

Plats och tid

Kommunkontoret Djurås, kl. 13:00-18:05

Beslutande

Ledamöter

Fredrik Jarl (C), ordförande, ej §§ 67, 71-73, 75 på grund av jäv

Anette Kotilainen (C)

Erik Warg (C), ej §§ 68, 72 på grund av jäv

Eva-Lotta Törnblom Nises (S), ordförande §§ 67, 71-73, 75, ej § 78 på grund av jäv

Irené Homman (S), ej §§ 72, 74 på grund av jäv

Lars-Erik Granholm (KOSA), ej § 67 på grund av jäv

Anders Bengtsson (KD), ej §§ 68, 71-75 på grund av jäv

Robert Österlund (V)

Tjänstgörande ersättare

Jan Wallin (M) tjänstgörande för Jan Wiklund (M)

Christer Iversen (L) tjänstgörande för Caroline Caesar (KD)

Ola Granath (KD) tjänstgörande för Jonas Hellsten (KD)

Lars Svensson (M) tjänstgörande för Fredrik Jarl (C) §§ 67, 71-73, 75

Lars Svensson (M) tjänstgörande för Erik Warg (C) § 68

Stefan Blomkvist (SD) tjänstgörande för Erik Warg (C) § 72

Tomas Ström (S) tjänstgörande för Eva-Lotta Törnblom Nises (S) § 78

Tomas Ström (S) tjänstgörande för Irené Homman (S) §§ 72, 74

Ulf Haglund (KOSA) tjänstgörande för Lars-Erik Granholm (KOSA) § 67

Stefan Blomkvist (SD) tjänstgörande för Anders Bengtsson (KD) § 68

Ulf Haglund (KOSA) tjänstgörande för Anders Bengtsson (KD) §§ 71-75

Övriga närvarande

Ersättare

Tomas Ström (S), ej §§ 72, 74, 78

Lars Svensson (M), ej §§ 67-68, 71-73, 75

Ulf Haglund (KOSA), ej §§ 67, 71-75, ej § 68 på grund av jäv

Stefan Blomkvist (SD), ej § 68, 72

Tjänstemän

Tommy Sandberg, kommunchef

Kjell Nyström, tf avdelningschef ekonomi, §§ 59, 81

Marcus Bröddén, avdelningschef samhällsbyggnad, §§ 56-57, 65, 86-90, 92

Karin Halvarsson, ekonom, § 58

Elova Flank, ekonom, § 58

Rolf Davidsson, enhetschef administration, §§ 61-63, 94

David Östh, markingenjör, §§ 61-62

Jörgen Fältsjö, tf personalchef, §§ 64, 85, 93

Justerare

--	--	--	--	--	--	--	--

Kia Visén, kommunarkitekt, §§ 65, 88-89
Eva Rydén, kultur- och fritidschef, § 66
Katharina Mansfeld, avdelningschef ledning/administration, § 82
Pär Mårtensson, beredskap- och säkerhetssamordnare, §§ 83-84
Emma Sundin, planingenjör, § 87
Maria Sternljung, hållbarhetsstrateg, § 90
Eric Larsson, samhällsplanerare, § 92
Ulrika Gradén, nämndsekreterare

Övriga

Lisbeth Martinsson Skinnar, DVA AB, del av § 95

Justering

Justerare

Robert Österlund (V)

Plats och tid

Kommunkontoret Djurås 2023-05-31, kl. 12:00

Justerade paragrafer

§ 56-§ 99

Underskrifter

Sekreterare

Anna-Lena Palmér

Ordförande

Fredrik Jarl (C) §§ 56-66, 68-70, 74, 76-99

Eva-Lotta Törnblom Nises (S) §§ 67, 71-73, 75

Justerare

Robert Österlund (V)

Anslag/Bevis Protokoll är justerat. Justeringar har tillkännagivits genom anslag.

Organ
Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum
2023-05-25

Beslutade paragrafer
§ 56-§ 99

Datum för anslags uppsättande
2023-06-01

Förvaringsplats för protokollet
Kommunkontoret Djurås

Datum då anslaget tas ned
2023-06-26

Underskrift

Anna-Lena Palmér

Justerare

--	--	--	--	--	--	--	--

KS/2022:296

KS § 56

Medborgarförslag om sensorstyrd gatubelysning

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Avslå medborgarförslaget.

Ärendebeskrivning

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslås att Gagnefs kommun använder sensorstyrd gatubelysning i syfte att minska energibehovet och samtidigt uppnå besparingar. I medborgarförslaget hänvisas det till ett test som gjorts i Stockholm.

Bedömning

Det finns idag teknik för att kunna styra tändning och släckning av enskilda lampor med hjälp av en sensor. Testet som det hänvisas till i medborgarförslaget är dock nedlagt på grund av höga kostnader. Att bygga om en lampa till sensorstyrd kostar mellan 2000-3000 kronor vilket innebär en totalkostnad om cirka 9,5 miljoner kronor för alla lampor som Gagnefs kommun ansvarar för. Utöver kostnad för ombyggnation behövs också inköp av ett överordnat styrsystem.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-04-27, 1 sida.

Protokollsutdrag, KF 221017 § 113, 1 sida.

Medborgarförslag, 2022-07-22, 2 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

KS/2022:488

KS § 57

Medborgarförslag om solcellstak vid offentliga platser

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Anse medborgarförslaget besvarat.

Ärendebeskrivning

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslås att Gagnefs kommun ser över möjligheten att sätta upp solceller som tak vid offentliga platser för laddning av elbilar och naturlig skugga.

Bedömning

Arbetet med en uppdatering av kommunens energi- och klimatplan har precis påbörjats. Arbetet planeras bedrivas på samma sätt som arbetet med översiktsplanen i syfte att tydliggöra de politiska målen och de strategiska vägvalen för energi- och klimatplanen. Frågan om solceller har i sammanhanget bedömts vara en självklar fråga.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-03-31, 1 sida.
Protokollsutdrag, KF 221212 § 202, 1 sida.
Medborgarförslag, 2022-11-17, 2 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2022:509

KS § 58

Budgetuppföljningsprognos 2023-04-30 kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänna åtgärder för budget i balans enligt beslutsunderlag ”Budgetuppföljningsprognos 2023-04-30 kommunstyrelsen”.
2. Lägga ”Budgetuppföljningsprognos 2023-04-30 kommunstyrelsen” till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens prognos per den sista april visar en negativ avvikelse mot budget på 4,1 mnkr. De största avvikelserna finns hos kommunledningen och fastighet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning 2023-05-11, 1 sida.
Budgetuppföljningsprognos 2023-04-30 kommunstyrelsen, 3 sidor.

Tidigare beslut i ärendet

KS 221220 § 206

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

KS/2022:474

KS § 59

Budgetuppföljningsprognos 2023-04-30 Gagnefs kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänna ”Budgetuppföljningsprognos 2023-04-30” Gagnefs kommun.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Lägga ”Budgetuppföljningsprognos 2023-04-30 Gagnefs kommun” till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Nämnderna och förvaltningarna har tagit fram budgetuppföljningsprognoser per 2023-04-30. Prognosen visar på ett underskott med 11,1 miljoner kronor vilket är en negativ avvikelse mot budget med 25,4 miljoner kronor.

Nämnderna som redovisar underskott kommer att kallas till kommunstyrelsens allmänna utskott för redovisning av och dialog kring åtgärder för att uppnå budget i balans.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-23, 1 sida.
Budgetuppföljningsprognos 2023-04-30 Gagnefs kommun, 12 sidor.

Tidigare beslut i ärendet

KS 221122 § 181

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare

--	--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:194

KS § 60**Skatteväxling rörande kollektivtrafik****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Region Dalarna tillsammans med kommunerna i Dalarnas län begär hos regeringen att den länsvisa skattesatsen för regionen respektive kommunerna, enligt 2 och 3 §§ förordningens (2004:881) om kommunalekonomisk utjämning, från och med 2024-01-01 höjs med 0,01 procentenheter för regionen och sänks med 0,01 procentenheter för kommunerna.
2. Uppgifterna enligt lag (1997:735) om riksfärdtjänst inkluderande RIAK (resa i annan kommun) överförs från kommunerna till regionala kollektivtrafikmyndigheten.
3. Resterande uppgifter enligt lag (1997:736) om färdtjänst överförs från kommunerna till den regionala kollektivtrafikmyndigheten.
4. Under 2024 samt 2025 tillämpas övergångsregler där kommunerna ersätter regionen med ytterligare två miljoner kronor per år, fördelat på kommunerna utifrån respektive kommuns befolkning per 1 nov 2023.
5. Beslutspunkterna ovan gäller under förutsättning att samtliga kommunfullmäktige i Dalarna samt regionfullmäktige fattar likalydande beslut.

Ärendebeskrivning

Sedan Dalarna genomförde skatteväxling av kollektivtrafiken har den regionala kollektivtrafikmyndigheten fakturerat kommunerna för vissa kostnader som inte skatteväxlades. Det berör uppgifter enligt lag (1997:735) om riksfärdtjänst inkluderande RIAK (resa i annan kommun) samt vissa uppgifter enligt lag (1997:736) om färdtjänst. Kostnaden för detta motsvarar ungefär 1,5 öres skatteväxling.

Efter dialog i Dalarnas kommunförbund samt Beredningen för Dalarnas utveckling (BDU) föreslås en skatteväxling på 1 öre, samt att ansvaret förs över till den regionala kollektivtrafikmyndigheten. För att delvis kompensera regionen för att skatteväxlingen inte helt täcker kostnaden för verksamheten föreslås en övergångslösning i två år. Övergångslösningen innebär att regionen under 2024 och 2025 får fakturera kommunerna ytterligare två miljoner kronor per år, utöver det skatteväxlade beloppet. De två miljonerna fördelas på kommunerna utifrån respektive kommuns befolkning per 1 november 2023.

