Gagnefs kommun
Miljö- och byggnadsnämnden

Avfall i byggprocessen

Beskrivning hur avfall som uppkommer under arbetet kommer att tas om hand.

Byggherre

Namn/Företag	Fastighetsbeteckning

Ärende

Kort beskrivning av projektet

Avfall skall tas om hand i enlighet med Byggföretagens "Resurs- och avfallsriktlinjer vid byggande och rivning", Miljöbalk(1998:808) 15 kap samt Avfallsförordningen(2020:614).

Identifiering av avfall i byggprocessen

1. **Material som kan återanvändas**
   Återanvändning innebär att material återanvänds i befintligt skick.

2. **Avfall för materialåtervinning**
   Material som mineraler, metal, glas, plast och gips ska sorteras ut vid källan och hållas avskiljda.

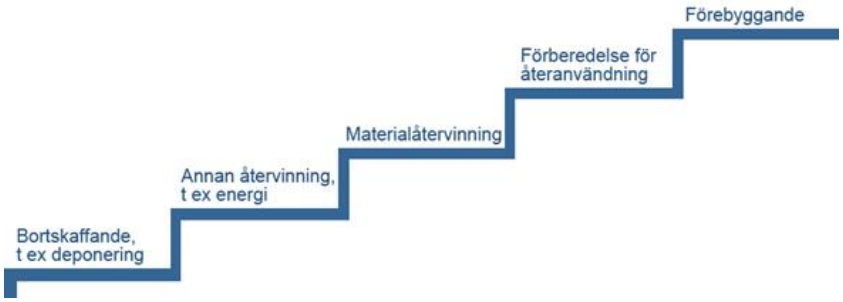
3. **Brännbart avfall**
   Brännbart avfall sorteras vid källan och hanteras separat.

4. **Blandat avfall - för eftersortering**
   Får inte innehålla farligt avfall. Källsortering på plats ger bättre sorteringsgrad.

5. **Avfall för anläggningsandamål**
   Endast icke förorenat avfall för anläggningsändamål t.ex. jord, sten, betong.

6. **Avfall för deponi och särkild hantering**
   Avfallet måste kategoriseras. Kontroll att mottogare har erfoderliga tillstånd för verksamheten Ska endast användas när material- eller energiåtervinning inte är möjlig eller lämplig ur miljösynpunkt. .

Den så kallade avfallshierarkin visar prioritetsordningen för lagstiftningen inom avfallsområdet och är gemensam för hela EU. Prioriteringsordningen innebär att avfall i första hand ska förebyggas, i andra hand återanvändas, i tredje hand materialåtervinnas och så vidare. Ordningen gäller under förutsättning att det är miljömässigt motiverat och ekonomiskt rimligt.



Gagnefs kommun
785 80 Gagnef
Växel: 0241-151 00
E-post: miljo.byggnads@gagnef.se
www.gagnef.se

Ange avfallsslag och material som identifierats. Ange även om särskild hantering på plats eller om särskild mottagning krävs.
Avfallsslag: Material kan hanteras enl. listan ovan nr: **Mottagare av avfallet:**
Avfallsslag: Material kan hanteras enl. listan ovan nr: **Mottagare av avfallet:**
Avfallsslag: Material kan hanteras enl. listan ovan nr: **Mottagare av avfallet:** :
Avfallsslag: Material kan hanteras enl. listan ovan nr: **Mottagare av avfallet**:
Avfallsslag: Material kan hanteras enl. listan ovan nr: **Mottagare av avfallet:**
Avfallsslag: Material kan hanteras enl. listan ovan nr: **Mottagare av avfallet:**
Avfallsslag: Material kan hanteras enl. listan ovan nr: **Mottagare av avfallet:**

Underskrift av byggherre

Ort och datum	Underskrift av byggherre

Så behandlar vi dina personuppgifter
De uppgifter som du lämnar till Gagnefs kommun behandlas av oss för handläggning, administration och uppföljning av ditt ärende. Behandlingen utförs i våra verksamhetssystem. Personuppgifter hanteras enligt reglerna i dataskyddsförordningen. Läs mer om dina rättigheter enligt dataskyddsförordningen på vår webbsida gagnef.se/personuppgifter

Mer information om avfallsregler

En materialinventering bör alltid göras före åtgärder som omfattar bygg- eller rivningsåtgärder. Det är en förutsättning för att kunna förebygga avfall och att ta hand om bygg- och rivningsavfall på ett säkert sätt.

Vid en materialinventering identifieras byggprodukter som kan återanvändas samt vilka typer av avfall som kan uppstå vid rivningen inklusive farliga ämnen i material och komponenter. Resultatet från inventeringen är ett viktigt underlag vid framtagande av kontrollplanen enligt PBL (Plan- och bygglagen (2010:900)) och för att uppfylla kraven i kontrollplanen måste man

identifiera vilka byggprodukter som kan återanvändas och hur dessa ska tas om hand,
vilket avfall som åtgärden kan ge upphov till och hur avfallet ska tas om hand, särskilt hur man avser att möjliggöra

- materialåtervinning av hög kvalitet och
- avlägsnande och säker hantering av farliga ämnen.

