

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Kommunkontoret Djurås, kl. 13.00-17.55	
Beslutande		
Ledamöter	Sofia Jarl (C) ordförande	Stefan J Eriksson (M)
	Anki Enevoldsen (C)	Irené Homman (S)
	Kerstin Stenquist (C)	Ann-Gret Olsson (S)
	Fredrik Andersson (C)	Patrik Andersson (S)
	Alf Johansson (S) §§ 81-89, 91-94, 96-97, 98-101, 110	
	Maria Alfredsson (MP) §§ 81-97, 98-101, 103, 110	
Tjänstgörande ersättare	Erik Warg (C) tjänstgörande för Jan Bergman (C) Erik Bergman (M) tjänstgörande för Birgitta Ihlis (M) Christer Iversen (FP) tjänstgörande för Anders Bengtsson (KD)	
Övriga närvarande		
Tjänstemän	Gunnel Gyllander, kommunchef Torstein Tysklind, ekonomichef, §§ 81, 84, 85, 86-87, 97 Mats Fogelström, fastighetschef, §§ 83, 85, 97, 110 Tomas Hellquist, IT/Informationsansvarig, § 90 Malin Lindén Ohlsson, sektionschef Stöd och omsorg, §§ 97, 103-105, 109 Monica Landin, rektor Mockfjärdsskolan, §§ 100-101	
Förtroendevalda	Jaak Kerstell (C), kommunfullmäktiges ordförande	
Övriga	Jan Frimodig, vd vid Gagnef Teknik AB, § 86 Örjan Furn, vd vid Dala Vatten och Avfall AB, § 87	
Justering		
Justerare	Patrik Andersson (S)	
Plats och tid	Kommunkontoret Djurås 2014-05-16, kl. 15.00	
Justerade paragrafer	§§ 81-116	
Underskrifter		
Sekreterare	_____ Anna-Lena Palmér	
Ordförande	_____ Sofia Jarl (C)	
Justerare	_____ Patrik Andersson (S)	
Anslag/Bevis	Protokollet är justerat. Justeringar har tillkännagivits genom anslag.	
Organ	Kommunstyrelsen	
Sammanträdesdatum	2014-05-13	
Datum för anslags uppsättande	2014-05-16	Datum då anslaget tas ned 2014-06-09
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret Djurås	
Underskrift	_____ Anna-Lena Palmér	

Ks § 81**Kommunstyrelsens bokslut 2013****Kommunstyrelsens beslut**

1. Fastställa bokslut 2013 för kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Budgetutfallet för kommunstyrelsen avviker som helhet med -2,5 mnkr jämfört med budget. I resultatet ingår en nedskrivning av 4 fastigheter, Kyrkvillan, Borofastigheten, Hedens skola och Mobergska fastigheten med totalt 2,2 mnkr. Justerat för den icke budgeterade fastighetsnedskrivningen blir avvikelserna -0,3 mnkr.

Inom förvaltningen lämnar kommunledningen ett större överskott (+1,5 mnkr) vilket förklaras med att kommunstyrelsens utvecklingsmedel inte använts. Samhällsbyggnadssektionen har ett svagt negativt resultat. Resultatet hade dock varit positivt utan fastighetsnedskrivningarna.

Även skolan hade redovisat ett positivt resultat om inte resultatet belastats med icke budgeterade kostnader. En satsning på lärplattor (Ipads) var budgeterat som en investering. Beslut har dock fattats att det är mer korrekt att redovisa denna typ av utrustning som en driftskostnad. Detta har medfört att resultatet belastats med 1 645 tkr.

Kultur- och fritidssektionen följer sin budget.

Stöd- och omsorgssektionen har ett marginellt underskott. Här är det dock stora differenser mellan IFO som lämnar ett stort överskott och LSS verksamheten som har ett lika kraftigt underskott.

Äldreomsorgen har haft ett problemfyllt år, där utfallen hela tiden varit sämre än budget. Det prognosticerade underskottet har ständigt växt. Utfallet på -2,2 mnkr beror till stora delar på att personalkostnaderna inom särskilda boenden varit högre än budgeterat.

forts.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 81 forts.

Kommunstyrelsens investeringsbudget för 2013 uppgick till 36,3 mnkr. Investeringar för 29,2 mnkr har bokförts, det vill säga en positiv avvikelse på 7,1 mnkr. Samtidigt föreslås att 6,6 mnkr av investeringsbudgeten, för planerade projekt som ej genomförts under 2013 överförs till 2014 års budget. Kompenserat för detta är överskottet på investeringsbudgeten 0,5 mnkr.