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-16, 1 sida.

Region Dalarna, missiv, 2023-04-18, 2 sidor.

Protokollsutdrag, DKF 2023-01-18 § 6, 3 sidor.

PM angående skatteväxling mellan regionen och Dalarnas kommuner,
2022-12-19, 2 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare

|

|

|

|

|

|

KS/2021:346

KS § 61**Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Gagnefs kommun****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Anta ”Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Gagnefs kommun”.
2. Anmäla ”Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Gagnefs kommun” till länsstyrelsen.

Motivering till beslut

Föreliggande förslag på allmänna lokala ordningsföreskrifter kan anses väl berett genom remiss dels till kommunens förvaltningar och kommunägda bolag, dels till kommunens nämnder samt till styrelsen för Gagnefbostäder AB, styrelsen för Gagnefs Teknik AB och till lokala Brottsförebyggande rådet (BRÅ) för synpunkter.

Ärendebeskrivning

Enlig 23 § Allmän ordningsstadga (1956:617) antar kommunfullmäktige allmänna lokala ordningsföreskrifter. Fullmäktiges beslut om antagande av ordningsföreskrifter ska anmälas till länsstyrelsen. Om länsstyrelsen finner att en viss föreskrift strider mot ordningslagen kan länsstyrelsen upphäva fullmäktiges beslut i den delen.

Gällande lokala ordningsföreskrifter för Gagnefs kommun antogs av kommunfullmäktige den 11 mars 2013 och bedöms vara i behov av uppdatering.

Allmänna utskottet lämnade i beslut den 9 november 2021, § 49 förslag till ändring av allmänna lokala föreskrifter på remiss till kommunens förvaltningar och helägda bolag.

Efter den genomförda remissrundan bedömdes det vara lämpligt och angeläget att det fullmäktige som skulle tillträda efter det allmänna valet 2022 beslutar i ärendet.

Allmänna utskottet lämnade i beslut den 31 januari 2023, § 4 förslag till ändring av allmänna lokala föreskrifter på remiss till kommunens nämnder, styrelsen för Gagnefbostäder AB, styrelsen för Gagnefs Teknik AB och lokala BRÅ för synpunkter.

Justerare							
-----------	--	--	--	--	--	--	--

Bedömning

Framförda synpunkter från nämnder och styrelser har i underlaget hanterats med justering av text gällande § 3 (enlig KFN), § 5 (enligt MBN) och § 12 (enligt KFN).

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-04-24, 3 sidor.
Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Gagnefs kommun inklusive bilaga A, 14 sidor.

Underlag

Anvisningar för schakt- och ledningsarbeten i gator, vägar och allmän mark för Gagnefs kommun, dnr TN/2015:90 (TN 150611 § 34), 11 sidor.
Protokollsutdrag, KFN 230323 § 20, dnr KFN/2021:135, 2 sidor.
Protokollsutdrag, MBN 230322 § 16, dnr MBN/2021:51, 1 sida.
Protokollsutdrag, BUN 230321 § 26, dnr BUN/2021:262, 1 sida.
Protokollsutdrag, SN 230320 § 21, dnr SN/2021:108, 1 sida.
Protokollsutdrag, BRÅ 230214 § 1, 2 sidor.
Protokollsutdrag, GBAB 230213 § 5, dnr GBAB/2021:31, 1 sida.

Tidigare beslut i ärendet

KS AU 230131 § 4
KS AU 211109 § 49
KF 130311 § 36, dnr KS/2012:453

Lagrum

Allmän ordningsstadga (1956:617) 23-24 §§

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

KS/2022:162

KS § 62

Lokala ordningsföreskrifter för torghandel i Gagnefs kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Anta ”Lokala ordningsföreskrifter för torghandel i Gagnefs kommun”.
2. Anmäla ”Lokala ordningsföreskrifter för torghandel i Gagnefs kommun” till länsstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Gagnefs kommun saknar idag föreskrifter för torghandel. Det finns behov av att styra upp torghandeln och ett led i detta är att anta ordningsföreskrifter. Lokala ordningsföreskrifter för torghandel är ett styrande dokument som reglerar hur, var och när torghandel får bedrivas. Syftet är att skapa ordning och trygghet.

Föreskrifterna medger att torghandel får bedrivas vid Lindberghallen på parkeringsytan mot parken. På denna yta kan handel bedrivas utan att störa trafiken eller flödet av människor som ska till butikerna.

Förslag till beslut på sammanträdet

Jan Wallin (M): Ändringsförslag, ta bort ”Knivar” i 7§ under rubriken ”2.6 Förbud mot försäljning av vissa varor”.

Beslutsgång

Ordföranden ställer liggande förslag mot Jan Wallin (M) ändringsförslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt liggande förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-04, 1 sida.
Lokala ordningsföreskrifter för torghandel, 6 sidor.

Lagrum

SFS 1993:1617

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:54

KS § 63**Reglemente för arkivmyndigheter i Gagnefs kommun****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Anta ”Reglemente för arkivmyndigheter i Gagnefs kommun”.

Motivering till beslut

Syftet med reglemente för kommunens arkivmyndigheter är att fastställa hur arkivhanteringen ska organiseras i Gagnefs kommun och att närmare precisera ansvarsfördelning utöver vad som framgår av de bestämmelser som följer av lag eller förordning. Reglementet för kommunens arkivmyndigheter antas för att gälla för var och en av kommunens självständiga arkivbildare och att gälla oavsett medium. Ett uppdaterat reglemente för kommunens arkivmyndigheter är angeläget även utifrån behovet av en succesiv övergång från en analog till en digital hantering.

Ärendebeskrivning

Fullmäktige ska, enligt 6 kap 44 § kommunallagen (2017:725), anta reglementen för styrelsen och nämnderna, vilket även gäller för kommunens övriga självständiga organ.

Det viktigaste instrumentet för kommunens arkivvård är arkivreglementet, vilket reglerar ansvarsfrågor kring arkivvården inom kommunen.

Arkivreglementena utfärdas med stöd av 16 § arkivlagen (1990:782), och ger fullmäktige möjlighet att utfärda mer detaljerade föreskrifter för den egna arkivvården.

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet i kommunen, om inte kommunfullmäktige har utsett någon annan nämnd eller styrelse till arkivmyndighet.

Den kommunala arkivmyndigheten ska se till att sådana juridiska personer som avses i 2 kap. 3 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) fullgör sina skyldigheter enligt arkivlagen. I de fall flera kommuner bestämmer tillsammans i ett sådant företag fullgörs uppgiften av arkivmyndigheten i den kommun eller region som kommunerna eller regionerna kommer överens om.

Bedömning

Föreliggande förslag till reglemente är utarbetat för att antas att gälla lika för alla självständiga arkivbildare inom kommunen.

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-04-28, 2 sidor.
Reglemente för arkivmyndigheter i Gagnefs kommun, 10 sidor.

Tidigare beslut i ärendet

KF 070226 § 18, dnr KS/2006:366

Lagrum

Kommunallag (2017:725) 6 kap. 44 §.
Arkivlag (1990:782) 16 §.
Offentlighets- och sekretesslag (2009:400) 2 kap. 3 §.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare							
-----------	--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:122

KS § 64

Policy för arbetsmiljö i Gagnefs kommun

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Anta ”Policy för arbetsmiljö i Gagnefs kommun”.

Ärendebeskrivning

En vilja att förtydliga kommunens arbete med att främja hälsa, förebygga ohälsa och arbete med rehabilitering har tydligare kommit till uttryck i föreslagen policy för arbetsmiljö för åren 2023-2026.

Kommunen antog en arbetsmiljöpolicy för perioden 2019-2022. I arbetsmiljöpolicyen från 2019 infogades även mål för organisatorisk och social arbetsmiljö för åren 2019-2022, utifrån ett arbete med kommunens målpaket. Gällande föreslagen policy för arbetsmiljö åren 2023-2026 kommer målen för den organisatoriska och sociala arbetsmiljön ej att ingå i policyen utan målen kommer att anges i ett separat måldokument.

Krav på arbetsmiljöpolicy finns i AFS 2001:1 och mål inom den organisatoriska och sociala arbetsmiljön regleras i AFS 2015:4.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, KS PU 230328 § 4, 1 sida.
Policy för arbetsmiljö i Gagnefs kommun, 3 sidor.

Underlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-03-09, 1 sida.

Tidigare beslut i ärendet

KF 190610 § 72, dnr KS/2019:180

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:196

KS § 65**Policy för cykling i Gagnefs kommun****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Anta ”Policy för cykling i Gagnefs kommun”.

Ärendebeskrivning

Målet med en policy för cykling är att skapa förutsättningar för en utbyggnad av kommunens gång- och cykelvägar genom att prioritera cyklingen som ett miljö- och hållbarhetsmässigt transportalternativ genom anpassningar utifrån de lokala förutsättningarna. Kommunens ambition är att skapa förutsättningar som leder till att en större del av kommuninvånarna väljer cykel före bil på sträckor under 5 kilometer.

En policy för cykling bör ha som mål att barn och vuxna ska ha en säker gång- och cykelväg till förskola, skola, arbete och kollektivtrafik såsom buss- eller tågstationer. För att få mer människor att välja cykeln så bör man skapa en positiv bild av cyklandet. Ledorden kan vara snabbt, säkert och service.

Genomförandet av policy för cykling ligger i linje med målen kring ett ekologiskt, socialt och hållbart samhälle vilket är en del av Gagnefs kommuns Vision 2030. Även en del av de globala målen inom Agenda 2030 uppfylls: mål 3 – God hälsa och välbefinnande, mål 11 – Hållbara städer och samhällen samt mål 13 – Bekämpa klimatförändringarna.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-05, 1 sida.

Policy för cykling i Gagnefs kommun 12 sidor.

Policy för cykling i Gagnefs kommun, presentation, 15 sidor.

