

**Plats och tid**

Lindberghallen Djurås, kl. 18:30-21:10

**Beslutande**

Ledamöter

Alf Johansson (S), ordförande

Irené Homman (S)

Sofia Jarl (C)

Patrik Andersson (KOSA)

Stefan J Eriksson (M)

Anders Ahlgren (C)

Svante Hanses (KOSA)

Christina Walles (S)

Kerstin Stenqvist (C)

Per Källs (KOSA)

Tomas Fredén (S)

Maria Alfredsson (MP)

Erik Bergman (M)

Fredrik Andersson (C)

Anders Bengtsson (KD)

Erik Warg (C)

Göran Westling (KOSA)

Ann-Christine Karlsson

Sofia Lorentzon (C)

Ulla Envall (KOSA)

Jonas Wittink (MP)

Birgitta Floresjö (C)

Christer Iversen (L)

Sven-Inge Persson (S)

Bengt Westman (SD)

Tjänstgörande ersättare

Ann-Gret Olsson (S) tjänstgörande för Fredrik Kvarnström (S)

Margreth Göransdotter (S) tjänstgörande för Ann Målare (S)

Barbro Wallin (M) tjänstgörande för Ingegerd Kull Hanses (M)

Petra Wiklund (M) tjänstgörande för Birgitta Ihlis (M)

**Övriga närvarande**

Ersättare

Eva-Lotta Törnblom (S)

Owe Thorsell (MP)

Tjänstemän

Tommy Sandberg, kommunchef

Justerare

--	--	--	--	--	--

Revisorer  
Gustav Wallheden (M), sammankallande, §3

**Justering**  
Justerare  
Svante Hanses (KOSA) och Erik Warg (C)

Plats och tid  
Kommunkontoret Djurås 2018-03-15, kl. 15:00

Justerade paragrafer  
§1-§31

**Underskrifter**  
Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Anna-Lena Palmér

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Alf Johansson (S)

Justerare

\_\_\_\_\_  
Svante Hanses (KOSA)

\_\_\_\_\_  
Erik Warg (C)

**Anslag/Bevis**

Protokollet är justerat. Justeringar har tillkännagivits genom anslag.

Organ  
Kommunfullmäktige

Sammanträdesdatum  
2018-03-07

Justerade paragrafer  
§1-§31

Datum för anslags uppsättande  
2018-03-16

Förvaringsplats för protokollet  
Kommunkontoret Djurås

Datum då anslaget tas ned  
2018-04-09

Underskrift

\_\_\_\_\_  
Anna-Lena Palmér

Justerare

--	--	--	--	--	--

**§ 1**  
**Ekonomisk rapport (KS/2018:58)**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Lägga informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Kommunen redovisar ett resultat på 18,6 mnkr vilket är 6,7 mnkr bättre än budget. Resultatet motsvarar 3,1 % av kommunens skatte- och utjämningsintäkter. Befolkningen har under året ökat med 66 personer till 10 241 vilket är en ganska stor förändring.

Nämnderna redovisar ett underskott på 2,9 mnkr vilket motsvarar 0,5 % av budgeten. Socialnämnden och tekniska nämnden redovisar underskott, övriga nämnder redovisar överskott.

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

§ 2

**Verksamhetsrapport (KS/2018:59)**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Lägga informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Verksamhetsrapport från kommunstyrelsen och nämnderna, föredras av kommunstyrelsens ordförande, innehållande:

- Arbete pågår kring flera företagsetableringar i kommunen
- Under vårvintern prövas intresse för bostadsrätter Lilla Skogen området
- Förslag till planprogram för Stora Skogen området
- Stort intresse för bostadsbyggande
- Ny miljö- och byggchef som tillträdde den 1 mars
- Arbete med att revidera kommunens översiktsplan beräknas komma igång under våren
- Kommunen behöver förstärka sin planberedskap för bostäder och etableringar
- Vision och målpaket
- Utvärdering av den politiska organisationen presenteras vid fullmäktige i maj
- Ungdomsforum
- Möte med miljö och energidepartementet
- Förebyggande arbete vid en eventuell vårflod
- Hedens skola invigdes 17 januari 200 besökare
- Gagnefs Galan

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

**§ 3**

**Revisionsrapport "Granskning av kommunstyrelsens samordning och uppsiktsplikt" (KS/2017:187)**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Lägga informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Gustav Wallheden (M), sammankallande revisor, informerar om granskningsrapporten.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Ks 180213 § 13, tre sidor.

Granskning av kommunstyrelsens samordning och uppsiktsplikt, PwC, 2017-10-23, 19 sidor.

Kommunstyrelsens samordning och uppsiktsplikt, PwC, 44 sidor.

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

**§ 4**

**Medborgarförslag om att arvoderad anhörigvård ska vara ett alternativ till kommunal hemtjänst (KS/2018:65)**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Remittera medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

**Ärendebeskrivning**

I ett medborgarförslag, från Torbjörn och Berit Åsberg, till kommunfullmäktige föreslås att arvoderad anhörigvård ska vara ett alternativ till kommunal hemtjänst.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag, 2018-02-14, en sida.

**Protokollsutdrag**

Kommunstyrelsen  
Socialnämnden + medborgarförslag för handläggning

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

**§ 5**

**Medborgarförslag om avstjälningsplats för hästgödsel på kommunal mark (KS/2018:67)**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Remittera medborgarförslaget till kommunstyrelsen för beredning.

