Enligt ovan nämnda lag ska lägesbilden uppdateras vartannat år, det innebär att det finns möjlighet att succesivt utveckla lägesbilden och komplettera den med ytterligare kunskapskällor.

Den genomförda kartläggningen visar att Gagnef är en mycket säker och trygg kommun. Generellt sett ligger den anmälda brottsligheten på en klart lägre nivå i Gagnef än i övriga länet och riket.

**Bedömning**

Även fast de övergripande resultaten är mycket positiva för Gagnef vad gäller brott och otrygghet identifierades i kartläggningen tre områden där bedömningen var att det var nödvändigt att fördjupa sig i problematiken. Utgångspunkten för samtliga dessa tre fördjupningsområden är att i en säker och trygg kommun som Gagnef är det viktigt att sätta in åtgärder på ett tidigt stadie, innan problematiken blir allvarlig. Det finns utifrån den kartläggning som gjorts i denna lägesbild inga problem av akut karaktär.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2024-01-16, 2 sidor.  
Lägesbild – Kartläggning och analys av brottsligheten i Gagnefs kommun, 2024-01-12, 45 sidor.

**Lagrum**

Lag om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete (2023:196).

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2024:62

**KS § 21****Årlig uppföljning – systematiskt arbetsmiljöarbete 2023 för kommunstyrelsen****Kommunstyrelsens beslut**

- Godkänna "Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet – kommunstyrelsen" för år 2023.

**Motivering till beslut**

Den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet är utförd enligt fastställd rutin.

**Ärendebeskrivning**

Enligt föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) 11 § ska arbetsgivaren följa upp det systematiska arbetsmiljöarbetet en gång per år. Om det inte fungerat bra ska det förbättras. Syftet är att det egna arbetsmiljöarbetet ska granskas och motsvara de krav som finns i föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete. Uppföljningen går ut på att bedöma om arbetsmiljöarbetsuppgifter finns, att de genomförs och att rutinerna fungerar.

Uppföljningen har genomförts i systemstödet Stratsys. Analys och åtgärder har genomförts på enhetsnivå, avdelningsnivå och förvaltningsnivå.

För kommunstyrelsens verksamhetsområden har en analys genomförts tillsammans med verksamheterna utifrån om det finns insatser och åtgärder som kan förbättra eller underlätta arbetsmiljöarbetet. Aktiviteter har identifierats och presenteras i rapporten.

**Bedömning**

Sammanställningen över det systematiska arbetsmiljöarbetet att aktiviteter och uppföljningar utförs systematiskt.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2024-02-18, 2 sidor.  
Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet – kommunstyrelsen, rapport, 9 sidor.

**Lagrum**

Föreskrift om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) 11 §.

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------



KS/2023:480

**KS § 22****Revisionsrapport ”Delårsrapport per 2023-08-31” – yttrande****Kommunstyrelsens beslut**

1. Anta yttrande över revisionsrapport ”Översiktlig granskning av delårsrapport 2023-08-31” i Gagnefs kommun samt översända svaret till kommunrevisionen och kommunfullmäktige.
2. Ge kommunchefen i uppdrag att till kommande delårsrapporter och årsredovisningar ta hänsyn till revisionens rekommendationer.

**Motivering till beslut**

Revisorerna i Gagnef kommun har lämnat en rapport över granskningen av delårsrapport per 2023-08-31 för Gagnef kommun. Revisorernas anger att de inte har funnit några väsentliga felaktigheter i samband med granskningen. Årsredovisningen har i allt väsentligt upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och god redovisningssed.

**Ärendebeskrivning**

Revisorernas anger att de inte har funnit några väsentliga felaktigheter i samband med granskningen. Årsredovisningen har i allt väsentligt upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och god redovisningssed. De bedömer dock att det finns vissa områden som bör utvecklas till kommande år, främst vad gäller information i noter men även i förvaltningsberättelsen.

Följande rekommendationer lämnades och är utvecklingsområden under år 2024:

- Utveckla förvaltningsberättelsen med att få in koncernperspektiv, samt utveckla rubriksättning
- Utveckla redovisningen över kommunens investeringar med bland annat längden av investeringsprojekten.
- Utveckla noternas uppställning i delårsrapporten.

Kommunstyrelsen instämmer i de rekommendationer som revisionen lämnat och ser ett behov av att utveckla delårsrapporten till kommande år.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Robert Österlund (V): Bifall till liggande förslag.