Deltar ej i beslut

Ann-Gret Olsson (S) deltar ej i beslut.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Au 140429 § 66.

Tjänsteutlåtande, ekonomi, 2014-04-28, två sidor.

Kommunstyrelsens bokslut 2013, 18 sidor.

Protokollsutdrag

Ekonomi

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 82**Motion om att kommunens förskolor miljödiplomerar****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Avslå motionen.

Motivering till beslut

Det system för miljödiplomering som tillämpas i Göteborg inte är anpassat till Gagnefs kommun. Ett införande av systemet skulle medföra ett betydande merarbete och skapa en onödig byråkrati. Det finns även frågetecken kring systemets effekter. Miljöarbetet i kommunens verksamheter bedrivs utifrån kommunens miljöprogram och flera arbetar även med Grön flagg.

Ärendebeskrivning

I en motion till kommunfullmäktige föreslår miljöpartiet genom Börje Nahlbom (MP) att kommunens förskolor miljödiplomerar.

Göteborgs stad miljöförvaltning har utarbetat ett program för miljöcertifiering av all kommunal verksamhet. Programmet är baserat på Svensk miljöbas och ISO certifierat. Varje stadsdel i Göteborg kan besluta om införandet av miljödiplomering.

Det finns särskilda processledare och samordnare som enbart arbetar med att genomföra miljödiplomering i stadsdelen. All personal ska genomgå en utbildning på cirka en halvdag. Efter beslut om att en verksamhet har miljödiplomerats så följer miljöförvaltningen upp, genom tillsyn och revision, att verksamheten följer de kriterier som gäller. Certifieringen är inte kopplad till förskolans pedagogiska arbete, som exempelvis Grön Flagga.

Ett första steg i certifieringen är att kartlägga verksamhetens arbetsprocesser för att se vad som kan förbättras och utvecklas utifrån programmet.

Göteborg har avsatt särskilda resurser för att genomföra en miljödiplomering i all kommunal verksamhet. Om ett liknande arbete ska genomföras i Gagnef krävs det att det tillförs resurser bland annat i form av personal, för att kunna organisera ett så omfattande arbete som detta system innebär.

forts.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 82 forts.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Au 140429 § 60.

Tjänsteutlåtande, barn och utbildning, 2013-09-17, en sida.

Protokollsutdrag, Kf 131104 § 154.

Protokollsutdrag, Kf 120924 § 156.

Motion, en sida.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

Ks § 83

Motion om tomma lokaler i Gagnefs kommuns ägo

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Anse motionen besvarad.

Ärendebeskrivning

I en motion till kommunfullmäktige föreslår Irene Homman (S) att kommunstyrelsen ges i uppdrag att omgående starta en översyn och planering vad gäller tomma lokaler i Gagnefs kommuns ägo.

En sådan inventering har redan gjorts och kommunen arbetar aktivt med att utnyttja sina egna tomma lokaler. Ett exempel på det är att man idag utreder möjligheten att till exempel driva kök i före detta Borolokalen, den icke mögelanlupna delen, under eventuell byggnationstid i Gagnefgården i stället för att hyra in en köks paviljong.

I de fall där lokalerna ej kan tänkas nyttjas tas dessa upp för beslut i kommunstyrelsen för möjlig försäljning. I dag finns till exempel beslut om ett flertal lokaler som ska dels bjudas ut på öppna marknaden och dels där det finns intressenter.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Au 140429 § 61.

Tjänsteutlåtande, samhällsbyggnad, en sida.

Vakanta lokaler inom Gagnef kommun, 2014-04-23, en sida.

Protokollsutdrag, Kf 131104 § 145.

Motion, 2013-10-31, en sida.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

Ks § 84**Årsredovisning 2013 för Gagnefs kommun****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Av årets resultat på 17 048 tkr avsätts 6 370 tkr till resultatutjämningsreserven, i enlighet med kommunens riktlinjer för god ekonomisk hushållning.
2. Fastställa årsredovisning 2013 för Gagnefs kommun.

Kommunstyrelsens beslut

1. Skriva ner värdet av följande 4 fastigheter med totalt 2 167 306,89 kronor:
 - Del av Ersholen 7:15 (Boro med gästvillan) från 492 922,23 till 0 kronor.
 - Del av Heden 2:68 (Hedens skola) från 955 768,20 till 250 000 kronor.
 - Del av Gagnef Rista 8:11 (Mobergska) från 600 000 till 250 000 kronor.
 - Gagnef Skogen 11:28 (Kyrkvillan) från 1 168 616,46 till 550 000 kronor.