Tidigare beslut i ärendet

KS AU 190626 § 25, dnr KS/2019:260

KF 120312 § 23, dnr KS/2011:650

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:228

KS § 66**Regler för föreningsbidrag avseende fritid, idrott och kultur i Gagnefs kommun****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Anta ”Regler för föreningsbidrag avseende fritid, idrott och kultur i Gagnefs kommun”.
2. Reglerna träder i kraft från och med 1 september 2023 vad gäller ansökningsunderlag och 1 januari 2024 vad gäller beloppshöjningar.

Motivering till beslut

En uppskrivning behövs av nivåerna vad gäller beloppsgränser för personalkostnadsbidrag och löpande ansökningar om investeringar då kostnadsläget har ändrats märkbart sedan nuvarande regler antogs för sex år sedan. Utbildningsbidraget önskas omfatta även domarutbildning för ungdomar. Vissa redaktionella ändringar har gjorts för att förtydliga olika bidrags inriktning och de olika bidragens respektive ansökningstider.

Ärendebeskrivning

I samband med dialoger med föreningar och intern avstämning inom förvaltningen har det framkommit behov av översyn av gällande bidragsregler. Förvaltningschefen fick i uppdrag att se över reglerna inför 2023. Framtagande av förslag på revidering har skett i dialog med föreningar i kommunen.

Finansiering

Beloppsjusteringarna i reglerna bedöms rymmas inom förvaltningens budgetram.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, KFN 230420 § 32, dnr KFN/2022:109, 2 sidor.
Regler för föreningsbidrag avseende fritid, idrott och kultur i Gagnefs kommun, 2023-03-29, 9 sidor.

Underlag

Protokollsutdrag, KFN AU 230405 § 9, dnr KFN/2022:109, 2 sidor.
Tjänsteutlåtande, kultur- och fritidsförvaltningen, 2023-03-29, 2 sidor.

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

Tidigare beslut i ärendet

KFN 220922 § 42, dnr KFN/2022:109

KF 171214, dnr KS/2017:164

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare							
-----------	--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:229

KS § 67

Gagnefsbostäder AB årsredovisning 2022

Kommunstyrelsens beslut

1. Den verksamhet Gagnefsbostäder AB bedrivit under året har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.
2. Delge kommunfullmäktige årsredovisning 2022 för Gagnefsbostäder AB.
3. Tillstyrka att kommunens ombud på bolagsstämman beviljar styrelsen och vd för bolaget ansvarsfrihet under förutsättning att revisorerna så tillstyrker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Lägga årsredovisning 2022 för Gagnefsbostäder AB till handlingarna.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Fredrik Jarl (C) och Lars-Erik Granholm (KOSA) i handläggning och beslut.

Ärendebeskrivning

Föreligger årsredovisning från Gagnefsbostäder AB för år 2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-09, 1 sida.

Protokollsutdrag, GBAB 230425 § 9, 1 sida.

Årsredovisning för Gagnefsbostäder AB, räkenskapsåret 2022 inklusive revisionsberättelse, 18 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Gagnefsbostäder AB

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:135

KS § 68

Gagnefs Teknik AB årsredovisning 2022

Kommunstyrelsens beslut

1. Den verksamhet Gagnefs Teknik AB bedrivit under året har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.
2. Delge kommunfullmäktige årsredovisning 2022 för Gagnefs Teknik AB.
3. Tillstyrka att kommunens ombud på bolagsstämman beviljar styrelsen och vd för bolaget ansvarsfrihet under förutsättning att revisorerna så tillstyrker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Lägga årsredovisning 2022 för Gagnefs Teknik AB till handlingarna.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Erik Warg (C), Anders Bengtsson (KD) och Ulf Haglund (KOSA) i handläggning och beslut.

Ärendebeskrivning

Föreligger årsredovisning från Gagnefs Teknik AB för år 2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-08, 1 sida.

Protokollsutdrag, GTAB 20230309 § 18, 1 sida.

Årsredovisning 2022 för Gagnefs Teknik AB, inklusive revisionsberättelse och granskningsrapport, 19 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Gagnefs Teknik AB

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:137

KS § 69

Dala Vatten och Avfall AB årsredovisning 2022

Kommunstyrelsens beslut

1. Den verksamhet Dala Vatten och Avfall AB bedrivit under året har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.
2. Delge kommunfullmäktige årsredovisning 2022 för Dala Vatten och Avfall AB.
3. Tillstyrka att kommunens ombud på bolagsstämman beviljar styrelsen och vd för bolaget ansvarsfrihet under förutsättning att revisorerna så tillstyrker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Lägga årsredovisning 2022 för Dala Vatten och Avfall AB till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Föreligger årsredovisning från Dala Vatten och Avfall AB för år 2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-08, 1 sida.

Protokollsutdrag, DVAAB 230309 § 17, 1 sida.

Årsredovisning 2022 för Dala Vatten och Avfall AB, inklusive revisionsberättelse och granskningsrapport, 23 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Dala Vatten och Avfall AB

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:227

KS § 70

Dala Energi AB årsredovisning 2022

Kommunstyrelsens beslut

1. Den verksamhet Dala Energi AB bedrivit under året har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.
2. Delge kommunfullmäktige årsredovisning 2022 för Dala Energi AB.
3. Tillstyrka att kommunens ombud på bolagsstämman beviljar styrelsen och vd för bolaget ansvarsfrihet under förutsättning att revisorerna så tillstyrker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Lägga årsredovisning 2022 för Dala Energi AB till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Föreligger årsredovisning från Dala Energi AB för år 2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-08, 1 sida.
Årsredovisning 2022 för Dala Energi AB, inklusive revisionsberättelse, 44 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige
Dala Energi AB

Justerare

--	--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:248

KS § 71

Utveckling i Dalarna Holding AB årsredovisning 2022

Kommunstyrelsens beslut

1. Den verksamhet Utveckling i Dalarna Holding AB bedrivit under året har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.
2. Delge kommunfullmäktige årsredovisning 2022 för Utveckling i Dalarna Holding AB.
3. Tillstyrka att kommunens ombud på bolagsstämman beviljar styrelsen för bolaget ansvarsfrihet under förutsättning att revisorerna så tillstyrker.

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Lägga årsredovisning 2022 för Utveckling i Dalarna Holding AB till handlingarna.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Fredrik Jarl (C) och Anders Bengtsson (KD) i handläggning och beslut.

Ärendebeskrivning

Föreligger årsredovisning från Utveckling i Dalarna Holding AB för år 2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-15, 1 sida.
Årsredovisning 2022 för Utveckling i Dalarna Holding AB, inklusive revisionsberättelse och granskningsrapport, 13 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige
Utveckling i Dalarna Holding AB

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:141

KS § 72

Räddningstjänsten Dala Mitt årsredovisning 2022

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Godkänna årsredovisning för Räddningstjänsten Dala Mitt för verksamhetsåret 2022.
2. Bevilja ledamöterna i Räddningstjänsten Dala Mitt ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Fredrik Jarl (C), Erik Warg (C), Irené Homman (S) och Anders Bengtsson (KD) i handläggning och beslut.

Ärendebeskrivning

Föreligger årsredovisning från Räddningstjänsten Dala Mitt för år 2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-08, 1 sida.

Protokollsutdrag, RDM 230316 § 2, 1 sida.

Årsredovisning 2022 för Räddningstjänsten Dala Mitt, inklusive revisionsberättelse med företeckning, och revisorernas redogörelse 39 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare

--	--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:259

KS § 73

Dalarnas Kommunförbund årsredovisning 2022

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Godkänna årsredovisning för Dalarnas Kommunförbund för verksamhetsåret 2022.
2. Bevilja ledamöterna i Dalarnas Kommunförbund ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Fredrik Jarl (C) och Anders Bengtsson (KD) i handläggning och beslut.

Ärendebeskrivning

Föreligger årsredovisning från Dalarnas kommunförbund för år 2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-15, 1 sida.

Protokollsutdrag, DKF 230308 § 7, 7 sidor.

Årsredovisning 2022 för Dalarnas kommunförbund, inklusive revisionsberättelse, 14 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:185

KS § 74

Nedansiljans samordningsförbund årsredovisning 2022

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Godkänna årsredovisning för Nedansiljans samordningsförbund för verksamhetsåret 2022.
2. Bevilja ledamöterna i Nedansiljans samordningsförbund ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Irené Homman (S) och Anders Bengtsson (KD) i handläggning och beslut.

Ärendebeskrivning

Föreligger årsredovisning från Nedansiljans samordningsförbund för år 2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-09, 1 sida.

Protokollsutdrag, NSSF 230322 § 16, 10 sida.

Årsredovisning 2022 för Nedansiljans samordningsförbund, inklusive revisionsberättelse och revisionsrapport, 42 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:90

KS § 75

Gemensam nämnd för upphandlingssamverkan bokslut och verksamhetsberättelse 2022

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Godkänna bokslut och verksamhetsberättelse 2022 för Gemensam nämnd för upphandlingssamverkan.
2. Bevilja ledamöterna i Gemensam nämnd för upphandlingssamverkan ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Fredrik Jarl (C) och Anders Bengtsson (KD) i handläggning och beslut.

Ärendebeskrivning

Föreligger bokslut och verksamhetsberättelse från Gemensam nämnd för upphandlingssamverkan för år 2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-08, 1 sida.

Protokollsutdrag, GNU 230130 § 2, 3 sidor.

Tjänsteskrivelse, Ludvika kommun, 2023-01-24, 3 sidor.

Verksamhetsberättelse med bokslut 2022 för Gemensam nämnd för upphandlingssamverkan, 5 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:233

KS § 76

Hjälpmedelsnämnden Dalarna bokslut och verksamhetsberättelse 2022

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Godkänna bokslut och verksamhetsberättelse 2022 för Hjälpmedelsnämnden Dalarna.
2. Bevilja ledamöterna i Hjälpmedelsnämnden Dalarna ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022.

