

Rapport från Egentillsyn

Djurås förskola

Förskolerektor: Susanne Mårs Östlund
2022-05-17

Egentillsynens syfte är att säkerställa förskolornas arbete utifrån de styrdokument som gäller i förskolan. Skollag, läroplan och allmänna råd.

Deltagare

Barn- och utbildningsnämnden: Jan Wiklund (M), Ola Granat (KD), Kristina Bolinder (C)

Barn- och utbildningsförvaltningen: Evelina Bark Nordin, Susanne Mårs Östlund

Personal: Anette Bulai, Annika Engelcrona, Malin Björk, Jenny Kristiansson, Therese Källman, Milla Frid

Föräldrar: Linda Kondren, Emma Svantes, Stefan Olsson

Barn: Några av de äldre barnen deltog

Egentillsynerna utgår från förskolans läroplan, Lpfö 18 och dess rubriker

Barnintervjuer med förskolans femåringar: Det är bra på förskolan, maten är god. Vi har samling ibland, då sjunger vi ofta. Ö är veckans ord. Vi arbetar med Läsnyckeln. Vi läser sagor, ofta innan vila. Vi är ute mycket. Vi vill ha lekpark, ett fotbollsmål, en klätterställning och mer cyklar. Vi behöver använda timer på cyklarna nu, så att alla får använda den. Vår vaktmästare Kenta är jättebra. Fröknarna bestämmer oftast, men ibland får vi leka lekar som vi själva vill. Vi tycker om att rita och leka med lego. Vi gör utflykter till skogen. Myrorna har vaknat nu, vi brukat titta på dem. Vi som ska börja i skolan tycker att det ska bli roligt och vi har roligt tillsammans med fröknarna.

Normer och värden

Förskolan ska aktivt och medvetet påverka och stimulera barnen att utveckla förståelse för vårt samhälles gemensamma demokratiska värderingar och efterhand omfatta dem

Vårdnadshavare: Barnen trivs bra nu, i början var det lite svårt och de trivdes inte, ibland gråt för att de inte ville till förskolan. Vårdnadshavarna undrar varför det är 15 timmar för barn i Gagnef? I Borlänge är det 20 timmar för barn som har småsyskon. Varför ser det olika ut i olika kommuner? Vårdnadshavarna upplever att det är olika på olika avdelningar och det finns en oro över vissa avdelningar, vad är det som gör att det är stor personalomsättning på vissa avdelningar? Den stora befolkningsökning i Gagnefs kommun kräver en del ändringar och justeringar i planeringen för förskolan framöver, vilket vårdnadshavarna lyfter. De önskar också renovering och nya lekplatser i kommunen. Det kommer att byggas nya Djurås och Mockfjärd till sommaren och finns plan för renovering av andra.

Personal: en av personalen läser VAL och blir klar förskollärare snart. Finns även önskemål från barnskötare att få läsa upp till förskollärare. Samordningen som gjort de senaste åren har bidragit till en bättre arbetsmiljö. Samarbetet mellan avdelningarna har blivit bättre, men finns en del att arbeta med fortfarande. Det känns helt ok att gå till varandras avdelningar och arbeta. Barnen har stora behov av lugn och trygghet, det är därför vi är här. Viktigt att få till en bra arbetsmiljö, för både oss och barnen. Sammanslagningen på eftermiddagarna, speciellt på vintrarna ger inte en bra arbetsmiljö och överlämningen till vårdnadshavarna blir inte bra. Ibland är det första gången vi träffar barnen.

Rektor: utemiljöerna är bra, men finns några småsaker personalen vill ha.

Utveckling och lärande

*Förskolans verksamhet ska präglas av en pedagogik där omvårdnad, omsorg, fostran och lärande blir en helhet
Verksamheten ska bidra till att barnen utvecklar en förståelse för sig själva och sin omvärld.*

Vårdnadshavare: Det märks att det finns en pedagogisk tanke, att det finns koppling till läroplanen. Barnen lär sig exempelvis nya ord. Det ges information så att man vet vad som händer.

Personal: Det är bra och tryggt att vi har en läroplan att utgå ifrån och det är positivt med de prioriterade målen vi arbetar med, det skapar samsyn och likvärdighet för förskolan. Vikarier har ofta inte med sig detta med läroplan och förhållningssätt, verksamheten blir lidande och det påverkar barnen och skapar en sårbar

arbetsmiljö. KARTA- arbetet har gjort vissa rutiner bättre. Planeringen är viktig att få till och ibland är det svårt att få till, vilket är frustrerande.