Ärendebeskrivning

Gagnefs kommun lämnar förslag till årsredovisning för 2013. Årsredovisningen innehåller även sammanställd redovisning för kommunkoncernen (koncernredovisning).

Kommunen redovisar ett överskott för året på 17,0 mnkr. Av detta beror 9,5 mnkr på en jämförelsestörande post, en återbetalning av AFA försäkringen. Utan denna hade resultatet varit 7,5 mnkr, dvs. 1,8 mnkr bättre än budget på 5,7 mnkr.

Några faktorer som påverkar resultatet är:

- En återbetalning av AFA försäkringen (jämförelsestörande) på 9,5 mnkr.
- Utöver detta ett positivt resultat för finansförvaltningen med 3,6 mnkr jämfört med budget beroende lägre pensionskostnader och bättre finansnetto än budgeterat.
- Nedskrivning av värdet på fyra fastigheter innebar en kostnad på 2,2 mnkr.
- Ett negativt resultat för Kommunstyrelsens förvaltning på -2,5 mnkr. Justerat för kostnaden för fastighetsnedskrivningen var resultatet -0,3 mnkr.
- Ett positivt resultat för Miljö- och byggnadsnämnden med 0,7 mnkr.

forts.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 84 forts.

Enligt årsredovisningens balanskravsutredning har kommunen ett balanskravsresultat på 16 350 tkr. Enligt kommunens riktlinjer för god ekonomisk hushållning (Kommunfullmäktige 2014-03-10 § 19) samt kommunallagen (KL 8 kap 3 d §) kan kommunen avsätta det överskott som överstiger 2 % av skatteintäkter samt generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning (dvs. överstiger 10 143 tkr år 2013) till en resultatutjämningsreserv. Förslaget är att avsätta detta, det vill säga 6 370 tkr till resultatutjämningsreserven.

Deltar ej i beslut

Ann-Gret Olsson (S) deltar ej i beslut.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Au 140429 § 62.

Tjänsteutlåtande, ekonomi, 2014-04-28, två sidor.

Årsredovisning 2013, 52 sidor.

Tidigare beslut i ärendet

Kf 140310 § 19

Lagrum

KL 8 kap 3 d §

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Ekonomi

Samhällsbyggnad

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 85

Gagnefsbostäder AB årsredovisning 2013

Kommunstyrelsens beslut

1. Föra ärendet till ett extra sammanträde för kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Föreligger årsredovisning från Gagnefsbostäder AB för år 2013.

Beslutsunderlag

Gagnefsbostäder AB, Årsredovisning 2013, 25 sidor.

Protokollsutdrag

Gagnefsbostäder AB

Ekonomi

Kommunsekreterare

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 86

Gagnefs Teknik AB årsredovisning 2013

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Lägga årsredovisning 2013 för Gagnefs Teknik AB till handlingarna.

Kommunstyrelsens beslut

1. Den verksamhet Gagnefs Teknik AB bedrivit under året har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.
2. Delge kommunfullmäktige årsredovisning 2013 för Gagnefs Teknik AB.
3. Tillstyrka att kommunens ombud på bolagsstämman beviljar styrelsen och vd för bolaget ansvarsfrihet.

Ärendebeskrivning

Föreligger årsredovisning från Gagnefs Teknik AB för år 2013.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ann-Gret Olsson (S): Bifall till liggande förslag.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, GTAB 140327 § 11.

Gagnefs Teknik AB, Årsredovisning för räkenskapsåret 2013, 22 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige
Gagnefs Teknik AB
Ekonomi

Justerare	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

Ks § 87

Dala Vatten och Avfall AB årsredovisning 2013

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Lägga årsredovisning 2013 för Dala Vatten och Avfall AB till handlingarna.

Kommunstyrelsens beslut

1. Den verksamhet Dala Vatten och Avfall AB bedrivit under året har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.
2. Delge kommunfullmäktige årsredovisning 2013 för Dala Vatten och Avfall AB.
3. Tillstyrka att kommunens ombud på bolagsstämman beviljar styrelsen och vd för bolaget ansvarsfrihet.

Ärendebeskrivning

Föreligger årsredovisning från Dala Vatten och Avfall AB för år 2013.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, DVA AB 140407 § 15.