Ärendebeskrivning

Föreligger bokslut och verksamhetsberättelse från Hjälpmedelsnämnden i Dalarna för år 2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-09, 1 sida.

Protokollsutdrag, HND 230223 § 7, 1 sida.

Verksamhetsberättelse 2022 för Hjälpmedelsnämnden i Dalarna, inklusive bilaga mål och uppdrag, bokslut och rapportblad, 18 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare

--	--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:231

KS § 77

Språktolksnämnden Dalarna bokslut och verksamhetsberättelse 2022

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Godkänna bokslut och verksamhetsberättelse 2022 för Språktolksnämnden Dalarna.
2. Bevilja ledamöterna i Språktolksnämnden Dalarna ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022.

Ärendebeskrivning

Föreligger bokslut och verksamhetsberättelse från Språktolksnämnden i Dalarna för år 2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-08, 1 sida.

Protokollsutdrag, SND 230223 § 2, 1 sida.

Verksamhetsberättelse 2022 för Språktolksnämnden i Dalarna, inklusive bokslut 2 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare							
-----------	--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:132

KS § 78

Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel verksamhetsberättelse 2022

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Godkänna verksamhetsberättelse 2022 för Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel.
2. Bevilja ledamöterna i Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2022.

Jäv

På grund av jäv deltar inte Eva-Lotta Törnblom Nises (S) i handläggning och beslut.

Ärendebeskrivning

Föreligger verksamhetsberättelse från den gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel för år 2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-08, 1 sida.

Protokollsutdrag, GNATL 230307 § 28, 1 sida.

Tjänsteskrivelse, Falu kommun, 2023-02-10, 1 sida.

Verksamhetsberättelse 2022 för Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel, 18 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:11

KS § 79

Kommunchefens verksamhetsrapport

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga verksamhetsrapporten till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunchefens rapport från kommunstyrelsens verksamhet, innehållande:

- Fördjupade översiktsplaner inklusive LIS-plan
- Stora skogen i Djurås
- Kommunfullmäktiges övergripande mål
- Kommunens ekonomiska förutsättningar
- Energi- och klimatplan
- Kris- och beredskapsfrågor
- Investeringsutredningar, förskolor och skolor
- Lokal kretsloppsplan
- Rekrytering
- Regionalt
- Landshövding och länsråd

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-25, 2 sidor.

Justerare							
-----------	--	--	--	--	--	--	--

KS/2022:428, KS/2019:260, KS/2020:97,
KS/2022:296, KS/2022:488, KS/2023:20,
KS/2022:473, KS/2022:238, KS/2023:145

KS § 80**Kommunstyrelsens ärendebalanslista****Kommunstyrelsens beslut**

1. Avsluta uppräknade uppdrag och därmed avföra dem från kommunstyrelsens ärendebalanslista.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens förvaltning har gått igenom kommunstyrelsens ärendebalanslista inför sammanträdet. Nedanstående uppdrag är slutförda och kan därmed avslutas:

Datum / § / dnr	Ärenderubrik
Au 190626 § 25 KS/2019:260	Cykelplan i Gagnefs kommun
AU 210309 § 12 KS/2020:97	Upprustningsplan för allmänna lekplatser i Gagnefs kommun – överläggningsärende
KF 221017 § 113 KS/2022:296	Medborgarförslag om sensorstyrd gatubelysning
KF 221212 § 202 KS/2022:488	Medborgarförslag om solcellstak vid offentliga platser
AU 230131 § 3 KS/2023:20	Ett Dalarna fritt från våld, Länsstrategi 2023–2028
KS 230214 § 23 KS/2022:473	Kommunalt ansvar för förpackningsinsamling
AU 230307 § 8 KS/2022:238	Planändring för detaljplan Stortäppa, Djurås – planuppdrag
KS 230324 § 53 KS/2023:145	Nämndinitiativ om delegationsordning

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-15, 1 sida.
Ärendebalanslista för kommunstyrelsen, 2023-05-05, 7 sidor.

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:257

KS § 81

Finansrapport 2023-04-30

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga ”Finansrapport 2023-04-30” till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunens finansförvaltning bedöms per 2023-04-30 följa de av kommunstyrelsen fastställda riktlinjerna.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-12, 1 sida.
Finansrapport 2023-04-30, 4 sidor.

Justerare

--	--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:235

KS § 82**Kommunfullmäktiges övergripande mål och strategiska insatser samt uppfyllande mål för styrelse och nämnd i Gagnefs kommun****Kommunstyrelsens beslut**

1. Ge styrelser och nämnder i uppdrag att svara, på de föreliggande förslagen för kommunfullmäktiges övergripande mål och strategiska insatser, med förslag på uppfyllande mål.
2. Förslag på uppfyllande mål ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 2023-09-13.

Motivering till beslut

Fullmäktige beslutar i ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunen, främst mål och riktlinjer för verksamheten enligt kommunallag (2017:725) 5 kap 1 §.

Kommuner ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet både på kort och på lång sikt. I det ligger såväl finansiella ramar som verksamheternas mål och strategiska insatser.

Ärendebeskrivning

En arbetsgrupp bestående av ordförande i kommunstyrelsen, respektive ordförande i nämnd och oppositionsråd har under hösten och vintern arbetat fram ett förslag på övergripande mål och strategiska insatser för Gagnefs kommun.

Kommunfullmäktige antar i höst de övergripande målen samt strategiska satsningar. Underlag med förslag på mål och satsningar skickas till styrelse och nämnd med uppdraget att svara med förslag på uppfyllande mål och indikatorer.

Svaren ska presenteras i ett samlat dokument för kommunstyrelsen och ska antas av kommunfullmäktige den 6 november.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-07, 2 sidor.
Kommunfullmäktiges övergripande mål och strategiska insatser, 6 sidor.

Tidigare beslut i ärendet

KF 180503 § 50, dnr (KS/2017:81)

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

Lagrum

Kommunallag (2017:725) 5 kap 1 §.

Protokollsutdrag

Kommunstyrelsen + handling

Barn- och utbildningsnämnden + handling

Kultur- och fritidsnämnden + handling

Miljö- och byggnadsnämnden + handling

Socialnämnden + handling

Gagnefsbostäder AB + handling

Gagnefs Teknik AB + handling

Justerare

--	--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:123

KS § 83**Information om styrande dokument för beredskap och krishantering i Gagnefs kommun****Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Alla kommuner och regioner har till uppgift att minska sårbarheten i sina verksamheter och att ha en god förmåga att hantera krissituationer i fred i syfte att också uppnå en grundläggande förmåga till civilt försvar vid höjd beredskap. För Gagnefs kommun medför det ett behov av att upprätta en mängd styrande dokument för att säkerställa och likrikta arbetet inom området säkerhet- och krisberedskap inom kommunens alla verksamheter.

Hantering av de styrande dokumenten sker i enlighet med gällande lagstiftning.

Inom säkerhetsskyddet ingår att skydda de uppgifter som rör säkerhetskänslig verksamhet och omfattas av sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen, eller som skulle ha omfattats av den lagen om den varit tillämplig. Dessa uppgifter kallas säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter och delas in i fyra säkerhetsskyddsklasser, utifrån vilken skada för Sveriges säkerhet som kan uppstå om de röjs.

En sammanställning över dokument för krisberedskap och säkerhetsskydd i Gagnefs kommuns har tagits fram. Dokumenten omfattar olika styrande och normerande dokument och är redovisade i sammanställningen "Krisberedskapens dokument i Gagnefs kommun" med en kortare förklarande text till varje dokument.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-03-07, 1 sida.
Krisberedskapens dokument i Gagnefs kommun, 2023-03-07, 5 sidor.

Tidigare beslut i ärendet

KS 191126 § 169, dnr (KS/2019:449)

Protokollsutdrag

Krisledningsnämnden + handling

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:113

KS § 84**Riktlinje för informationssäkerhet i Gagnefs kommun****Kommunstyrelsens beslut**

1. Anta ”Riktlinje för informationssäkerhet i Gagnefs kommun”.

Motivering till beslut

Yttre hot, okunskap eller missförstånd är faktorer som äventyrar säkerheten kring kommunens information, oavsett om den är lagrad på lokal server, i molntjänst eller i verksamhetssystem. Utbildning och kunskap om hur information ska hanteras vid olika tillfällen är avgörande för att skapa en bra säkerhet kring kommunens informationsmängder.

Föreslagen riktlinje ger både praktiska och konkreta tips, är utbildande och är ett regelverk kring hantering av information för medarbetare och chefer i Gagnefs kommuns alla verksamheter. Den är också styrande för hur andra aktörer ska förhålla sig till kommunens information och system.

Att anta riktlinjen ger kommunen en bra förutsättning att leva upp till de lagar och regelverk som styr kommunens hantering av information. Ett säkert och riktigt hanterande av information bidrar också till ett ökat förtroende från medborgarna.

Ärendebeskrivning

Under 2021 antogs Informationssäkerhetspolicy för Gagnefs kommun i kommunfullmäktige. Policyn var ett första steg i att skapa en mer medveten säkerhetskultur vad gäller information från att ett dokument påbörjas till dess att det arkiveras/gallras. I policyn fastställdes det att en riktlinje för informationssäkerhet ska tas fram. Riktlinjen ska både vara en ledstång och ett hjälpmedel för medarbetarna att enkelt hantera information rätt och på ett säkert sätt.

Riktlinjen har sitt ursprung i ett tidigare arbete Gagnefs kommuns säkerhetskylldschef år 2020 gjort i Eskilstuna kommun. Grundmaterialet har omarbetats, utvecklats och anpassats i omgångar för att fungera i Gagnefs kommun. I arbetet med riktlinjerna har även HR-avdelningen, it-avdelningen, digitaliseringsstrateg och kommunikationsstrateg varit delaktiga. Dessa har bidragit med synpunkter och förslag till materialet och värdefull kompetens från respektive område. Riktlinjen har också delgetts kommunledningsgruppen för påseende som information.