**Ärendebeskrivning**

I ett medborgarförslag till kommunfullmäktige föreslås att Gagnefs kommun upplåter en avstjälningsplats för hästgödsel för småskaliga hästhållare på hobbynivå.

**Beslutsunderlag**

Medborgarförslag, 2018-02-23, två sidor.

**Protokollsutdrag**

Kommunstyrelsen

Miljö- och byggnadsnämnden + medborgarförslag för handläggning

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

**§ 6**

**Motion om utredning av skolan (KS/2018:76)**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Remittera motionen till kommunstyrelsen för beredning.

**Ärendebeskrivning**

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Stefan J. Eriksson (M) att genomföra en övergripande utredning av den kommunala skolverksamhetens dimensionering, organisation och ekonomiska förutsättningar att bedriva en verksamhet med hög kvalitet.

**Beslutsunderlag**

Motion, 2018-02-28, en sida.

**Protokollsutdrag**

Kommunstyrelsen + motion för handläggning

---

Justerare

--	--	--	--	--	--



§ 7

**Motion om vägs skyltning vid E16 Mockfjärd (KS/2018:81)**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Remittera motionen till kommunstyrelsen för beredning.

**Ärendebeskrivning**

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Erik Warg (C) att skylta E 16 i Mockfjärd om kommunens anläggningar som finns.

**Beslutsunderlag**

Motion, 2018-03-06, en sida.

**Protokollsutdrag**

Kommunstyrelsen

Tekniska nämnden + motion för handläggning

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

§ 8

**Interpellation om psykisk ohälsa i Gagnefs kommun hos barn och unga (KS/2018:53)**

Sofia Jarl (C) och Kerstin Stenquist (C) frågar

- Vem handlägger motionen som lämnades in 2015, hur långt har arbetet fortskridit och varför tar det så lång tid?
- Hur ser det ut med ungas psykiska ohälsa i Gagnefs kommun – vad har framkommit i LUPP-undersökningen?
- Vilka insatser görs för att främja ungas välmående och psykiska hälsa i skolan och förskolan?
- Hur ser skolresultaten ut för Gagnefs kommun sammantaget?

Svar på interpellationen lämnas vid nästkommande sammanträde för kommunfullmäktige.

**Underlag**

Interpellation från Sofia Jarl (C) och Kerstin Stenquist (C), 2018-02-14, en sida.

**Protokollsutdrag**

Irene Homman (S) + handling  
Svante Hanses (KOSA) + handling  
Sofia Jarl (C)  
Kerstin Stenquist (C)

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

**§ 9**

**Interpellation om vad som händer med barnen från ScaDuMe  
(KS/2018:54)**

Stefan J. Eriksson (M) frågar

- Kommer dessa barn ha förtur i barnomsorgskön, detta med tanke på att de idag har en barnomsorgsplats?
- Hur tänker majoriteten hantera den långa kö som nu uppstår i Gagnef Kyrkby?
- Kan majoriteten tänka sig alternativa lösningar som t.ex. föräldrakooperativ eller personalkooperativ?

Barn- och utbildningsnämndens ordförande svarar skriftligt och muntligt på interpellationen.

**Underlag**

Svar på interpellation från Svante Hanses (KOSA), 2018-02-21, en sida.

Interpellation från Stefan J. Eriksson (M), 2018-02-17, en sida.

**Protokollsutdrag**

Svante Hanses (KOSA) + handling

Stefan J. Eriksson (M) + handling

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

**§ 10**

**Interpellation om porrfria skolor och förskolor (KS/2018:61)**

Sofia Jarl (C) frågar

- Hur ser det ut i skolorna och förskolorna i Gagnefs kommun?
- Har kommunen program som filtrerar bort pornografi i skolan och förskolan?

Barn- och utbildningsnämndens ordförande svarar skriftligt och muntligt på interpellationen.

**Underlag**

Svar på interpellation från Svante Hanses (KOSA), 2018-02-21, en sida.

Interpellation från Sofia Jarl (C), 2018-02-20, en sida.

**Protokollsutdrag**

Svante Hanses (KOSA) + handling

Sofia Jarl (C) + handling

---

Justerare

|

|

|

|

|

§ 11

**Interpellation om status för effektiviseringsgruppen (KS/2018:74)**

Stefan J. Eriksson (M) frågar

- Gäller fortfarande uppdragsbeskrivningen?
- Är en budget i balans på längre sikt ett prioriterat uppdrag?
- Hur ser planerna ut för gruppens arbete under 2018?

Kommunstyrelsens ordförande svarar skriftligt och muntligt på interpellationen.

**Underlag**

Svar på interpellation från Irene Homman (S), 2018-03-06, en sida.

Interpellation från Stefan J. Eriksson (M), 2018-02-27, en sida.

**Protokollsutdrag**

Irene Homman (S) + handling

Stefan J. Eriksson (M) + handling

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

§ 12

**Interpellation om digitalisering Lindberghallen (KS/2018:75)**

Stefan Eriksson (M) frågar

- Hur mycket har kommunen använt den digitala utrustningen?
- Har kommunens skolelever inom ramen för Kultur i skolan sett film där den digitala utrustningen använts?
- Har kommunen använt den digitala utrustningen för livesändning av teater, opera eller någon annan typ av föreställningar?
- Hur har samarbetet med Björn Biografer och kommunen fungerat under de år som verksamheten bedrivits?
- Hur ser planerna ut för framtiden när det gäller den digitala utrustningen?