Dala Vatten och Avfall AB, Årsredovisning för räkenskapsåret 2013, 17 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Dala Vatten och Avfall AB

Ekonomi

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 88

Visit Södra Dalarna AB årsredovisning 2013

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Lägga årsredovisning 2013 för Visit Södra Dalarna AB till handlingarna.

Kommunstyrelsens beslut

1. Den verksamhet Visit Södra Dalarna AB bedrivit under året har varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.
2. Delge kommunfullmäktige årsredovisning 2013 för Visit Södra Dalarna AB.

Ärendebeskrivning

Föreligger årsredovisning från Visit Södra Dalarna AB för år 2013.

Beslutsunderlag

Visit Södra Dalarna AB, Årsredovisning för räkenskapsåret 2013, 13 sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige
Visit Södra Dalarna AB
Ekonomi

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 89

Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan bokslut 2013

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Godkänna bokslut 2013 för gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan.

Kommunstyrelsens beslut

1. Delge kommunfullmäktige bokslut 2013 för gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan.

Ärendebeskrivning

Föreligger bokslut från Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan för år 2013.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, GNU 140217 § 2 inkl. bokslut 2013, fyra sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan

Ekonomi

Justerare	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

Ks § 90**Införande av digitalt arbetssätt för kommunfullmäktige, nämnder och utskott****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Införa digitalt arbetssätt (läsplattor) för hantering av kallelse, handlingar och protokoll i kommunfullmäktige.
2. Ge kommunstyrelsen i uppdrag att ta fram införandeplan och budget med målsättning att kommunfullmäktige är igång under 2015.

Kommunstyrelsens beslut under förutsättning av erforderligt beslut från kommunfullmäktige

1. Införa digitalt arbetssätt (läsplattor) för hantering av kallelse, handlingar och protokoll i samtliga nämnder och utskott med undantag för socialutskottet och dess sekretesshandlingar.
2. Ge kommunchefen i uppdrag att ta fram införandeplan och budget med målsättning att samtliga nämnder är igång under 2015.

Bakgrund

Idag är samhället i stort sett helt digitaliserat. Pengar är siffror i en app eller på ett kort, biljetter är ett SMS eller en PDF-fil, deklARATIONEN är en knapptryckning i telefonen och mycket av den information som tas in fås via en digital kanal. Den här samhällsutvecklingen påverkar också arbetssättet i den kommunala verksamheten och ställer kommunen inför nya utmaningar. Många invånare och medarbetare, inte minst nyanställda, är idag vana vid och förutsätter arbetssätt med moderna metoder.

Hur man trivs och fungerar med sitt arbete eller förtroendeuppdrag i Gagnefs kommun beror till viss del på hur väl kommunen lyckas integrera dessa arbetssätt i verksamheten.

Ärendebeskrivning och motivering till beslut

Alla handlingar och allt underlag inför beslut i styrelser är idag digitalt material. Inom nämndsadministrationen är också flöde och arbetssätt helt digitaliserat via ärendehanteringssystem och rutiner. När det kommer till hanteringen runt möten och sammanträden så ska allt material omvandlas för pappersutskrift.

forts.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 90 forts.

Detta innebär bland annat att anpassa materialet till papper, säkerställa resurser för utskrift/kopiering/häftning, kuvertering och frankering samtidigt som det digitala flödet ska fungera. Arbets sättet är resurskrävande – även om det bara är ett fåtal som ska ha pappersutgåvan så är det i stort sett samma arbete som ska göras med samma tidsåtgång. Ett beslut om att helt övergå till digital nämndshantering måste alltså innebära att alla ska omfattas av det nya arbets sättet. Undantag bör göras för socialutskottet där sekretesshandlingar hanteras. Dessa lämnas idag på bordet och samlas in. Det medför svårigheter att införa motsvarande process digitalt i dagsläget.

Läsplattan fungerar utmärkt som arbetsredskap för att skriva motioner, skrivelser och anteckningar. Via plattan har ledamot även tillgång till Outlook med e-post, kalender, bokningar etc.

Miljö- och byggnadsnämnden fattade 2013 beslut om att digitalisera nämndsprocessen. Arbetet har gått bra och sedan november 2013 sker alla möten helt digitalt via läsplattor. En första utvärdering i april 2014 visar på goda resultat med mycket nöjda förtroendevalda.

Gagnefs kommun var tidigt ute med lånedator och digitala handlingar, redan 2006-2007 var kallelse och handlingar delvis digitaliserat och lånedator erbjöds till förtroendevalda. Förutsättningarna för att idag ta nästa steg torde vara goda med väl insatta förtroendevalda och en administration som redan arbetat digitalt i många år.