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

Ett av informationssäkerhetspolicyns strategiska mål är att skapa ett ledningssystem för informationssäkerhet (LIS) baserat på ISO/IEC 27001 ISO/IEC 27002. Ett av kraven är att det finns styrande dokument för hur information hanteras inom en organisation, men också hur utbildning av medarbetare bidrar till en mer medveten och säkrare hantering av information. Parallellt med dessa aktiviteter behöver också ett kontrollsystem införas för att följa upp om medvetenheten bland medarbetarna blir större och om säkerheten har blivit bättre. Erfarenheter och avvikelser ska tas omhand och åtgärder vidtas för att organisationen ständigt ska bli bättre och säkrare.

Även säkerhetsskyddslagen, dataskyddsförordningen, NIS-direktivet och andra lagar och förordningar kräver att en organisation hanterar egen och andras information på ett säkert och spårbart sätt. Kommande NIS-direktiv (NIS 2) kommer ställa än högre krav på en organisation som bedriver någon form av samhällsviktig verksamhet att ha ordning och kontroll på sin information och att den är skyddad.

Denna riktlinje ska ses som både ett styrande dokument och som ett utbildande uppslagsverk för ledning och medarbetare i syfte att bli mer medveten om hur och varför kommunens information hanteras.

Riktlinjen har en inledande gemensam del men är därefter uppdelat i fyra delar för ökad läsbarhet och sökbarhet. I korthet:

- *Del A* – Informationssäkerhet för medarbetare, ger råd och stöd till alla medarbetare. Information och riktlinjer för hur information och it-komponenter ska hanteras i olika situationer.
- *Del B* – Styrning av informationssäkerhet, beskriver vad som krävs av kommunen i form av organisation och kompetens. Ansvarsfördelning för informationssäkerhet. Information och riktlinjer för hur arbetet med informationssäkerhet ska bedrivas.
- *Del C* – Informationssäkerhet i it-miljön, beskriver hur information ska behandlas i den tekniska infrastrukturen och krav på it-organisationen. Information och riktlinjer för hur information och it-komponenter ska hanteras inom it-miljön, dvs. it-säkerhet.
- *Del D* – Informationssäkerhet i verksamhetsnära förvaltning, beskriver vikten av att ha kontroll över hur information i it-komponenter hanteras och it-komponenters livscykelhantering. Information och riktlinjer för informationssäkerhet i system eller grupper av system.

Justerare							
-----------	--	--	--	--	--	--	--

Bedömning

Riktlinjen är kompletterad med tidigare genomförd och kommande planerad utbildning som kommer ge medarbetarna den grund som krävs för att uppnå de mål som ställs i Informationssäkerhetspolicy för Gagnefs kommun och de lagkrav som ställs på de olika verksamhetsdelarna.

Finansiering

Finansiering av utbildning sker med medel tillförda till säkerhetssamordnarens driftbudget. För utveckling och införande av tekniska system och tjänster sker finansieringen med tillförda medel till it-avdelningen och digitaliseringsprojekt.

Måluppfyllelse

Uppfyller målet i Informationssäkerhetspolicy för Gagnefs kommun att kommunen ska ha en riktlinje för informationssäkerhet. Uppfyller också kraven i olika lagar och regelverk på ett systematiskt arbete med informationssäkerhet inom kommunen som § 2 i Säkerhetsskyddslag (2018:585).

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-03-06, 4 sidor.

Riktlinje för informationssäkerhet för Gagnefs kommun – Gemensam, 6 sidor.

Del A - Informationssäkerhet för medarbetare, 24 sidor.

Bilaga 1 till Del A - Hanteringsregler för behandling av information i digitalt medium, 5 sidor.

Bilaga 2 till Del A - Hanteringsregler för manuell behandling av information, 4 sidor.

Bilaga 3 till Del A – Signering, 3 sidor.

Bilaga 4 till Del A – Terminologi, 14 sidor.

Del B - Styrning av informationssäkerhet, 16 sidor.

Del C - Informationssäkerhet i it-miljön, 36 sidor.

Bilaga 1 till Del C – Checklista informationssäkerhetskrav vid upphandling, 4 sidor.

Del D - Informationssäkerhet i verksamhetsnära förvaltning, 16 sidor.

Underlag

Informationssäkerhetspolicy för Gagnefs kommun, dnr KS/2021:186.

Återkoppling på utskickat materiel (kommentarer i utsänt dokumentet)

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

Andra kommuners anvisningar/riktlinjer för informationssäkerhet (bland annat Örebro och Eskilstuna)

Tidigare beslut i ärendet

KF 211213 § 204, dnr (KS/2021:186)

Lagrum

Dataskyddsförordningen (Europaparlamentets och rådets förordning 2016/679)

Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)

Säkerhetsskyddslagen (2018:585)

Arkivlagen (1990:782)

Lag om behandling av personuppgifter inom socialtjänsten (2001:454)

Förvaltningslagen (2017:900)

Patientdatalagen (2008:355)

Kommunallagen (2017:725)

Lag om offentlig upphandling (2016:1145)

Lag om informationssäkerhet för samhällsviktiga och digitala tjänster (2018:1174, NIS-direktivet)

Protokollsutdrag

Kommunstyrelsen + handling

Barn- och utbildningsnämnden + handling

Kultur- och fritidsnämnden + handling

Miljö- och byggnadsnämnden + handling

Socialnämnden + handling

Gagnefsbostäder AB + handling

Gagnefs Teknik AB + handling

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:189

KS § 85

Riktlinje för aktiva åtgärder för att förebygga diskriminering och trakasserier i Gagnefs kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Anta ”Riktlinje för aktiva åtgärder för att förebygga diskriminering och trakasserier i Gagnefs kommun”.

Ärendebeskrivning

Enligt Diskrimineringslagen (2016:828) ska arbetsgivaren, inom ramen för sin verksamhet, bedriva ett arbete med aktiva åtgärder.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, KS PU 230509 § 10, 1 sida.

Riktlinje för aktiva åtgärder för att förebygga diskriminering och trakasserier i Gagnefs kommun, 8 sidor.

Underlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-04-20, 1 sida.

Lagrum

Diskrimineringslagen (2008:567)

Protokollsutdrag

Kommunstyrelsen + handling

Barn- och utbildningsnämnden + handling

Kultur- och fritidsnämnden + handling

Miljö- och byggnadsnämnden + handling

Socialnämnden + handling

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

KS/2020:97

KS § 86

Handlingsplan för upprustning av allmänna lekplatser i Gagnefs kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Anta ”Handlingsplan för upprustning av allmänna lekplatser i Gagnefs kommun”.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige antog 2020-12-14 en policy för allmänna lekplatser i Gagnefs kommun. Policyn ger en beskrivning om strukturen för allmänna lekplatser i kommunen. Samhällsbyggnadsavdelningen har tagit fram ett förslag till handlingsplan för genomförandet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Robert Österlund (V): Bifall till liggande förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-05, 1 sida.
Handlingsplan för upprustning av allmänna lekplatser i Gagnefs kommun, 5 sidor.

Tidigare beslut i ärendet

KF 201214 § 211, dnr (KS/2020:97)

Justerare

--	--	--	--	--	--	--	--

KS/2022:238

KS § 87**Planändring för detaljplan Stortäppa, Djurås – antagande****Kommunstyrelsens beslut**

1. Anta ändring av detaljplan för Stortäppa, Djurås.

Motivering till beslut

Vid ändring av detaljplaner ska kommunen tillämpa motsvarande förfarande som används för att ta fram en ny detaljplan. En ändring av detaljplan måste rymmas inom syftet med den ursprungliga detaljplanen.

Eftersom det enbart är berörda aktörer inom kvartersmarken som berörs av ändringen och den tidigare specificeringen begränsar handelns möjlighet till service, bedöms omfattning av ändringen inte påverka samrådskretsens intressen negativt vilket innebär att begränsat förfarande är tillräckligt.

Ändringen innebär ingen betydande miljöpåverkan, är inte av betydande intresse för allmänheten och är förenlig med Gagnefs kommuns översiktsplan samt med syftet för Stortäppa vilket är handel, kontor och industri. Begränsningen av livsmedel sattes då man tidigare bedömde att ”Djurås är väl tillgodosett med områden för livsmedelsförsäljning”. En sådan precisering av användningsbestämmelser som begränsar handeln måste vara av tungt vägande skäl och föregås av en utredning där man påvisar lämplig samhällsutveckling i det enskilda fallet exempelvis genom att miljömål kan uppnås av närmare reglering. (jfr prop. 1996/97:34, sid. 17) Någon utredning som påvisat lämplig samhällsutveckling har inte gjorts, därför ska preciseringen utgå då bestämmelsen hindrar Djurås från tillväxt.

Ärendebeskrivning

Ett förslag till ändring av detaljplan Stortäppa, Djurås finns framtaget för samråd under våren 2023.

Planförslaget syftar till att möjliggöra försäljning av livsmedel utan begränsning inom del av området för kvartersmark, då livsmedelsförsäljning nu är begränsat till max 100 m² genom bestämmelse på plankartan.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsen förvaltning, 2023-05-03, 2 sidor.

Översiktskarta, 2023-03-16, 1 sida.

Ändringsplan Stortäppa 2023-05-11, 1 sida.

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

Ändringsbeskrivning, 2023-05-11, 7 sidor.
Samrådsredogörelse 2, 2023-05-03, 3 sidor.
Riskanalys Stortäppan Djurås, 2022-09-27, 25 sidor.
Fastighetsföreteckning till detaljplaneändring för Djurås 3:15 mfl Stortäppa,
2 sidor.