Justerare					Utdragsbestyrkande

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2024-01-28, 2 sidor.

Granskning av delårsrapport 2023-08-31, missiv, 2023-10-23, 1 sida.

Revisorernas bedömning av delårsrapport, 2023-10-23, 2 sidor.

Översiktlig granskning, delårsrapport per 2023-08-31, KPMG, 2023-10-23,  
24 sidor.

**Protokollsutdrag**

Kommunrevisionen

Kommunfullmäktige

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2023:212, KS/2023:545, KS/2023:220,  
KS/2023:551, KS/2023:487, KS/2023:485,  
KS/2024:1, KS/2022:474, KS/2023:155,  
KS/2023:495, KS/2023:129, KS/2024:52,  
KS/2024:51

## KS § 23

### Rapporter

#### Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga rapporterna som information till protokollet.

#### 1. Ekonomi 2023 – Dala Vatten och Avfall AB

##### *Beslut*

Styrelsen har tagit del av informationen.

##### *Ärendebeskrivning*

Information om nuläget i bolagets ekonomi baserat på bilagt underlag.

##### *Underlag*

Protokollsutdrag, DVAAB 231129 § 61, dnr 2023/6, 1 sida.

Dala Vatten och Avfall AB, Prognos 2023, 2023-11-29, 3 sidor.

Dnr: KS/2023:212

#### 2. Verksamhetsplan och målkort 2024 – Dala Vatten och Avfall AB

##### *Beslut*

Styrelsen godkänner Dala Vatten och Avfall AB:s verksamhetsplan och tillhörande målkort avseende år 2024.

##### *Underlag*

Protokollsutdrag, DVAAB 231129 § 64, dnr 2023/6, 1 sida.

Dala Vatten och Avfall AB, Verksamhetsplan 2024-2025, 11 sidor.

Dnr: KS/2023:545

#### 3. Ekonomi 2023 – Gagnefs Teknik AB

##### *Beslut*

Styrelsen har tagit del av informationen.

##### *Ärendebeskrivning*

Information om nuläget i bolagets ekonomi baserat på bilagt underlag.

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

*Underlag*

Protokollsutdrag, GTAB 231130 § 86, dnr 2023/07, 1 sida.

Gagnefs Teknik AB, Prognos 2023, 2023-11-30, 6 sidor.

Dnr: KS/2023:220

**4. Verksamhetsplan med intern kontroll och budget 2024  
– Räddningstjänsten Dala Mitt***Beslut*

Fastställa Verksamhetsplan med intern kontroll och budget 2024.

*Underlag*

Protokollsutdrag, RDM 231214 § 45, dnr 2023-001772, 1 sida.

Verksamhetsplan 2024, 17 sidor.

Dnr: KS/2023:551

**5. Bedömning av delårsrapport 2023-01-01--2023-08-31  
– Räddningstjänsten Dala Mitt***Beslut*

Ta revisorernas bedömning av delårsrapport per 2023-08-31 till handlingarna och lämna vidare till respektive medlemskommuns fullmäktige för godkännande.

*Underlag*

Protokollsutdrag, RDM 231214 § 47, dnr 2023-000183, 1 sida.

Revisorernas bedömning av delårsrapport, 2023-10-26, 2 sidor.

Översiktlig granskning, delårsrapport per 2023-08-31, KPMG AB, 2023-10-26, 23 sidor.

Dnr: KS/2023:487

**6. Granskning av it- och cybersäkerhet – Räddningstjänsten Dala Mitt***Beslut*

Anta yttrandet avseende granskning it- och cybersäkerhet som sitt eget.

*Underlag*

Protokollsutdrag, RDM 231214 § 51, dnr 2023-001771, 1 sida.

Yttrande över granskning av it- och cybersäkerhet, Räddningstjänsten Dala Mitt, 2023-12-14, dnr 2023-001771, 1 sida.

Granskning av it- och cybersäkerhet, missiv, 2023-10-26, 2 sidor.

Granskning av it- och cybersäkerhet, KPMG AB, 2023-10-19, 10 sidor.

Dnr: KS/2023:485

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

## 7. Kollektivtrafikplan 2024 med utblick 2025-2026 – Kollektivtrafiknämnden, Region Dalarna

### Beslut

Kollektivtrafikplan 2024 med utblick 2025-2026, med ändringar och tillägg under sammanträdet, fastställs. Förvaltningschef får i uppdrag att ta fram mätetal för allvarliga brister. Förvaltningschef får i uppdrag att utreda möjlighet att ta fram NKI för skolresor/skolskjutsar (anpassad skolgång, geografiska och särskilda skäl).