Finansiering

Särskild införandeplan som relateras till befintlig budget tas fram av kommunchef.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Au 140429 § 63.

Tjänsteutlåtande, kommunikation, 2014-04-28, två sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Samtliga nämnder och utskott, för kännedom

Kommunchef

Kommunikation

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 91

Avtal om fördelning av kostnaderna för kollektivtrafiken i Dalarnas län

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Godkänna avtal om fördelning av kostnaderna för kollektivtrafiken i Dalarnas län. Avtalet gäller från 2014-07-01.

Ärendebeskrivning

Region Dalarnas direktion har tagit beslut 2014-03-27 i ärendet ”Avtal om fördelning av kostnaderna för kollektivtrafiken i Dalarnas län”. I beslutet rekommenderas landstinget Dalarna och länets kommuner att godkänna föreslaget avtal om fördelning av kostnaderna för kollektivtrafiken i Dalarnas län att gälla från 2014-07-01.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Au 140429 § 64.

Region Dalarna, protokollsutdrag 140327 § 68 och förslag till avtal, tio sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 92

Avgifter för myndighetsutövning avseende brandskydd 2014

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Fastställa avgifter för myndighetsutövning avseende brandskydd 2014.

Ärendebeskrivning

Enligt domslut i Högsta Förvaltningsdomstolen 2013-12-12 mål nummer 3835-12 är det bara en kommuns fullmäktige som kan besluta om kommunala taxor och prislistor i kommunal verksamhet.

Räddningstjänsten Dala Mitt har tagit fram en ny prislista som ska gälla för deras verksamhet under 2014. Denna ska godkännas av kommunfullmäktige för att vara giltig.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Au 140429 § 65.

Avgifter för myndighetsutövning avseende brandskydd 2014,
Räddningstjänsten Dala Mitt, en sida.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 93

Sotningstaxor 2014

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Anta sotningstaxa utifrån sotningsindex 2014, enligt beslutsunderlag.
2. Fastslå att taxorna fortsättningsvis justeras varje år utifrån SKL:s sotningsindex.

Ärendebeskrivning

Gagnefs kommun har avtal avseende sotning med Borlänge sotning och ventilation AB. Avtalet gäller under tiden 2012-12-01--2014-11-30. Med möjlighet för kommunen att förlänga det ytterligare 1+1 år. Avtalet säger att ersättningen varje år ska revideras enligt ett av centrala parter publicerat sotningsindex. Indexet regleras enligt Svenska Kommunförbundets cirkulär 2002:83, daterat 2002-09-12 och uppdateras den 1 april varje år. De värden som ligger till grund för sotningsindex är dels löneökningar i löneavtalet mellan Sveriges Skorstensfejarmästares Riksförbund och Svenska kommunalarbetareförbundet (2,22%), dels Konsumentprisindex för 12-månadersförändring i februari (-0,2%).

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Au 1404029 § 74.

Tjänsteutlåtande, ekonomi, 2014-04-24, en sida.

Sotningstaxa Gagnef, fyra sidor.

Cirkulär 14:11 Sotningsindex 2014, Sveriges Kommuner och Landsting, 2014-03-14, två sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 94

Ombudgetering av investeringsmedel från 2013 till 2014 års budget

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

1. Att bevilja kommunstyrelsen ombudgetering av investeringsmedel från 2013 till 2014 med sammanlagt 6 569 tkr.

Ärendebeskrivning

I Investeringsredovisningen redovisas de projekt där önskemål finns för ombudgetering av anslag för investeringar från 2013 till 2014 års budget. Medlen avser beslutade anslag för investeringsobjekt som är pågående eller inte påbörjade vid 2014 års ingång.

7 115 tkr mindre än budgeterat användes till investeringar under 2013. Då 6 569 tkr önskas ombudgeteras till 2014 blir utgifterna för investeringar 546 tkr lägre än budgeterat.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Au 140429 § 76.

Tjänsteutlåtande, ekonomi, 2014-04-29, en sida.

Investeringsredovisning, 2014-04-29, en sida.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 95

Kommunchefens verksamhetsrapport

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga verksamhetsrapporten till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Kommunchefens rapport från kommunstyrelsens verksamhet, innehållande:

- Äldreomsorgen
- Barn och utbildning
- Stöd och omsorg
- Integration
- Störtflod Dalälven
- Företagsfrågor
- Kultur och fritid
- Miljö och bygg
- Attraktiva arbetsgivare

Beslutsunderlag

Kommunchefens verksamhetsrapport, 2014-05-12, två sidor.