Kultur- och fritidsnämndens ordförande svarar skriftligt och muntligt på interpellationen.

**Underlag**

Svar på interpellation från Christina Walles (S), 2018-03-06, en sida.

Interpellation från Stefan J. Eriksson (M), 2018-02-27, en sida.

**Protokollsutdrag**

Christina Walles (S) + handling

Stefan J. Eriksson (M) + handling

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

§ 13

**Fråga om offentliga miljöer (KS/2018:43)**

Anders Ahlgren (C) frågar

- Är det meningsfullt att för skattebetalarnas pengar investera i de offentliga miljöerna om den inte sköts?
- Menar kommunstyrelsens ordförande att vänstermajoritetens skötsel i detta avseende uppfyller fullmäktiges mål ovan?
- Är kommunstyrelsens ordförande tillfreds med rådande situation?

Om svaren är nej, vill jag gärna höra vilka åtgärder kommunstyrelsens ordförande tänker vidta och när dessa åtgärder är genomförda.

Kommunstyrelsens ordförande svarar muntligt på frågan.

**Underlag**

Fråga från Anders Ahlgren (C), 2018-02-09, en sida.

**Protokollsutdrag**

Irene Homman (S)

Anders Ahlgren (C)

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

**§ 14**

**Fråga om första hjälpen avtal (KS/2018:79)**

Stefan J. Eriksson (M) frågar

- Vad händer i frågan om första hjälpen avtal?
- När kan människorna i Gagnef räkna med en förbättring?

Kommunstyrelsens ordförande svarar muntligt på frågan.

**Underlag**

Fråga från Stefan Eriksson (M), 2018-03-05, en sida.

**Protokollsutdrag**

Irene Homman (S)

Stefan J. Eriksson (M)

---

Justerare

--	--	--	--	--	--



**§ 15****Medborgarförslag om att bygga upp en Parkourpark i Gagnef  
(KS/2016:158)****Kommunfullmäktiges beslut**

1. Bifalla medborgarförslaget.

**Ärendebeskrivning**

I ett medborgarförslag, från Martina Bergman, till kommunfullmäktige föreslås att bygga upp en Parkourpark i Gagnef.

**Bedömning**

Det finns goda förutsättningar att gå förslagsställaren till mötes. Förslagsställaren föreslås kontakta Gagnefs intresseförening, som kan vara avtalspart och bidragsansökare. Gagnefs intresseförening tar då kontakt med markingenjören hos tekniska förvaltningen, som kan upprätta ett nyttjanderättsavtal med föreningen för att reglera användningen av kommunens mark. Aktuell vägförening ska därefter höras och ge sitt godkännande innan avtalet skrivs under. Därefter kan Gagnefs intresseförening ansöka hos kultur- och fritidsförvaltningen om ett spontanidrottsbidrag för att få bidrag till uppbyggnaden av parkourparken.

**Finansiering**

Medel för spontanidrottsbidrag finns i budget för verksamhet 301.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Ks 180213 § 1, två sidor.

Protokollsutdrag, Kfn 171116 § 61, dnr KFN/2017:119/33, en sida.

Protokollsutdrag, Kf 161006 § 150, en sida.

Medborgarförslag, 2016-07-06, två sidor.

**Underlag**

Tjänsteutlåtande kultur- och fritidsförvaltningen, 2017-11-07, en sida.

**Protokollsutdrag**

Förslagsställaren

Kultur- och fritidsnämnden, för kännedom

Tekniska nämnden, för kännedom

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

**§ 16****Medborgarförslag om LONA bidrag för att minska eller stoppa lupinernas framfart (KS/2017:77)****Kommunfullmäktiges beslut**

1. Anse medborgarförslaget besvarat.

**Ärendebeskrivning**

I ett medborgarförslag, från Ola Granath, till kommunfullmäktige föreslås att Gagnefs kommun söker ett LONA bidrag för att minska eller stoppa Lupinernas framfart.

Förslagsställaren beskriver helt riktigt hur lupinerna sprider sig längs vägarna och utanför trädgårdar. De konkurrerar ut den artrika, lågvuxna floran. Förslaget är att Gagnefs kommun gör lika som Leksands kommun och söker ett LONA-bidrag för att minska eller stoppa lupinernas framfart. Leksands kommun fick LONA-bidrag 2015 och har spridit information om problematiken och dokumenterat läget, samt försökt få till stånd åtgärder.

**Bedömning**

Såväl lupiner som jätteloka och jättebalsamin är främmande, invasiva arter som bör bekämpas för att de inte ska konkurrera ut den inhemska floran.

Prio 1 att informera på kommunens hemsida om problematiken och vad man som enskild kan göra.

Prio 2 att miljö- och byggförvaltningen samarbetar med tekniska förvaltningen för att dokumentera och, då det är praktiskt möjligt, åtgärda dessa arter på kommunens mark.

Prio 3 att informera byföreningar, vägföreningar med flera om vad man som enskild och förening kan göra.

LONA-projekt är aktuellt att söka endast om man har viss omfattning på externa utlägg. Miljö- och byggförvaltningen bedömer att man med interna resurser kan börja med prio 1 och 2 och att det senare eventuellt kan bli aktuellt att söka LONA-bidrag.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Ks 180213 § 2, två sidor.