### Underlag

Protokollsutdrag, KTN 231214 § 84, dnr KTN2023/210, 3 sidor.  
Kollektivtrafikplan 2024 med utblick 2025-2026, 29 sidor.

Dnr: KS/2024:1

## 8. Åtgärder budget i balans 2023 barn- och utbildningsnämnden – uppföljning

### Beslut

Lägga informationen till handlingarna.

### Underlag

Protokollsutdrag, BUN 231212 § 113, dnr BUN/2022:417, 1 sida.  
Dnr: KS/2022:474 (BUN/2022:417)

## 9. Detaljbudget 2024 barn- och utbildningsnämnden

### Beslut

Godkänna ”Detaljbudget 2024 barn- och utbildningsnämnden”.

### Ärendebeskrivning

Nämndens budget bygger i huvudsak på prognoser för antalet barn i förskola och fritidshem, elevutveckling i grundskola, särskola och gymnasiet. Prognoserna utgör grund för den resursfördelning som görs utifrån fastställda nyckeltal för respektive verksamhet. Utöver den generella resursfördelningen fördelas riktade resurser till barn och elever med särskilda behov.

### Underlag

Protokollsutdrag, BUN 231212 § 114, dnr BUN/2023:53, 1 sida.  
Detaljbudget 2024 barn- och utbildningsnämnden, 2 sidor.  
Dnr: KS/2023:155 (BUN/2023:53)

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

## 10. Investeringsbudget 2024 barn- och utbildningsnämnden

### *Beslut*

Godkänna ”Investeringsbudget 2024 barn- och utbildningsnämnden”.

### *Ärendebeskrivning*

Barn- och utbildningsnämnden har för 2024 en investeringsbudget på 6 050 tkr. Investeringsbudgeten kommer att satsas på bland annat möbler och inventarier, storköken och elevdatorer.

### *Underlag*

Protokollsutdrag, BUN 231212 § 115, dnr BUN/2023:53, 1 sida.

Investeringsbudget 2024 barn- och utbildningsnämnden, 1 sida.

Dnr: KS/2023:155 (BUN/2023:53)

## 11. Detaljbudget 2024 kultur- och fritidsnämnden

### *Beslut*

Godkänna ”Detaljbudget 2024 kultur- och fritidsnämnden”.

### *Ärendebeskrivning*

Ramen för 2024 är 19 253 tkr. Det är samma ram som för 2023, inklusive löneökningarna för 2023.

### *Underlag*

Protokollsutdrag, KFN 231214 § 105, dnr KFN/2023:25, 1 sida.

Detaljbudget 2024 kultur- och fritidsnämnden, 1 sida.

Dnr: KS/2023:155 (KFN/2023:25)

## 12. Investeringsbudget 2024 kultur- och fritidsnämnden

### *Beslut*

Godkänna ”Investeringsbudget 2024 kultur- och fritidsnämnden”.

### *Ärendebeskrivning*

Tilldelad investeringsbudget på 100 tkr för kultur- och fritidsnämnden föreslås gå till konst.

### *Underlag*

Protokollsutdrag, KFN 231214 § 106, dnr KFN/2023:25, 1 sida.

Investeringsbudget 2024 kultur- och fritidsnämnden, 1 sida.

Dnr: KS/2023:155 (KFN/2023:25)

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

### 13. Detaljbudget 2024 miljö- och byggnadsnämnden

#### *Beslut*

Godkänna ”Detaljbudget 2024 miljö- och byggnadsnämnden”.

#### *Ärendebeskrivning*

Miljö- och byggnadsnämndens budget är arvoden och omkostnader för den politiska verksamheten. Kommunfullmäktige har fastställt den ekonomiska ramen till 281 tkr. Ramen är därmed oförändrad mot budget 2023.

#### *Underlag*

Protokollsutdrag, MBN 231218 § 77, dnr MBN/2023:26, 1 sida.

Detaljbudget 2024 miljö- och byggnadsnämnden, 1 sida.

Dnr: KS/2023:155 (MBN/2023:26)

### 14. Detalj- och investeringsbudget 2024 socialnämnden

#### *Beslut*

Godkänna ”Detaljbudget 2024 socialnämnden”.

Godkänna ”Investeringsbudget 2024 socialnämnden”.