Barns inflytande

De behov och intressen som barnen själva på olika sätt ger uttryck för bör ligga till grund för utformningen av miljön och planeringen av den pedagogiska verksamheten.

Vårdnadshavare: Upplever att personalen arbetar med barns inflytande och delaktighet. De frågar om barnens intressen och är lyhörda till vad barnen behöver, att barnen kanske behöver gå undan och delas upp vid behov. Förskolan är flexibel och ser till barnens behov. Barnens utomhusmiljö är bra och barnen kan gå mellan lekgårdarna.

Personal: Det är viktigt att lyssna in barnens intressen. Det ligger tidiga utvecklingssamtal där vi lyssnar in vad de vill. Barns nyfikenheten ändrar sig snabbt och det gäller att snabbt känna av det. I ett intresse för exempelvis dinosaurier kan man ta med färger, siffror, naturvetenskap etc i ett kreativt lärande. I vissa sammanhang måste personalen bestämma och där blir det bra samtal med barnen om det. Viktigt att man som personal lyssnar in och känner av barnens behov.

Förskola och hem

Vårdnadshavare har ansvaret för sina barns fostran och utveckling. Förskolan ska komplettera hemmet genom att skapa bästa möjliga förutsättningar för att varje barn ska kunna utvecklas rikt och mångsidigt.

Vårdnadshavare: Hämtning och lämning fungerar överlag bra. ibland känns det att det är ny personal, vid sammanslagningen på eftermiddagarna, men personalen meddelar om det är nått speciellt via sms. Vid hämtning kan det vara lite rörigt ibland, svårt att få återkoppling kring vad som hänt under dagen, speciellt om det är personal som inte arbetar med barnen i vanliga fall. För de yngre barnen har det känts lite mer oroligt ibland och också en större personalomsättning på dessa avdelningar. Det har märkts på barnen att de inte mått bra. Gångväg från Färjebacken till förskolan lyfts som osäker. Samtal förs med Trafikverket som ansvarar för det. Lärplattformen Vklass är bra till viss del, men den upplevs fortfarande som ny och svårmanövrerad. En vårdnadshavare upplever att det är svårt att logga in. Det finns ofta bra med info på Vklass, via exempelvis veckobrev. Diamanten lyfts som en avdelning som jobbar bra med detta. Dock är det svårt att hitta i Vklass, det krävs många klickar innan man hittar rätt.

Personal: Ett prioriterat mål i år är att arbeta med föräldrakontakt. Det är en viktig del, under pandemin var det mer föräldrakontakt via telefon. Hopslagningar på eftermiddagen gör att det ibland missas kontakt med den avdelning som barnet tillhör. Vissa avdelningar har kommit igång bra med att informera via Vklass. Dock finns det fortfarande implementeringssvårigheter med Vklass. Personalen undrar vem som är kontaktperson för Vklass? Det är svårt att ladda upp foton till Vklass. Internet fungerar inte ibland, skapar osäkra rutiner vid in och utcheckning, vilket är en säkerhetsrisk.

Samverkan med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet

Förskolan ska sträva efter att nå ett förtroendefullt samarbete med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet för att stödja barnens allsidiga utveckling och lärande i ett långsiktigt perspektiv. Vid övergången till nya verksamheter ska särskild uppmärksamhet ägnas de barn som behöver särskilt stöd.

Vårdnadshavare: övergången mellan olika avdelningar har fungerat bra. Vårdnadshavarna som är på plats har ännu inte haft barn som gått över till skolan.

Rektor: det finns en kommunövergripande plan för överskolning och i år har det gjort omstart efter pandemin. Viktigt arbete med den röda tråden och den pedagogiska biten. Rektor upplever att både förskola och skola upplever detta som ett bra och viktigt arbete. För barnen som inte går över till Djuråsskolan, utan Djurmo och Kyrk följer man de planer som de skolorna har. Där krävs det också ett större föräldraansvar.