Justerare	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

Ks § 96**Kommunstyrelsens ärendebalanslista****Kommunstyrelsens beslut**

1. Avsluta uppräknade uppdrag och därmed avföra dem från kommunstyrelsens ärendebalanslista.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens förvaltning har gått igenom kommunstyrelsens ärendebalanslista inför sammanträdet. Nedanstående uppdrag är slutförda och kan därmed avslutas:

Datum / §	Ärenderubrik
Kf 131104 § 145	Motion om tomma lokaler i Gagnefs kommuns ägo
Kf 131104 § 154	Motion om att kommunens förskolor miljödiplomeras

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunikation, 2014-05-06, en sida.

Ärendebalanslista för kommunstyrelsen, fem sidor.

Protokollsutdrag

Kommunsekreterare

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 97

Gagnefs kommun – aktuell ekonomisk månadsrapport inklusive årsprognos

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga rapporten till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Prognosen för helåret 2014 per 2014-03-31 visar på ett resultat på 8,0 mnkr vilket är 2,5 mnkr sämre än budgeterat. Alla kommunens stora verksamheter prognostiserar underskott jämfört med budget för helåret 2014. Totalt prognostiserat underskott är 7,8 mnkr. Underskotten balanseras delvis av ett stort prognostiserat överskott på Finansförvaltningen på 5,3 mnkr.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Au 140429 § 67.

Tjänsteutlåtande, ekonomi, 2014-04-29, en sida.

Ekonomisk rapport och prognos 2014-04-30, nio sidor.

Protokollsutdrag

Ekonomi

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 98

Riktlinjer för Egentillsyn skola/förskola i Gagnefs kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Anta riktlinjer för Egentillsyn skola/förskola i Gagnefs kommun.

Ärendebeskrivning

Gagnefs kommun har under många år genomfört egentillsyn i skola/förskola. För att få klara och tydliga regler för egentillsyn i skola/förskola har föreliggande riktlinjer tagits fram.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Au 140429 § 68.

Tjänsteutlåtande, barn och utbildning, 2014-04-15, en sida.

Riktlinjer för Egentillsyn i skola/förskola i Gagnefs kommun, tre sidor.

Kvalitetsarbete Årshjul huvudman barn och utbildning, 2014-04-09, en sida.

Skolverkets allmänna råd med kommentarer om systematiskt kvalitetsarbete för skolväsendet, Stockholm 2012.

Protokollsutdrag, Ks 140408 § 60.

Tidigare beslut i ärendet

Au 140325 § 43

Au 140204 § 26

Protokollsutdrag

Barn & utbildning + handlingar

Kerstin Stenquist (C) + handlingar

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 99**Uppföljning av egentillsynernas handlingsplaner 2012/2013****Kommunstyrelsens beslut**

1. Ge kommunchefen i uppdrag att åtgärda uppdragen enligt ”Handlingsplan uppföljning egentillsyner 2012-2013”.

Ärendebeskrivning

Egentillsyner genomförs cirka en gång per månad vid barn- och utbildningssektionens verksamheter. En skriftlig rapport upprättas och redovisas för kommunstyrelsen. En handlingsplan upprättas med de brister som behöver åtgärdas. Handlingsplanen fastställs av kommunstyrelsen och åtgärderna ska sedan återrapporteras.

Flera av de brister som har rapporterats under 2012 och 2013 har åtgärdats och är klara i och med detta. En del brister handlar om utvecklingsprocesser som verksamheterna måste arbeta långsiktigt med.

Vissa frågor är av kommunövergripande karaktär och skickas vidare till kommunchef för beredning.

I ”Handlingsplan uppföljning egentillsyner 2012-2013” anges ett antal områden som är av långsiktig karaktär och kräver en löpande uppföljning.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Au 140429 § 29.

Tjänsteutlåtande, barn och utbildning, 2014-04-14, en sida.

Handlingsplan uppföljning egentillsyner 2012-2013, 2014-04-09, en sida.