#### *Ärendebeskrivning*

Socialnämndens tilldelade budgetram 2024 är 258 274 tkr vilket är en utökning med 500 tkr. Investeringsbudget 2024 uppgår till 1 000 tkr.

#### *Underlag*

Protokollsutdrag, SN 231218 § 94, dnr SN/2023:43, 1 sida.

Detaljbudget 2024 socialnämnden, 4 sidor.

Investeringsbudget 2024 socialnämnden, 1 sida.

Dnr: KS/2023:155 (SN/2023:43)

### 15. Busskort till ukrainska SFI-Elever

#### *Beslut*

Finansierar 50 % av kostnaderna för busskort till ukrainska SFI-elever under ett år, räknat från den 20 november 2023.

#### *Underlag*

Busskort till ukrainska SFI-Elever, 2024-01-24, 1 sida.

Dnr: KS/2023:495

---

Justerare

Utdragsbestyrkande

## 16. Ohälsotal 2023

### *Underlag*

Protokollsutdrag, KS PU 240206 § 4, 1 sida.

Sjukfrånvarofrekvens exklusive sjukersättning, 1 sida.

Arbetad tid och sjuktimmar 2023-01-01--2023-12-31 Periodiserat, 2024-01-29,  
1 sida.

Dnr: KS/2023:129

## 17. Bokslut 2023 kommunstyrelsen

### *Ärendebeskrivning*

Information lämnas av ekonomichef.

Dnr: KS/2024:52

## 18. Bokslut 2023 Gagnefs kommun

### *Ärendebeskrivning*

Information lämnas av ekonomichef.

Dnr: KS/2024:51

## Beslutsunderlag

Sammanställning, kommunstyrelsens förvaltning, 2024-02-05, 6 sidor.

## Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige (nr 1-7)

Barn- och utbildningsnämnden (nr 8-10)

Kultur- och fritidsnämnden (nr 11-12)

Miljö- och byggnadsnämnden (nr 13)

Socialnämnden (nr 14)

Kommunstyrelsens personalutskott (nr 16)

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------



KS/2024:4

**KS § 24**

**Ordföranderapport**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga ordföranderapporten till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsens ordförande rapporterar om:

- Dalarnas kommunförbund (DKF)
- Beredningen för Dalarnas utveckling (BDU)
- Utveckling i Dalarna Holding AB, extra bolagsstämma
- Samverkansmöte med Trafikverket
- Lokala Brottsförebyggande rådet (BRÅ)
- Gemensam nämnd för upphandlingssamverkan (GNU)
- Rekrytering av kommunchef

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2022:429

**KS § 25**

**Anmälan av inkomna handlingar**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

En förteckning har upprättats över dokument som inkommit till kommunstyrelsens förvaltning som ska anmälas till kommunstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2024-02-12, 1 sida.  
Lista över inkomna handlingar, 2024-02-05, 1 sida.

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2024:5

**KS § 26**

**Anmälan av utskottens protokoll**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Godkänna redovisningen av utskottens protokoll som förtecknas i dagens protokoll.

**Ärendebeskrivning**

Protokoll för allmänna utskottet och personalutskottet finns under kommunstyrelsens mapp i Netpublicator.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2024-02-08, 1 sida.

Allmänna utskottet 2024-02-06, §§ 1-5

Personalutskottet 2024-02-06, §§ 1-4

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

KS/2022:430

**KS § 27**

**Anmälan av delegationsbeslut**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Godkänna redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknas i dagens protokoll.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

**Delegationsbeslut**

63/2023, Parkeringstillstånd  
64/2023, Köpebrev  
65/2023, Uppsägning  
1/2024, Verksamhetsbidrag  
2-4/2024, Parkeringstillstånd

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2024-02-08, 1 sida.  
Lista över delegationsbeslut, 2024-02-08, 1 sida.

---

Justerare					Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--	--	--------------------

### **Reservation punkt 17 Himmilsgården**

Jag reserverar mig mot KS beslut under punkt 17; Köp av Gagnef Skogen 9:26 - Himmilsgården.

Min reservation handlar om den sorg jag känner utifrån att Svenska Kyrkan säljer sin enda Mötesplats i Djurås. För att nå ut till folk med sitt budskap måste man finnas där människor finns.

Utifrån Kommunens perspektiv så är köpet av Himmilsgården ett bra beslut, då lokalen är i gott skick och ligger strategiskt väl.



Caroline Caesar  
Kristdemokraterna Gagnef  
2024-02-29