Uppföljning, utvärdering och utveckling

Förskolans kvalitet ska kontinuerligt och systematiskt dokumenteras, följas upp, utvärderas och utvecklas. För att utvärdera förskolans kvalitet och skapa goda villkor för lärande behöver barns utveckling och lärande följas, dokumenteras och analyseras. Det handlar ytterst om att utveckla bättre arbetsprocesser, kunna bedöma om arbetet sker i enlighet med målen och undersöka vilka åtgärder som behöver vidtas för att förbättra förutsättningarna för barn att lära, utvecklas, känna sig trygga och ha roligt i förskolan.

Vårdnadshavare: känns bra med de utvecklingssamtal vi haft. Det har varit bra samtal, förskolan är lyhörda kring nya saker och problem. Den dagliga responsen är viktig och den får vi ofta.

Personal: Vi hinner ofta med vår planering. Men utvärdering och uppföljning PUT är svårt att hinna med, det systematiska är svårt att få till. Ökningen av antalet barn påverkar och personalen undrar varför Gagnef har nyckeltalet 6,0 när snittet i länet ligger på 5,3. Jan lyfter att 6,0 är ett politiskt riktmärke och att det ofta är lägre i förskolorna. Han lyfter ett snittvärde på 5,1, ett värde som personalen ställer sig frågande till. De önskar en ökad grundbemanning för att få en tryggare arbetsmiljö, både för dem och för barnen.

Förskolerektorns ansvar

Förskolerektorn har det övergripande ansvaret för att verksamheten bedrivs i enlighet med målen i läroplanen och uppdraget i sin helhet. Förskolechefen har ansvar för förskolans kvalitet.

Personal: Överlag har rektor en bra struktur och mötesordning. Under pandemin arbetat mer husvis och avdelningsvis tillsammans. Nu arbetar vi alla tillsammans igen. Upplever att det blir bra diskussioner mellan personalen. Information går ofta ut skriftligt innan APT, så tar man frågor kring det på stormötet. Det är en stor enhet, för stor för rektor som inte hinner med alla avdelningar. Hon har svårt att ta de spontana samtalen med personalen. Blev bättre när biträdande rektor kom. Det har varit svårt att få tag på rektor pga sjukdom och utbildning och personalen märker av att rektor inte är på plats. Frågor får vänta länge. KARTA-målet, att rektorn ska vara ute i verksamheterna, följs inte. Ljudprojektet har gjorts på en avdelning. Det var intressant att delta i det, men tiden att åtgärda ligger på personalen och det hinns inte med. Olyckligt att projektledaren för det inte är på plats just nu. Städning är ett problem på vissa avdelningar. Ofta läggs det på personalen, men vi har inte utrustning för att städa, dammsugare saknas till exempel. Problem med städning kring vissa toaletter, skötbord och pottor. Personalen upplever att det är svårt att få tiden att räcka tid. Tiden är fullbokad hela tiden. Personalen undrar över hur förskolans budget år efter år brister och vad politiken har för plan för det.

Rektor: Personalen lyfte att det fungerat bra med biträdande rektor på plats och rektor håller med. Rektor saknar att ha kvalitetstid, det blir många brandkårsutryckningar. Det är svårt att hinna med 11 avdelningar och rektorsutbildning. Arbetsmiljöverket har reagerat på att en rektor har 40 medarbetare under sig. Utvecklingsprojekt som rektor och biträdande rektor arbetat med är introduktion för nyanställda. Samarbetet mellan avdelningar fungerar bra nu. En samordnare fick för något år sedan i uppdrag att samordna

kring bemanning. Det gör att det nu är ett vi på förskolan. Det märks att personalen jobbar bra tillsammans. IT och säkerhet kring Vklass lyfts som ett problemområde.

Rektor upplever att det är en stressig arbetssituation. Hon hinner inte med och det märks i kommunikation med personalen. Små saker kan bli stora frågor som tar alldeles för stor arbetsbörda. Det finns ett behov av en biträdande rektor och just nu pågår rekrytering av den tjänsten. Rektor betonar vikten av att denna tjänst blir tillsvidare. Samarbetet med rektorskollegerna fungerar jättebra. Det är en stor vinst att ha det teamarbetet vi har. Det märks att 2 nyckelpersoner fattas just nu i förskoleorganisationen, biträdande rektor och Processledare för KARTA och Ljudprojektet. När rektorn började sin tjänst gjorden en omorganisation utifrån ett barnperspektiv, vilket innebär mindre övergångar för barnen. Denna omorganisation är uppskattat av alla.