Tidigare beslut i ärendet

KS AU 230328 § 12
Länsstyrelsen 230206, dnr. 404-17526-2022
KS 221122 § 177
KS 220628 § 111
KS 060612 § 157, dnr KS/2005:283

Lagrum

Plan- och bygglag (2010:900) 5 kap.
Väglag (1972:984)
Miljöbalk (1998:808) 6 kap.

Protokollsutdrag

Enligt sändlista

Justerare

--	--	--	--	--	--	--	--

KS/2022:344

KS § 88

Landsbygdsutveckling i strandnära läge 2040 – granskning

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänna Landsbygdsutveckling i strandnära läge 2040 som tematiskt tillägg till översiktsplan 2040 för granskning.

Ärendebeskrivning

Enligt plan- och bygglagen ska kommuner i sin översiktsplanering peka ut områden som är lämpliga för landsbygdsutveckling i strandnära läge (LIS-plan). Tematiskt tillägg LIS-plan är en fristående del av översiktsplanen och kan revideras utan att hela Översiktsplan 2040 (ÖP 2040) revideras.

LIS-planen var på samråd parallellt med ÖP 2040 hösten 2021. Därefter har planförslaget reviderats och ska nu ställas ut för granskning.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-04, 1 sida.

LIS - Landsbygdsutveckling i strandnära läge, Tematiskt tillägg till översiktsplan 2040, 60 sidor.

Bilaga 1, Tillägg till ÖP LIS-Plan, Bortvalda alternativ - Tätortsnära sjöar, 14 sidor.

Tidigare beslut i ärendet

KF 220613 § 81, dnr KS/2018:69

KS 200526 § 93, dnr KS/2018:69

KF 200309 § 29, dnr KS/2018:69

KS 200218 § 31, dnr KS/2018:69

Lagrum

Plan- och bygglag (2010:900) 3 kap. 5 §.

Protokollsutdrag

Kommunstyrelsen + handling

Barn- och utbildningsnämnden + handling

Kultur- och fritidsnämnden + handling

Miljö- och byggnadsnämnden + handling

Socialnämnden + handling

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

KS/2022:343

KS § 89

Fördjupad översiktsplan Djurås – granskning

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänna fördjupad översiktsplan Djurås för granskning.

Ärendebeskrivning

En fördjupad översiktsplan (FÖP) är en fysisk plan som ska ange de långsiktiga grunddragen i användningen av Djurås mark- och vattenområden. Nyttan med en FÖP är att ange bland annat:

- Gestaltungsriktlinjer ex entréer eller utsmyckning
- Dimensionering och lokalisering av vägar och GC
- Utvecklingsområden för bostäder, industri, verksamheter, skola, idrott, parker och trafik
- Bevarandeområden för grönområden, park, kultur, friluftsliv, rekreation och öppen mark
- Placering av ytkrävande funktioner såsom skolor och vårdcentraler
- Centrumanläggningar

Beslutsunderlag

Missiv inför granskningsbeslut Fördjupad översiktsplan Djurås, 2023-05-04, 2 sidor.

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-02, 2 sidor.

Miljökonsekvensbeskrivning tillhörande fördjupad översiktsplan för Djurås, 51 sidor.

Samrådsredogörelse FÖP Djurås, 30 sidor.

Tidigare beslut i ärendet

KF 220613 § 81, dnr KS/2018:69

KS 200526 § 93, dnr KS/2018:69

KF 200309 § 29, dnr KS/2018:69

Lagrum

Plan- och bygglag (2010:900) 3 kap. 1 §.

Protokollsutdrag

Kommunstyrelsen + handling

Barn- och utbildningsnämnden + handling

Kultur- och fritidsnämnden + handling

Miljö- och byggnadsnämnden + handling

Socialnämnden + handling

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

KS/2022:87

KS § 90**Kretsloppsplan – kommunal avfallsplan om förebyggande och hantering av avfall i Gagnefs kommun****Kommunstyrelsens beslut**

1. Godkänna ”Kretsloppsplan – kommunal avfallsplan om förebyggande och hantering av avfall i Gagnefs kommun” för samråd under perioden 15 augusti – 30 september.
2. Ge den lokala kretsloppsgruppen i uppdrag att samordna och bereda den årliga översynen av åtgärderna inom kretsloppsplanen.

Ärendebeskrivning

Alla kommuner i Sverige ska enligt 15 kap. miljöbalken ta fram en plan för avfallsförebyggande och hållbar avfallshantering. Planen utgör tillsammans med kommunens lokala föreskrifter om avfallshantering kommunens renhållningsordning. Plan och avfallsföreskrifter ska fastställas av kommunfullmäktige. Plan och avfallsföreskrifter hanteras i separata beslutsprocesser. Planen ska enligt lag ställas ut under minst 4 veckor och samrådas med berörda som kan ha intresse i planen. Föreslagen period för utställning är 15/8 – 30/9 2023. Remiss kan påbörjas omgående efter beslut om utställning är klart.

I Dalarna samarbetar kommunerna med framtagandet sedan länge och ett omfattande arbetet har genomförts för framtagande av förslag på nya planer för perioden 2023-2030. Översyn av åtgärder kan ske årligen och målen avses uppdateras efter halva perioden (kring 2026). Kommunerna har en mycket viktig roll i omställningen till en mer resurseffektiv och cirkulär ekonomi eftersom de ansvarar för att förebygga, samla in och omhänderta kommunalt avfall. Dessutom genererar kommunernas egna verksamheter avfall och kommunen har en nyckelroll i frågor kring en hållbar näringslivsutveckling. Av den anledningen kallas planen för ”Kretsloppsplan”.

För att skapa förutsättningar för ökad resurseffektivitet och cirkulär ekonomi har nya grepp tagits. Förutom lokala och regionala kretsloppsplanegrupper har 12 temagrupper bildats med representanter från kommuner, Region Dalarna, Länsstyrelsen Dalarna och Byggdialog Dalarna och andra regionala och nationella aktörer med kunskap inom berört temaområde. Dessutom föreslås kretsloppsplanerna kopplas in i det länsstrategiska arbetet inom energiintelligent Dalarna där mycket av länets strategiska arbete kring hållbarhet och resurshushållning drivs.

Justerare							
-----------	--	--	--	--	--	--	--

Åtgärderna är både regionala och kommunala. De regionala föreslås vara gemensamma i alla dalakommuner med syfte att ge kommunerna förutsättningar att med kommunala åtgärder uppnå målen. De regionala åtgärderna kan drivas i projektform. De kommunala åtgärderna ska hanteras årligen som en del i kommunens verksamhetsplan- och budgetprocess under hela planperioden. I samband med detta ska åtgärdernas behov av resurstilldelning bedömas.

Av stor vikt är att kommunen planerar och organiserar hur kretsloppsplanens mål och åtgärder ska kunna genomföras och följas upp och dess resursbehov. Även konsekvenserna av planens förslag på nya styrande dokument behöver analyseras. Av den anledningen bör uppdrag ges att inför beslut om planerna i kommunfullmäktige. Detta underlag bör ingå i tjänsteskrivelse om beslut om planen efter remiss, preliminärt i oktober-november 2023.

De viktigaste målen är:

Minska mängden kommunalt avfall med 25 % till år 2030, där 10 % uppnåtts 2026 (jämfört 2022).

Minska mängden kommunalt avfall till förbränning med 50 %, där 20 % uppnåtts 2026 (jämfört 2022).

Dessutom finns mål om minskat matsvinn inom skolverksamhet (50 % till år 2030), slam till produktiv mark, nedlagda deponier samt regionala och kommunala masshanteringsplaner. Till 2026 och den uppdatering av mål som då genomförs avses underlag för mätbara mål för avfall inom kommunala verksamheter samt byggavfall vara utvecklade.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-04, 2 sidor.

Kretsloppsplan – kommunal avfallsplan om förebyggande och hantering av avfall i Gagnefs kommun, 29 sidor.

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2022:434

KS § 91**Samverkansavtal om e-arkivsamverkan mellan 22 kommuner****Kommunstyrelsens beslut**

1. Godkänna och teckna samverkansavtal om e-arkivsamverkan mellan 22 kommuner.

Ärendebeskrivning

Ett förslag till avtal om samverkan om e-arkiv har tagits fram mellan de 22 kommunerna Avesta, Borlänge, Falun, Gagnef, Hedemora, Leksand, Ludvika, Malung-Sälen, Mora, Orsa, Rättvik, Smedjebacken, Säters, Vansbro, Älvdalen, Nora, Sandviken, Hudiksvall, Nordanstig, Bollnäs, Ljusdal och Ovanåker.

Samverkansavtalet har tagits fram utifrån dalakommunernas samverkansavtal om e-arkiv för åren 2018-2023.

Dalakommunerna Avesta, Borlänge, Falun, Gagnef, Hedemora, Leksand, Ludvika, Malung-Sälen, Mora, Orsa, Rättvik, Smedjebacken, Säters, Vansbro och Älvdalen har sedan december 2018 en fungerande avtalsamverkan om e-arkiv och ett gemensamt upphandlat e-arkivsystem.

Dalakommunernas stödfunktion i e-arkivsamverkan har sedan våren 2022 fört samtal med kommunerna Bollnäs, Hudiksvall, Ljusdal, Nordanstig, Ovanåker, samt Sandvikens och Nora om förutsättningar och konsekvenser av att ansluta sig till dalakommunernas modell för samverkan.

Fördelarna med en samverkan mellan de 22 kommunerna är bland annat att det medför minskade kostnader per kommun, underlättar i rekrytering samt fler kommuner som delar kunskap med varandra.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-16, 1 sida.

Samverkansavtal om e-arkivsamverkan mellan 22 kommuner, följebrev, Sätters kommun, 2023-04-06, 1 sida.

Tjänsteskrivelse, Sätters kommun, 2023-04-05, 2 sidor.