Protokollsutdrag, Mbn 171118 § 125, dnr 2017-162, två sidor.

Protokollsutdrag Kf 170504 § 27, en sida.

Medborgarförslag, 2017-04-02, två sidor.

---

Justerare					
-----------	--	--	--	--	--

**Underlag**

Tjänsteutlåtande, miljö- och byggförvaltningen, 2017-10-06, en sida.

**Protokollsutdrag**

Förslagsställaren

Miljö- och byggnadsnämnden, för kännedom

---

Justerare					
-----------	--	--	--	--	--

**§ 17****Utökning av investeringsram 2017/18 av kyrkskolan Tjärna 29:25  
(KS/2017:210)****Kommunfullmäktiges beslut**

1. Utöka tekniska nämndens investeringsbudget med 1,1 mnkr till 23,6 mnkr.

**Ärendebeskrivning**

Våren 2017 drabbades Kyrkbyns barnstuga av en vattenskada. I samband med hanteringen av denna skada så framkom det att barn och pedagoger led av diverse symtom kopplade till inomhusmiljöproblem varpå en fördjupad utredning av hela byggnaden beställdes av tekniska förvaltningen.

Resultatet visade att byggnadens golv och väggar har fuktrelaterade brister och klassas som riskkonstruktioner avseende mikrobiella skador. Utförda analyser visar också att sådana skador delvis förekommer på avdelningarna Masen och Bäverhyddan, men även avdelning Kullan bedöms kunna inneha anförda skador, på grund av bristande skydd mot markfukt.

**Bedömning**

Tekniska förvaltningen bedömer framkomna brister som allvarliga och att nuvarande status på byggnaden kan strida mot arbetsmiljölagen. Bristerna bör åtgärdas skyndsamt för att säkerställa en god inomhusmiljö samt för att skicket på byggnaden inte ska försämrats ytterligare med ännu större återställningskostnader som följd.

**Konsekvens**

Om tekniska nämnden inte får någon utökning av investeringsram kommer medel avsatta för planerat underhåll att användas för att bekosta åtgärderna. Detta innebär att nämnden inte kommer att uppnå ett planerat underhåll på 120 kr/m<sup>2</sup> och de akuta behoven kommer ytterligare att skjutas på framtiden.

**Finansiering**

Utökning finansieras via upptagning av lån.

---

Justerare					
-----------	--	--	--	--	--

**Utlåtande, ekonomiavdelningen**

Tekniska nämnden har för år 2018 en investeringsbudget på 22,5 mnkr. Investeringsbudgeten för 2018 lades redan i mars 2017 och baserades på bedömningar av de behov man kände till vid den tidpunkten. Efter en genomlysning av nämndens budgeterade investeringar bedömer ekonomiavdelningen att:

1. nämnden kan omdisponera 1 mnkr av den befintliga investeringsbudgeten till fortsatt renovering av Kyrkskolan. Det kan handla om exempelvis investeringar som bedöms bli billigare än vad man tidigare räknat med eller investeringar som tidigare lagts och har belastat 2017 års budget.
2. för att täcka resterande kostnader föreslås en utökning av nämndens investeringsbudget med 1,1 mnkr till 23,6 mnkr. Denna utökning påverkar den årliga driftskostnaden med ca 75 tkr i form av en ökad kapitalkostnad.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Ks 180213 § 3, tre sidor.

Utlåtande om utökning av investeringsram 2017/18 för tekniska nämnden, kommunstyrelsens förvaltning, 2018-01-23, en sida.

Protokollsutdrag, Tn 171116 § 43, dnr TN/2017:184/04, två sidor.

**Underlag**

Tjänsteutlåtande tekniska förvaltningen, 2017-11-16, två sidor.

Skadeutredningsrapport från Polygon daterad 2017-07-07.

Redogörelser från föräldrar och pedagoger.

**Protokollsutdrag**

Tekniska nämnden

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

**§ 18****Ludvika kommuns ansökan om medlemskap i RDM (KS/2018:23)****Kommunfullmäktiges beslut**

1. Ludvika kommun antas som ny medlem i Räddningstjänsten Dala Mitt från och med 1 januari 2019. Beslutet gäller under förutsättning att kommunfullmäktige i nuvarande medlemskommuner godkänner Ludvika som ny medlem samt att kommunfullmäktige i Ludvika kommun godkänner de villkor som RDM:s nuvarande medlemskommuner ställer, och som finns reglerat i särskilt avtal.
2. Villkor för Ludvika kommuns medlemskap i RDM ska regleras i ett separat avtal. Av avtalet ska särskilt framgå hur och i vilken omfattning investeringar i nuvarande fordonsflotta och materiel skall ske för att uppnå samma standard som finns inom RDM idag. Avtalet ska även särskilt reglera hur effektiviseringar inom Ludvikas nuvarande organisation ska ske och hur effekterna av dessa effektiviseringar skall fördelas mellan Ludvika kommun och RDM:s nuvarande medlemskommuner.
3. Kommunfullmäktige godkänner bifogat konsortialavtal, förbundsordning samt det avtal som särskilt reglerar förutsättningar för Ludvikas medlemskap.

**Sammanfattning av ärendet**

Ludvika kommun har ansökt om medlemskap i RDM från och med den 1 januari 2019. Direktionen för RDM förordar att utvidga förbundet till att omfatta även Ludvika kommun. Rekommendationen är att Ludvika ska antas som medlem från och med 1 januari 2019 i enlighet med den ansökan som skickats in.