Tidigare beslut i ärendet

Ks 130409 § 96, dnr 2013:238/61

Ks 130409 § 95, dnr 2013:237/61

Ks 130409 § 94, dnr 2013:236/61

Ks 121211 § 348, dnr 2012:729/61

Ks 120904 § 239, dnr 2012:517/61

Ks 120508 § 142, dnr 2012:244/61

Protokollsutdrag

Barn & utbildning + handlingar

Kerstin Stenquist (C) + handlingar

Justerare	Utdragsbestyrkande

Ks § 100

Redovisning av rapport samt fastställande av handlingsplan för åtgärder utifrån egentillsyn vid Mockfjärdsskolan, F-9

Kommunstyrelsens beslut

1. Fastställa handlingsplan för utvecklingsområden och åtgärder utifrån egentillsyn vid Mockfjärdsskolan, F-9.
2. Lägga rapporten till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Biträdande skolchef, samt representanter ur kommunstyrelsen, besöker förskolor och skolor under en dag för att följa upp verksamheten. Under besöket samtalas med och ställs frågor till personalgrupper, elevgrupper, föräldragrupp och skolans rektor. Besöket sammanställs i en rapport och redovisas vid kommunstyrelsens sammanträde.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Au 140429 § 70.

Tjänsteutlåtande, barn och utbildning, 2014-01-15, en sida.

Rapport från egentillsyn Mockfjärds skola F-9, 2013-12-11, sex sidor.

Protokollsutdrag

Barn & utbildning + handlingar

Kerstin Stenquist (C) + handlingar

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 101

Redovisning av rapport samt fastställande av handlingsplan för åtgärder utifrån egentillsyn vid Mockfjärdsskolan – Vuxenskolan, gymnasiet och särskolan

Kommunstyrelsens beslut

1. Fastställa handlingsplan för utvecklingsområden och åtgärder utifrån egentillsyn vid Mockfjärdsskolan – Vuxenskolan, gymnasiet och särskolan.
2. Lägga rapporten till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Biträdande skolchef, samt representanter ur kommunstyrelsen, besöker förskolor och skolor under en dag för att följa upp verksamheten. Under besöket samtalas med och ställs frågor till personalgrupper, elevgrupper, föräldragrupp och skolans rektor. Besöket sammanställs i en rapport och redovisas vid kommunstyrelsens sammanträde.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Au 140429 § 75.

Rapport från egentillsyn Mockfjärdsskolan – vuxenskolan, gymnasiet och särskolan, 2014-02-05, sex sidor.

Protokollsutdrag

Barn & utbildning + handlingar

Kerstin Stenquist (C) + handlingar

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 102

Komplettering av delegationsordning avseende dokumenthanteringsplan

Kommunstyrelsens beslut

1. Delegera rätten av revidera och underhålla kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan till informationsansvarig.

Ärendebeskrivning

Enligt 6§ i Arkivlagen ska varje myndighet upprätta en plan som beskriver myndighetens handlingar och hur dessa hanteras (dokumenthanteringsplan). Planen ska ses över regelbundet och revideras vid behov.

I enlighet med lagen har Gagnefs kommun ett arkivreglemente som bland annat beskriver just myndigheternas (förvaltningarnas) ansvar för dokument och handlingar. Nämnderna har också antagna dokumenthanteringsplaner. I och med den snabba utvecklingen med dokument via nya kommunikationsvägar så finns behov av att snabbt kunna anpassa dokumenthanteringsplanen och att kunna ta beslut om att gallra dokument som inte längre är aktuella. Förslag är att informationsansvarig ges delegation på dessa beslut genom att rätten skrivs in i delegationsordningen enligt nedan;

Besluta om bevarande och gallring inom kommunstyrelsens verksamhetsområde (dokumenthanteringsplan) – informationsansvarig.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Au 140429 § 71.

Tjänsteutlåtande, 2014-04-28, en sida.

Tidigare beslut i ärendet

Ks 131015 § 246

Protokollsutdrag

Kommunikation, arkiv

Justerare	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

Ks § 103**Handlingsplan, Våld i nära relationer****Kommunstyrelsens beslut**

1. Anta ”Handlingsplan, Våld i nära relationer” med ordförandens ändringsförslag.

Ärendebeskrivning

2010-12-14 Ks § 349 antog kommunstyrelsen i Gagnef ”Handlingsplan vid Våld i nära relationer” som ett led i projektet ”Utvecklingsmedel till kvinnojoursverksamheter”. I projektet ingick att förbereda och planera arbetet med en kommunal handlingsplan mot kvinnovåld. Ett förslag av revidering av handlingsplanen har sammanställts.

Syftet med handlingsplanen är att säkerställa att insatser ges till våldsutsatta kvinnor, män och barn samt till barn som bevittnat våld i nära relationer. Handlingsplanen ska också beskriva vilka kompetenshöjande insatser som planeras för personal inom verksamheter som möter brottsoffer. Handlingsplanen ska förankras i det lokala nätverket och göras känd i de verksamheter som finns representerade i nätverket samt läggas på kommunens hemsida.