Samverkansavtal om e-arkivsamverkan mellan 22 kommuner, 7 sidor.

Protokollsutdrag

Sätters kommun

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:243

KS § 92**Planprogram för Stora Skogen – planuppdrag****Kommunstyrelsens beslut**

1. Ge kommunchefen i uppdrag att ta fram ett förslag till planprogram för Stora Skogen, Djurås.

Motivering till beslut

Avsikten är att förstudien ska ligga till grund för fortsatt arbete med detaljplaneprogram och detaljplaner.

För att underlätta framtida detaljplanearbetet bör kommunen inleda med att upprätta ett program. I programmet framgår utgångspunkter och mål för efterföljande detaljplaner. Det är en fördel att upprätta ett program när Djurås samhälle nu ska växa med nya bostäder och verksamheter.

Ärendebeskrivning

Planområdet omfattar Stora skogenområdet som ligger norr om järnvägen samt området kring Lindberghallen.

Stora Skogen har sedan länge diskuterats som ett område för ny bostadsbebyggelse med mera. Området togs upp redan i detaljplanen 1984 för Lindberghshallen samt i FÖP Djurås 1998 som en strategisk markreserv. Frågan har nu aktualiserats med anledning av större företagsetableringar i regionen.

En förstudie har under vintern 2022-2023 genomförts för området Stora Skogen med syfte att i ett tidigt skede nå samsyn inom kommunen gällande de kvaliteter som ska säkerställas för den framtida bebyggelsestrukturens utbredning, skala, gestaltning samt förhållande till skog och järnväg. I arbetet har även ingått att belysa de ekonomiska möjligheterna och konsekvenserna för en utbyggnad av bostäder med mera i Stora Skogen. Förstudien visar att det är möjligt att skapa en attraktiv boendemiljö med cirka 300 nya bostäder av olika typ samt plats för en förskola med mera i området. En av områdets stora kvaliteter är närheten till befintlig service, till bra kommunikationer och till naturen. På 5 minuter med cykel når man nästa allt, 5-minutersbyn. Vad gäller de ekonomiska förutsättningarna visar förstudien att det inte kommer att vara möjligt att få full täckning för investeringskostnaderna genom försäljning av byggrätter.

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-08, 2 sidor.

Detaljplaneuppdrag för bostäder mm i Stora Skogen samt området kring Lindberghallen, Djurås, PM, 2023-05-10, 13 sidor.

Stora skogen, förstudie, 2023-05-10, 25 sidor.

Stora Skogen övergripande affärs- och marknadsanalys, 2023-03-30, 9 sidor.

Lagrum

Plan- och bygglag (2010:900) 2 och 3 kap.

Protokollsutdrag

Miljö- och byggnadsnämnden, för kännedom

Justerare							
-----------	--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:160

KS § 93**Organisationsförändring bemanningscentrum****Kommunstyrelsens beslut**

1. Godkänna att verksamheten Bemanningscentrum med tillhörande budgetram överförs från socialnämnden till kommunstyrelsen från den 1 januari 2024.

Ärendebeskrivning

Verksamheten Bemanningscentrum har till uppdrag att hantera vikariebeställningar till barn- och utbildningsförvaltningen samt till socialförvaltningens verksamheter. Tidsbegränsat anställda med timlön som utför arbete inom båda nämnda förvaltningar samt poolmedarbetare riktade mot socialförvaltningen anställs och organiseras inom Bemanningscentrum.

Bemanningscentrum har tidigare haft en organisatorisk placering i kommunstyrelsen men sedan 2020-01-01 tillhört socialnämnden. I januari 2019 presenterades en utvärdering av Bemanningscentrum gjord av PWC. Den visade på att tilliten var den största utmaningen och innefattade tilliten till person, arbetssätt och resultat. Åtgärder som föreslogs för att hantera detta var tydliga processer och struktur för Bemanningscentrums arbete, tydliga mål för verksamheten samt byte av organisatorisk placering.

Efter en utvärdering kan konstateras att de åtgärder som vidtogs inte har haft önskad effekt. Representanter från Bemanningscentrum och verksamheter inom barn- och utbildningsförvaltning och socialförvaltningen var överens om att Bemanningscentrums uppdrag bör hanteras av en central funktion. Utöver detta har frågan om Bemanningscentrums uppdrag och placering hanterats inom ramen för Heltidsresan. I styrgruppen för projektet var uppfattningen att Bemanningscentrum bör vara en central funktion. Naturlig placering bör vara personalavdelningen då Bemanningscentrums frågor och uppdrag är hemmahörande på personalavdelningen, så som exempelvis arbetstidslagen, arbetsmiljö samt samverkan.

Mot bakgrund av ovanstående resonemang föreslås Bemanningscentrum få ny organisatorisk placering från 2024-01-01, från socialnämnden till kommunstyrelsen. Orsaken till föreslagen förändrad organisatorisk tillhörighet är:

- En tydligare central organisatorisk tillhörighet skapar en större möjlighet att arbeta mer likartat gentemot de verksamheter som är i behov av Bemanningscentrums tjänster.

Justerare							
-----------	--	--	--	--	--	--	--

- I samband med införandet av Heltid som norm i Gagnefs kommun ökar behovet av en central övergripande organisation som hanterar tillgängliga resurser och eventuell överkapacitet i form av resurspass.

Facklig information har genomförts och ärendet har samverkats på Cesam. En partsgemensam riskbedömning och handlingsplan för verksamhetsförändring har tagits fram.

Tidsplan:

Mars 2023 Risk och konsekvensanalys med alla berörda parter

230424 Information enligt MBL § 19 CESAM

230508 Socialnämndens arbetsutskott

230509 Kommunstyrelsens personalutskott

230510 Förhandling enligt MBL § 11 med av CESAM utvalda fackförbund.

230522 Socialnämnden, beslut om organisationsförändring Bemanningscentrum

230525 Kommunstyrelsen, beslut om organisationsförändring Bemanningscentrum

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, SN 230522 § 43, SN/2023:66, 2 sidor.

Protokollsutdrag, KS PU 230509 § 11, 2 sidor.

Underlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-04-18, 2 sidor.

Tidigare beslut i ärendet

KS 191126 § 167, dnr KS/2019:422

SN 191118 § 68, dnr SN/2019:131

Protokollsutdrag

Socialnämnden

Justerare

--	--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:145

KS § 94**Nämndinitiativ om kommunstyrelsens delegationsordning****Kommunstyrelsens beslut**

1. Avslå nämndinitiativet.

Motivering till beslut

Föreliggande nämndinitiativ avslås då nuvarande delegationsordning för kommunstyrelsens verksamhetsområde inte kan anses strida mot lag eller förordning, varken generellt eller i detalj.

En översyn av gällande delegationsordning kan inte anses motiverad utifrån vad som anförs och yrkas i det föreliggande nämndinitiativet.

Delegationsordningen tydliggör behörighet och befogenhet att för styrelsen fatta beslut inom ett angivet ämnesområde vid ett visst givet beslutstillfälle. Behörigheten och befogenheten att besluta gäller således vid varje beslutstillfälle, utifrån vad som för övrigt gäller för beslut i ärende inom sakområdet.

Utifrån ställning enligt kommunallagen och utifrån styrelsens instruktion kan anses att kommunchefen har behörighet och befogenhet att tydliggöra tillämpningen av kommunens styrande dokument. Därav torde det finnas utrymme för kommunchefen, vid behov och påkallat, att göra sådana ändringar och tillägg i tydliggörande syfte, som kan anses rymmas under rubriken "Hänvisning" i den gällande delegationsordningen.

En generell regel om återrapportering av åtgärd eller insats utifrån verkställighet skulle medföra en hantering av ärenden till oöverskådlig mängd. Styrelsens primära uppgift att leda, styra, utveckla och följa upp kan inte antas bli mer effektiv och slagkraftig med krav på återrapportering av all verkställighet. Det skulle även kunna antas stå ett kontraproduktivt i förhållande till styrning genom tillit.

Ärendebeskrivning

Robert Österlund (V) har den 24 mars 2023 väckt ett nämndinitiativ gällande en översyn av delegationsordningen för kommunstyrelsens verksamhetsområde. Kommunstyrelsen har i beslut den 24 mars 2023, § 53, remitterat nämndinitiativet till beredningen.

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

Bakgrund

Kommunstyrelsen har i beslut den 14 februari 2023 § 17, dnr KS/2023:40, antagit delegationsordning för kommunstyrelsens verksamhetsområde i Gagnefs kommun. Med beslutet den 14 februari 2023 ersattes den delegationsordning för kommunstyrelsens verksamhetsområde som antogs av kommunstyrelsen den 24 november 2020 § 187, KS/2019:61.

Bedömning

Av nämndinitiativets text följer dels påpekande gällande misstämning med lag, dels ifrågasättande gällande förhållandet mellan delegation och verkställighet. Som konkret brist i den nu gällande delegationsordning anför punkterna 1.7 (representation och uppvaktningar upp till 10 000 kronor), 1.8 (representation och uppvaktningar, till ett värde över 10 000 kronor och 1.9 (deltagande i kurser och konferenser för förtroendevalda i kommunstyrelsen, gemensamma nämnder och kommunförbund samt förtroendevald från annan nämnd/styrelse om kostnaden överstiger 10 000 kronor).

I sak gällande de anförda punkterna (1.7-1.9) kan tydliggöras att dessa punkter har sin, mer eller mindre, direkta överensstämmelse med punkterna 1.9, 1.10 och 1.13 i föregående delegationsordning för kommunstyrelsens verksamhetsområde (KS/2019:61). Således utan ändring med avseende på verkställighet.

Den nu gällande delegationsordningen upptar både ärenden med beslutanderätt på delegation och om verkställighet.

Kommunallagen skiljer mellan beslut som kan delegeras (verklig beslutanderätt) och rent förberedande eller verkställande beslut och åtgärder. Gränsdragningen mellan beslut i kommunallagens mening och verkställighetsåtgärder är inte helt klar.