Det som talar för att de nuvarande medlemmarna ska godkänna Ludvika kommun som ny medlem är att den större organisationen kan erbjuda ett bättre skydd för kommuninvånarna i de fem medlemskommunerna än vad som är idag, den större organisationen bör kunna effektivisera och dra nytta av stordriftsfördelar vilket medför lägre kostnader i framtiden. Slutligen medför den större organisationen ökade möjligheterna för personalen.

För att de nuvarande medlemskommunerna ska anta Ludvika kommun som medlem ska ett avtal upprättas där villkor för medlemskapet regleras. I avtalet ska särskilt regleras hur och i vilken takt som nödvändiga investeringar ska ske. Vidare ska det även upprättas en plan för hur Ludvikas nuvarande organisation ska effektiviseras, samt hur vinsterna från dessa effektiviseringar ska fördelas mellan RDM:s olika medlemmar.

---

Justerare					
-----------	--	--	--	--	--

Utifrån det upplägg som föreslås kommer de ekonomiska konsekvenserna för de befintliga medlemskommunerna att bli minimala. Kostnaden per invånare kommer att vara densamma även efter ett eventuellt medlemskap för Ludvika kommun. I de underlag som presenterats talas om stordriftsfördelar vilket på längre sikt torde innebära att de nuvarande medlemmarna kan göra besparingar. Storleken på dessa besparingar är dock inte utrett i dagsläget.

### Beskrivning av ärendet

#### Ärendebeskrivning

Ludvika kommun har sommaren 2016 ställt frågan om möjligheterna att bli medlemmar i kommunalförbundet RDM. Under slutet av 2016 och under 2017 har ett samarbete mellan RDM och Räddningstjänsten Västerbergslagen, där Ludvika kommun som en part samarbetat med Ljusnarsbergs kommun, för att utreda förutsättningar för en medlemsansökan från Ludvika kommun.

Av rapporten (Underbilaga 4.3 KPMG Rådgivningsrapport 2017-03-09) framgår förutsättningar för ett medlemskap för Ludvika kommun.

Rapporten konstaterar att såväl RDM som Ludvika kommun vinner på ett samgående då de fasta kostnaderna i och med detta kan fördelas på flera.

En utmaning är att Ludvika kommun inte ligger i samma kostnadsläge som RDM och att det kommer att behövas en övergångslösning där skillnaden i Ludvika kommuns kostnad per invånare hanteras så att kommunens anslag till RDM bygger på nuvarande budgeterade kostnader exklusive kostnader som avgår vid ett medlemskap.

En förutsättning för medlemskap är att Ludvika kommun accepterar och undertecknar det konsortialavtal som har sitt ursprung i RDM:s bildande 1998 och som gäller för de i kommunalförbundet ingående medlemmarna. Den nu gällande förbundsordningen behöver även anpassas för ytterligare en medlem samt antas av samtliga medlemmar. Därutöver finns en antagen arbetsordning för direktionen för RDM som måste undertecknas av medlemmarna.

#### Överväganden

Möjligheterna till ett bättre skydd för invånarna kan nås genom en utökad operativ ledningsförmåga/strategisk ledning. Med erfarenheter från tidigare stora insatser (skogsbranden i Västmanland 2014) har det konstaterats att vikten av initial kvalificerad ledning och tillgång till stora resurser inte kan underskattas för att bryta ett olycksförlopp i ett tidigt skede. Att tidigt bryta ett olycksförlopp är främsta garanten för att sänka samhällets kostnader för inträffade olyckshändelser. RDM klarar inte detta själva inom nuvarande ram. Med fler deltagande kommuner kan en så kallad inre ledning

---

Justerare					
-----------	--	--	--	--	--

genomföras. Även vid en påverkan på samhället som inte är direkt kopplat till LSO, ökar möjligheterna att genom samverkan med andra aktörer förebygga och minska skadeverkningarna. Exempelvis vid oväder och andra störningar på samhället.

RDM är idag en av Sveriges större räddningstjänstorganisationer och verkar inom tätorter, glesbygd, industri med särskilda risker, kulturmiljöer, stora kommunikationsleder osv. Det kräver en bred kompetens och förmåga av RDM. Ett större RDM skulle säkerligen ge fler möjligheter att uppfylla de krav som ställs på organisationen vad gäller kompetens. Detta genom att en större organisation har lättare att rekrytera och behålla specialistkompetenser. I en förlängning skulle det innebära mer resurser till förebyggandeinsatser såväl för myndighetsutövning som för information/utbildning.

Möjligheterna till lägre kostnader kan nås av verksamhetsvinster genom stordriftsfördelar sannolikt genom att, flera räddningstjänstorganisationer inte, var för sig, behöver lägga kraft och resurser på verksamhet och tjänster som kan vara gemensamma. I beslutsunderlagsrapporten och KPMG:s rapport pekas främst på att administrativa resurser och ledningsresurser kan effektiviseras och delas på flera. Likväl att fasta kostnader kan delas på flera är vinster som snabbt kan räknas hem.

Framtida effektiviseringsmöjligheter ökar med ett utökat RDM. I KPMG:s rapport och beslutsunderlagsrapporten pekas på områden som gemensamma utbildningsinsatser, upphandlingar och operativa rutiner. Men, framhållas behöver även, att allt för mycket tro på snabba ekonomiska vinster utan djupare analyser, inte är förenligt med målsättningen om ett säkert och tryggt samhälle.