Sortering av avfall

- För att uppfylla kraven i plan- och bygglagen och miljöbalken ska alla som bygger och river sortera det avfall som skapas. Genom sortering av avfallet är det möjligt att:

öka återanvändningen
öka materialåtervinningen
samla in farligt avfall på ett kontrollerat sätt
minska mängderna som deponeras
Sorteringen av bygg- och rivningsavfallet ska normalt ske på plats. Sortering vid källan minskar nedsmutsning och förorening av produkter som kan återanvändas. Det underlättar också återanvändning och återvinning. Källsortering bör ske i byggandets alla olika skeden: nyproduktion, underhåll, ändrings- samt rivningsarbeten.

Följande avfallsslag ska åtminstone sorteras ut på platsen där det uppkommer:

trä,
mineral som består av betong, tegel, klinker, keramik eller sten,
metall,
glas,
plast,
gips,
farligt avfall
avfall som faller under producentansvar
brännbart avfall (dvs. det brännbara avfall som blir kvar efter att avfallsslagen ovan har sorterats ut)

Det finns undantag från kravet på utsortering. Om du inte omfattas av de generella undantagen men vill samla in avfallet som ett blandat avfall behöver du söka dispens Det gör du hos miljöförvaltningen

Olika slag av farligt avfall ska hållas åtskilda från varandra, vilket gör att det farliga avfallet ofta behöver sorteras i flera olika fraktioner. På motsvarande sätt kan det behövas fler fraktioner även bland övriga avfallsslag för att optimera återvinningsmöjligheterna.

Eventuella virkesförstörande insekter eller annan ohyra ska avlägsnas och oskadliggöras vid rivning av byggnadsverket (5 kap. 17 § plan- och byggförordningen (2011:338).

Nedan redovisar vi ytterligare ett urval material/ämnen som ska inventeras före rivning och som ska omhändertas som farligt avfall inför/vid rivning och renovering etc:

- elektriska och elektroniska komponenter och utrustningar ("elavfall")
- asbest
- lysrör, natriumlampor och termometrar med kvicksilver i
- oljehaltiga kablar
- fogmassor samt isolerrutor med PCB-tätning
- kondensatorer med PCB
- akrydurgolv med PCB
- kylskåp, frysar, klimatanläggningar, brandsläckningsutrustningar (utgör elavfall, kan också innehålla ozonnedbrytande ämnen som CFC, HCFC, halon)
- isolering med CFC
- träskyddsbehandlat virke, exempelvis kreosotimpregnerat virke
- kvarlämnade kemikalier

Det kan finnas många ytterligare material/produkter/ämnen som kan klassas som farligt avfall. Man har som avfallsproducent en skyldighet att genomföra en avfallsklassificering av sitt uppkomna avfall för att avgöra vad som sedan är den mest lämpliga hanteringen av avfallet.

Utsorteringen ska ske direkt på plats och det farliga avfallet ska förvaras väderskyddat och på sådant sätt att obehöriga inte kan komma åt det. Att förbehandla elavfall på rivningsplatsen är inte tillåtet.

Rapportera farligt avfall till Naturvårdsverket
Den som utövar verksamhet där farligt avfall uppkommer ska föra journal om:

De slag av farligt avfall som uppkommer i verksamheten
Mängden farligt avfall som uppkommer
De anläggningar som avfall transporteras till
Anteckningarna ska sparas i minst fem år
Observera att från den 2020-11-01 ska företag och verksamheter rapportera in antecknade uppgifter om farligt avfall till ett nytt avfallsregister.

Alla verksamheter som producerar farligt avfall eller transporterar farligt avfall ska rapportera till Naturvårdsverket.

Från och med 1 januari 2022 gäller en bestämmelse om miljösanktionsavgift. Den verksamhet som rapporterar in uppgifter om sitt farliga avfall försent till avfallsregistret kan behöva betala en miljösanktionsavgift om 5000 kronor. Bestämmelsen följer av 11 kap 8 b § i förordning (2012:259) om miljösanktionsavgifter.

Anmälan/tillstånd för transport av avfall
Du som transporterar avfall yrkesmässigt eller som transporterar farligt avfall som uppkommit i egen verksamhet behöver söka tillstånd eller anmäla det till Länsstyrelsen.

Transporterar du mer än 100 kilo eller 100 liter farligt avfall per år ska du ansöka om tillstånd. Du ska också ansöka om tillstånd om du ska transportera avfall som inte är farligt men överstiger 10 ton eller 50 kubikmeter per år. Avfallet ska ha uppkommit i en yrkesmässig verksamhet.

Transporterar du mindre än 100 kg eller 100 liter farligt avfall per år räcker det att anmäla det. Du behöver också anmäla om du samlar in farligt avfall eller om du är handlare eller mäklare av avfall.