Delegering innebär överlåtande av en beslutsfunktion, vilket betyder att delegaten inträder i nämndens ställe. Egentliga beslut kan som regel överklagas antingen genom laglighetsprövning eller genom förvaltningsbesvär.

Ett beslut fattat på delegation kan inte ändras av den som överfört beslutanderätten. Däremot kan en viss beslutanderätt på delegation återkallas.

En stor del av åtgärder inom förvaltningen kan ses som verkställighetsåtgärder, inom personaladministration, interna inköp och beställningar, fastighetsförvaltning med mera.

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

Verkställighet handlar oftast om verkställande av en saklig grundad åtgärd, som inte är principiell eller tungt förpliktigande, som följer av uppgift och ansvar i själva tjänsteställningen eller av befogenhet och behörighet enligt styrande dokument. Verkställighet handlar även om att verkställa formellt fattade beslut.

Verkställighet vilar således på tjänstepersonens kompetens och sakkunskap inom eget ansvarsområde och uppdrag. Utan utrymme för ren verkställighet torde det vara svårt att upprätthålla en effektiv förvaltning. Möjligheten för en nämnd att delegera sin beslutanderätt är begränsad genom 6 kap. 38 § KL.

Förslag till beslut på sammanträdet

Robert Österlund (V): Genomföra en översyn av kommunstyrelsens delegationsordning i enlighet med nämndinitiativets syfte.

Beslutsgång

Ordförande ställer liggande förslag mot Robert Österlund (V) förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt liggande förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-01, 3 sidor.
Protokollsutdrag, KS 230324 § 53, 1 sida.
Nämndinitiativ, 2023-03-24, 1 sida.

Underlag

Delegationsordning för kommunstyrelsens verksamhetsområde, antagen av kommunstyrelsen den 24 november 2020, § 187 (KS/2019:61/00).
Delegationsordning för kommunstyrelsens verksamhetsområde, antagen av kommunstyrelsen den 14 februari 2023, § 17 (KS/2023:40/00).

Lagrum

Kommunallag (2017:725) 6 kap. 38 §.
Kommunallag (2017:725) 7 kap. 5-8 §§

Protokollsutdrag

Robert Österlund (V)

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

KS/2023:238, KS/2023:254, KS/2023:142,
KS/2022:525, KS/2023:170, KS/2023:63,
KS/2023:150, KS/2023:135, KS/2023:137,
KS/2023:212, KS/2023:220

KS § 95

Rapporter

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga rapporterna som information till protokollet.

1. Västerdalsbanans Intresseförening årsbokslut 2022

Underlag

Årsredovisning 2022 för Västerdalsbanans Intresseförening, 7 sidor.

Dnr: KS/2023:238

2. Intresseföreningen Dalabanans Intressenter årsredovisning och verksamhetsberättelse 2022

Underlag

Protokollsutdrag, IDI 230224 § 6, 4 sidor.

Verksamhetsberättelse 2022 Dalabanans Intressenter, ver 0.4 230210, 13 sidor.

Årsredovisning för Intresseföreningen Dalabanans Intressenter 2022, 12 sidor.

Dnr: KS/2023:254

3. Periodrapport januari 2023 – Räddningstjänsten Dala Mitt

Beslut

Godkänna redovisningen av periodrapport till och med februari 2023.

Underlag

Protokollsutdrag, RDM 230316 § 3, dnr 2023-000183, 1 sida.

Resultat januari 2023, Räddningstjänsten Dala Mitt, 2023-02-14, 1 sida.

Dnr: KS/2023:142

4. Revisionsrapport ”Granskning av informationssäkerhet och dataskydd” – Räddningstjänsten Dala Mitt

Beslut

Förbundsdirektionen beslutar att anta ”Yttrande avseende granskning av direktionens styrning av informationssäkerhet och dataskydd” som sitt eget.

Justerare

--	--	--	--	--	--	--	--

Underlag

Protokollsutdrag, RDM 230316 § 5, dnr 2022-000923, 1 sida.

Yttrande avseende granskning av direktionens styrning av informationssäkerhet och dataskydd vid Räddningstjänsten Dala Mitt, 1 sida.
Revisorerna, missiv, 2022-12-12, 2 sidor.

Granskning av informationssäkerhet och dataskydd, rapport, 2022-12-12, 13 sidor.

Dnr: KS/2022:525

**5. Revisionsrapport ”Granskning av bokslut och årsredovisning 2022”
– Räddningstjänsten Dala Mitt***Beslut*

Förbundsdirektionen beslutar om att lämna ”Revisionsberättelse 2022 inkl bilagor” vidare till respektive medlemskommuns fullmäktige och att anta ”Yttrande avseende granskning av bokslut och årsredovisning 2022” som sitt eget.

Underlag

Protokollsutdrag, RDM 230504 § 11, dnr 2023-000182, 1 sida.

Yttrande avseende granskning av bokslut och årsredovisning 2022 - Räddningstjänsten Dala Mitt, 1 sida.

Revisorerna, missiv, 2023-03-23, 1 sida.

Granskning av bokslut och årsredovisning 2022, rapport, 2023-03-23, 21 sidor.

Dnr: KS/2023:170

6. Kommunövergripande uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2022 för Gagnefs kommun*Beslut*

Godkänna "Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet, kommunövergripande" 2022 för Gagnefs kommun samt översända rapporten till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Underlag

Protokollsutdrag, KS PU 230328 § 8, 1 sida.

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet, kommunövergripande, 10 sidor.

Dnr: KS/2023:63

Justerare						
-----------	--	--	--	--	--	--

7. Budget 2024 för Överförmyndaren i Samverkan, Falun Borlänge-regionen

Beslut

Information om Budget 2024 för Överförmyndare i Samverkan Falun Borlänge-regionen, som ska föras vidare till respektive kommun, som ingår i den gemensamma överförmyndarnämnden. Beslut av budget 2024 tas vid annat tillfälle i nämnden.

Underlag

Protokollsutdrag, ÖiS 230320 § 34, 2 sidor.

Dnr: KS/2023:150

8. Inrapporterad statistik till Länsstyrelsen – Överförmyndare i Samverkan

Beslut

Godkänna den inrapporterade statistiken till länsstyrelsen för år 2022.

Underlag

Protokollsutdrag, ÖiS 230320 § 40, 2 sidor.

Handlingsnummer: KS 2023:727

9. Ökat behov av platser inom särskilt boende – socialnämnden

Beslut

Öppna den sjätte avdelningen på Högsvedens vård- och omsorgsboende under 2023. Redovisa tidsplan för avdelningens öppnande och kostnad för det på socialnämndens sammanträde den 22 maj 2023. Avvikelse i budget redovisas till kommunstyrelsen i budgetuppföljningsprognos 2023-04-30 för socialnämnden.

Underlag

Protokollsutdrag, SN 230417 § 35, dnr SN/2023:55, 2 sidor.

Handlingsnummer: KS 2023:1288

10. Information om Gagnefs Teknik AB och Dala Vatten och Avfall AB – årsredovisning

Ärendebeskrivning

Vd vid Dala Vatten och Avfall AB informerar om årsredovisning 2022 för Gagnefs Teknik AB och Dala Vatten och Avfall AB.

Dnr: KS/2023:135, KS/2023:137

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

11. Ekonomi 2023 – Dala Vatten och Avfall AB

Beslut

Styrelsen har tagit del av informationen.

Underlag

Protokollsutdrag, DVAAB 230419 § 23, dnr 2023/6, 1 sida.

Ekonomi 2023 DVAAB 2023-02-28, 3 sidor.

Dnr: KS/2023:212

12. Ekonomi 2023 – Gagnefs Teknik AB

Beslut

Styrelsen har tagit del av informationen.

Underlag

Protokollsutdrag, GTAB 230420 § 23, dnr 2023/07, 1 sida.

Ekonomi 2023 GTAB 2023-02-28, 5 sidor.

Dnr: KS/2023:220

Beslutsunderlag

Sammanställning, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-11, 4 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige (nr 1-6)

Socialnämnden (nr 9)

Justerare

--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:15

KS § 96

Ordföranderapport

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga ordföranderapporten till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens ordförande rapporterar om:

- Lokala Brottsförebyggande rådet
- Invigning Högsvedens vård- och omsorgsboende
- E16-partnerskap, rådslag
- Dalarnas kommunförbund, strategidagar
- Västerdalsbanans intresseförening
- Räddningstjänsten Dala Mitt
- Gemensam nämnd för upphandlingssamverkan

Justerare

--	--	--	--	--	--	--	--

KS/2022:429

KS § 97

Anmälan av inkomna handlingar

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

En förteckning har upprättats över dokument som inkommit till kommunstyrelsens förvaltning som ska anmälas till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-11, 1 sida.
Lista över inkomna handlingar, 2023-05-05, 1 sida.

Justerare

--	--	--	--	--	--	--	--

KS/2023:16

KS § 98

Anmälan av utskottens protokoll

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänna redovisningen av utskottens protokoll som förtecknas i dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

Protokollen för allmänna utskottet och personalutskottet finns under kommunstyrelsens mapp i Netpublicator.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-11, 1 sida.

Allmänna utskottet 2023-05-09, §§ 14-18

Personalutskottet 2023-05-09, §§ 10-14

Justerare

--	--	--	--	--	--	--	--

KS/2022:430

KS § 99

Anmälan av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänna redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknas i dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Delegationsbeslut

14/2023, Nyttjanderättsavtal
15-17, 20/2023, Parkeringstillstånd
18, 21/2023, Jordbruksarrende
19/2023, Försäljning av fastighet

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2023-05-11, 1 sida.
Lista över delegationsbeslut, 2023-05-11, 1 sida.

Justerare

--	--	--	--	--	--	--	--