Bättre för personalen genom att det ges större möjligheter för kompetensutveckling med ett utökat RDM. Idag är RDM känt för en bra utbildningsverksamhet både för intern och extern utbildning. Att hålla en hög nivå kräver en del. Inte minst möjligheten till kompetensutveckling för personalen är en förutsättning till detta. Det är en vinst för såväl individ som organisation med möjligheten till kompetensutveckling och i förlängningen även en vinst för medborgarna. Ett utökat RDM ställer krav på ökad kompetens inom alla områden men resurserna för att lösa detta ökar betydligt.

Personalen kommer också att ges fler karriärmöjligheter och fler möjligheter till byte av arbetsplats. Vid liknande förändringar inom räddningstjänsten har ofta farhågan om att vara tvingad att byta arbetsplats omvandlats till ökade möjligheter till byte av arbetsplats. För nuvarande RDM, som verkat ett antal år, ska inte denna del underskattas. Initialt kommer det att krävas

---

Justerare

--	--	--	--	--	--



resurser för genomförandet men fördelarna med fler medlemmar i kommunalförbundet torde utan allt rimligt tvivel utgöra en tyngre vågskål än de nackdelar som kan skådas.

#### *Personalfrågor*

Vid ett visst senaste datum, som regleras i särskilt avtal, före anslutningen av Ludvika behöver personalen som idag uppbär en anställning i Ludvika kommun avgöra om den enskilde vill göra en verksamhetsövergång enligt Lag (1982:80) om anställningsskydd (LAS) § 6B. Det är en central förutsättning att omständigheterna för en anställning i RDM är väl kända för den personal som väljer en verksamhetsövergång från Ludvika kommun till RDM. Likväl måste tillses att personalen är väl informerad om anställningsvillkor, policys, rutiner, regler och övriga rättigheter och skyldigheter som är förknippade med en anställning vid RDM. Informationen måste delges Ludvikas personal i god tid före dag för ställningstagande till verksamhetsövergången.

Personal som väljer att inte genomföra en verksamhetsövergång och i stället fortsätter sin anställning i Ludvika kommun ges lämpligen förutsättningar att i rimlig omfattning och under skälig tid nyttjas för Ludvikas anslutning till RDM.

I de fall anställningsvillkor skiljer sig åt mellan Ludvika kommun och RDM anpassas villkoren efterhand för personalen från Ludvika så att det blir en likformighet inom hela RDM. Detsamma gäller nomenklatur och andra bestämmelser som är av betydelse för tjänstens utförande och för en väl sammansvetsad organisation, varvid bland annat RDM:s värdegrund och arbetet med att utveckla jämställdheten ges särskild uppmärksamhet. Detta gäller såväl tillkommande personal som personal som redan är anställd vid RDM. För att underlätta anslutning kan med fördel avtal mellan RDM och Ludvika tecknas om gemensam ledning av arbetsenheter och personal redan före anslutningsdatumet. Detta kan gälla såväl den normativa ledningen och operativ ledning på olika nivåer i samband med räddningsinsatser. Gemensamma ansträngningar från både Ludvika och RDM görs härvid för att före anslutningsdatum möjliggöra aktiva och medvetna arbetsplatsbyten med syftet att snabbt få förståelse för och efterhand likrikta synen på hur arbetet bör bedrivas. Detta påskyndar sannolikt processen mot en enhetlig och effektiv organisation.

#### *Ekonomiska konsekvenser*

En förutsättning för en utökning av RDM med ytterligare kommuner har sedan samarbetsprojektets start varit att anslutningen inte får innebära ökade kostnader för nuvarande medlemskommuner. Idag är kostnaden för att bedriva räddningstjänstanknuten verksamhet dyrare i Ludvika kommun än i

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

nuvarande medlemskommuner räknat med utgångspunkt från antalet invånare i RDM:s medlemskommuner och i Ludvika kommun. En långsiktig målsättning bör vara att den metod för andelstal som gäller i RDM idag införs för alla medlemmar. Intill dess ska Ludvika kommun, utöver ordinarie årligt anslag, erlagga medel för den överskjutande kostnaden i förhållande till övriga kommuners anslag. Med stordriftsfördelar och ökade möjligheter till rationaliseringar som följer en större organisation torde förutsättningar finnas för kostnadssänkningar för alla medlemskommuner i framtiden.

Fordonsflotta och materiel i det utökade RDM behöver efterhand likriktas och göras kompatibel inom hela förbundet. För att förnya teknik och materiel så att den blir i adekvat nivå inom hela RDM behöver avtal träffas mellan Ludvika och RDM för att Ludvika ska kunna avsätta medel till en modernisering av nödvändig materiel till en skälig nivå. Möjligheter till försäljning av materiel som inte behövs med anledning av ett utökat förbund tillvaratas för att minska nettoinvesteringarnas storlek.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Ks 180307 § 24, sex sidor.

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2018-02-27, sex sidor.

Avtal mellan Ludvika kommun och Räddningstjänsten Dala Mitt, tre sidor.

Protokollsutdrag, Ks 180213 § 4, en sida.

Förutsättningar, Räddningstjänsten Dala Mitt, 2018-01-19, fyra sidor.

Förbundsordning för Räddningstjänsten Dala Mitt, 2018-01-19, sju sidor.

Konsortialavtal för anslutning av Ludvika kommun till

Räddningstjänsten Dala Mitt, 2018-01-19, tre sidor.

Utvidgat medlemskap i Räddningstjänsten Dala Mitt,

Beslutsunderlagsrapport, 2017-06-21, 53 sidor.

Utvidgat medlemskap, Rådgivningsrapport, KPMG, 2017-02-28, 22 sidor.

Ansökan om medlemskap i Räddningstjänsten Dala Mitt, Ludvikas kommun, 2017-12-20, fyra sidor.

Till medlemskommunerna i kommunalförbundet Räddningstjänsten Dala Mitt, 2018-01-19, en sida.

### Protokollsutdrag

Räddningstjänsten Dala Mitt

Berörda kommuner

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

**§ 19**

**Arvode för förtroendevalda och tillsättande av en parlamentarisk grupp mandatperioden 2019-2022 (KS/2018:66)**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Tillsätta en parlamentarisk grupp med uppdrag att ta fram förslag till arvoden för förtroendevalda gällande mandatperioden 2019-2022.
2. Välja en ledamot per parti i kommunfullmäktige för deltagande i arvodeskommittén, Anders Ahlgren (C), Alf Johansson (S), Lars-Erik Granholm (KOSA), Maria Alfredsson (MP), Christer Iversen (L), Anders Bengtsson (KD), Bengt Westman (SD), Jan Wiklund (M) och Vakant (V).
3. Utse Alf Johansson (S) till sammankallande.

**Ärendebeskrivning**

En parlamentarisk grupp föreslås tillsättas med uppdrag att ta fram förslag till arvoden för förtroendevalda gällande mandatperioden 2019-2022.

Gruppen föreslås bestå av en ledamot per parti i kommunfullmäktige.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Ks 180307 § 25, två sidor.

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2018-02-22, en sida.

**Protokollsutdrag**

Valda ledamöter

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

§ 20

**Val av ersättare i stiftelsen Gagnefs Naturvårdsfond (V) (KS/2018:30)**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Avvakta val av ersättare i stiftelsen Gagnefs Naturvårdsfond.

**Ärendebeskrivning**

Mikael Eriksson (V) har tidigare varit ersättare i stiftelsen Gagnefs Naturvårdsfond.

**Tidigare beslut i ärendet**

Kf 171214 § 183, dnr KS/2017:2/11  
Kf 171109 § 150, dnr KS/2017:2/11  
Kf 171005 § 121, dnr KS/2017:2/11  
Kf 170615 § 98, dnr KS/2017:2/11  
Kf 170504 § 51, dnr KS/2017:2/11  
Kf 170309 § 13, dnr KS/2017:2/11  
Kf 161215 § 254, dnr KS/2016:43/11  
Kf 161110 § 223, dnr KS/2016:43/11  
Kf 161110 § 222, dnr KS/2016:9/11  
Kf 141208 § 259, dnr KS/2014:852/11

**Protokollsutdrag**

Kommunfullmäktige  
V, gruppledare  
Gagnefs Naturvårdsfond

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

§ 21

**Val av ersättare i miljö- och byggnadsnämnden (V) (KS/2018:30)**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Avvakta val av ersättare i miljö- och byggnadsnämnden.

**Ärendebeskrivning**

Mikael Eriksson (V) har tidigare varit ersättare i miljö- och byggnadsnämnden.

**Tidigare beslut i ärendet**

Kf 171214 § 184, dnr KS/2017:2/11  
Kf 171109 § 151, dnr KS/2017:2/11  
Kf 171005 § 122, dnr KS/2017:2/11  
Kf 170615 § 99, dnr KS/2017:2/11  
Kf 170504 § 52, dnr KS/2017:2/11  
Kf 170309 § 14, dnr KS/2017:2/11  
Kf 161215 § 255, dnr KS/2016:43/11  
Kf 161110 § 225, dnr KS/2016:43/11  
Kf 161110 § 224, dnr KS/2016:9/11  
Kf 141208 § 234, dnr KS/2014:852/11

**Protokollsutdrag**

Kommunfullmäktige  
V, gruppledare  
Miljö- och byggnadsnämnden

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

§ 22

**Val av ersättare i valnämnden (V) (KS/2018:30)**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Avvakta val av ersättare i valnämnden.

**Ärendebeskrivning**

Mikael Eriksson (V) har tidigare varit ersättare i valnämnden.

**Tidigare beslut i ärendet**

Kf 171214 § 185, dnr KS/2017:2/11  
Kf 171109 § 152, dnr KS/2017:2/11  
Kf 171005 § 123, dnr KS/2017:2/11  
Kf 170615 § 100, dnr KS/2017:2/11  
Kf 170504 § 53, dnr KS/2017:2/11  
Kf 170309 § 15, dnr KS/2017:2/11  
Kf 161215 § 256, dnr KS/2016:43/11  
Kf 161110 § 227, dnr KS/2016:43/11  
Kf 161110 § 226, dnr KS/2016:9/11  
Kf 141208 § 236, dnr KS/2014:852/11

**Protokollsutdrag**

Kommunfullmäktige  
V, gruppledare  
Valnämnden

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

§ 23

**Avsägelse från uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige –  
Margareta Meissner (KOSA) (KS/2018:15)**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Bevilja avsägelsen.
2. Hemställa hos Länsstyrelsen Dalarna om ny sammanräkning.

**Ärendebeskrivning**

Margareta Meissner (KOSA) avsäger sin plats som ledamot i kommunfullmäktige.

**Beslutsunderlag**

Avsägelse, 2018-01-18, en sida.

**Protokollsutdrag**

Margareta Meissner (KOSA)  
Länsstyrelsen Dalarna

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

§ 24

**Avsägelse från uppdrag som begravningsombud – Margareta Meissner (KOSA) (KS/2018:15)**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Bevilja avsägelsen.

**Ärendebeskrivning**

Margareta Meissner (KOSA) avsäger sin plats som begravningsombud.

**Beslutsunderlag**

Avsägelse, 2018-01-18, en sida.

**Protokollsutdrag**

Margareta Meissner (KOSA)  
Länsstyrelsen Dalarna

---

Justerare

--	--	--	--	--	--



**§ 25**

**Val av begravningsombud (KOSA) (KS/2018:30)**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Avvakta val till begravningsombud.

**Ärendebeskrivning**

Margareta Meissner (KOSA) har tidigare varit begravningsombud.

**Tidigare beslut i ärendet**

Kf 180307 § 24, dnr KS/2018:15/11

Kf 141208 § 269, dnr KS/2014:852/11

**Protokollsutdrag**

KOSA, gruppledare

Länsstyrelsen Dalarna

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

**§ 26**

**Avsägelse från uppdrag som ledamot i kommunfullmäktiges valberedning – Margareta Meissner (KOSA) (KS/2018:15)**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Bevilja avsägelsen.

**Ärendebeskrivning**

Margareta Meissner (KOSA) avsäger sin plats som ledamot i kommunfullmäktiges valberedning.

**Beslutsunderlag**

Avsägelse, 2018-01-18, en sida.

**Protokollsutdrag**

Margareta Meissner (KOSA)  
Valberedningen

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

**§ 27**

**Val av ledamot i kommunfullmäktiges valberedning (KOSA)  
(KS/2018:30)**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Avvakta val av ledamot i kommunfullmäktiges valberedning.

**Ärendebeskrivning**

Margareta Meissner (KOSA) har tidigare varit ledamot i kommunfullmäktiges valberedning.

**Tidigare beslut i ärendet**

Kf 180307 § 26, dnr KS/2018:15/11

Kf 141103 § 159, dnr KS/2014:852/11

**Protokollsutdrag**

KOSA, gruppledare

Valberedningen

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

**§ 28**

**Avsägelse från uppdrag som ersättare i barn- och utbildningsnämnden  
– Anna Stiwne (L) (KS/2018:15)**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Bevilja avsägelsen.

**Ärendebeskrivning**

Anna Stiwne (L) avsäger sin plats som ersättare i barn- och utbildningsnämnden.

**Beslutsunderlag**

Avsägelse, 2018-01-18, en sida.

**Protokollsutdrag**

Anna Stiwne (L)  
Barn- och utbildningsnämnden

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

**§ 29**

**Val av ersättare i barn- och utbildningsnämnden (L) (KS/2018:30)**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Välja Andreas Hållberg (L) till ersättare i barn- och utbildningsnämnden till och med 2018-11-15.

**Ärendebeskrivning**

Anna Stiwne (L) har tidigare varit ersättare i barn- och utbildningsnämnden.

**Tidigare beslut i ärendet**

Kf 180307 § 28, dnr KS/2018:15/11  
Kf 160428 § 71, dnr KS/2016:43/11  
Kf 160310 § 30, dnr KS/2015:66/11  
Kf 160310 § 31, dnr KS/2016:43/11  
Kf 150305 § 9, dnr KS/2014:852/11

**Protokollsutdrag**

Andreas Hållberg (L)  
Barn- och utbildningsnämnden

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

**§ 30**

**Avsägelse från uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige – Ingegerd Kull Hanses (–) (KS/2018:15)**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Bevilja avsägelsen.
2. Hemställa hos Länsstyrelsen Dalarna om ny sammanräkning.

**Ärendebeskrivning**

Ingegerd Kull Hanses (–) avsäger sin plats som ledamot i kommunfullmäktige.

**Beslutsunderlag**

Avsägelse, 2018-01-24, en sida.

**Protokollsutdrag**

Ingegerd Kull Hanses (–)  
Länsstyrelsen Dalarna

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

**§ 31**

**Rapporter (KS/2016:104,KS/2017:102)**

**Kommunfullmäktiges beslut**

1. Lägga rapporterna som information till protokollet.

**1. Finansrapport 2017-12-31**

*Ärendebeskrivning*

Enligt de Riktlinjer för riskhanteringen i Gagnefs kommuns finansförvaltning som fastställdes av kommunstyrelsen 2016-12-12 § 226 ska finansförvaltningen rapportera till kommunstyrelsen tre gånger om året. En gång om året, vid årsskiftet, ska rapporten skickas till kommunfullmäktige.

*Underlag*

Protokollsutdrag, KS 180213 § 8, en sida.  
Finansrapport 2017-12-31, tre sidor.  
Dnr: KS/2017:102

**2. Verksamhetsplan 2018 för Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel**

*Underlag*

Protokollsutdrag, GNATL 171115 § 84, en sida.  
Verksamhetsplan 2018, Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel, fem sidor.  
Dnr: KS/2016:104/04

**Beslutsunderlag**

Sammanställning, kommunstyrelsens förvaltning, 2018-02-21, en sida.

---

Justerare

--	--	--	--	--	--