Ärendets beredning

En handlingsplan är sammanställd med följande avsnitt:

- Syftet med handlingsplanen
- Målsättning
- Kommunens ansvar
- Definition av och följer av våld
- Särskilt utsatta eller sårbara grupper
- Utgångspunkter för arbetet mot våld i nära relationer
- Samverkan
- Utvecklingsområden

Förslag till beslut på sammanträdet

Sofia Jarl (C): Att på sidan fem i handlingsplanen ändra rubriken ”Unga kvinnor” till ”Unga” samt att stycket ändras så att det gäller både kvinnor och män.

forts.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 103 forts.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Su 140407 § 25.

Handlingsplan Våld i nära relationer, sju sidor.

Protokollsutdrag

Stöd & omsorg

Socialutskottet, för kännedom

Justerare	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

Ks § 104

Bidragsregler för föreningar och volontärsverksamheter inom det sociala området i Gagnefs kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Anta ”Bidragsregler för föreningar och volontärsverksamheter inom det sociala området i Gagnefs kommun”.

Ärendebeskrivning

Socialutskottet har fått i uppdrag av kommunstyrelsen att ta fram regler och riktlinjer för ansökan om bidrag till föreningar samt volontärgrupper med verksamhet inom det sociala området.

Ärendets beredning

Tidigare sökande föreningar har fått skriftlig information att riktlinjer för föreningsbidragen ska ses över. Föreningarna har ombetts att framföra synpunkter i ärendet. Svar har inkommit från Väntjänsten i Gagnef och Väntjänsten Dala-Floda-Björbo, Reumatikerföreningen, PRO Gagnef, SPF Gagnef-Floda samt Hjärt- och lungsjukas förening.

Förfrågan har också gjorts till Gagnefs närkommuner om deras eventuella rutiner och riktlinjer. Svar har erhållits från Säter, Borlänge, Falun och Vansbro kommuner.

Beslutsunderlag

Bidragsregler för föreningar och volontärverksamheter inom det sociala området i Gagnefs kommun, 2014-05-05, en sida.

Protokollsutdrag

Stöd & omsorg
Socialutskottet, för kännedom

Justerare	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

Ks § 105**Rapportering enligt 16 kap 6 f § socialtjänstlagen av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS**

(Rapporteringen gäller IFO, ÄO, OF - Kvartal 4, 2013 och kvartal 1, 2014)

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen har tagit del av rapporten och lägger den till handlingarna.
2. Rapporten vidarebefordras till kommunfullmäktige och revisorer.

Ärendebeskrivning

Kommunen har skyldighet att rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdagen till IVO (Inspektionen för vård och omsorg). Från samma datum gäller även skyldigheten att rapportera in avbrott i verkställigheten om beslut inte verkställts på nytt inom tre månader från dagen för avbrottet.

Rapporteringen ska till tillsynsmyndighet, kommunens revisorer och fullmäktige en gång per kvartal. Rapporteringskyldigheten gäller beslut i alla verksamheter enligt SoL. Omsorg om äldre och funktionshindrade, individ- och familjeomsorgen (IFO) samt beslut enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade. (LSS).

När ett beslut verkställs, som tidigare rapporterats som ej verkställt, ska nämnden (kommunstyrelsen) anmäla detta till tillsynsmyndigheten och revisorerna. Datum för verkställighet ska då anges. Det ligger i nämndens (kommunstyrelsens) intresse att underrätta tillsynsmyndighet och revisorer så att ärendet kan avföras från vidare granskning.

Sammanfattning av rapportering till Socialstyrelsen enligt 16 kap 6 f § SoL fjärde kvartalet 2013

IFO:

- Det fanns inget att rapportera

OF:

- Det fanns inget att rapportera

ÄO:

Tidigare inrapporterade beslut som har verkställts:

- Permanent bostad till kvinna, verkställt 2013-12-16 (beslut fattat 2013-03-22)

forts.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 105 forts.

Ej verkställda beslut:

- Permanent bostad till man, beslut fattat 2013-06-03
- Permanent bostad till kvinna, beslut fattat 2013-05-01
- Permanent bostad till kvinna, beslut fattat 2013-06-14
- Permanent bostad till man, beslut fattat 2013-08-15
- Permanent bostad till kvinna, beslut fattat 2013-08-19
- Permanent bostad till man, beslut fattat 2013-08-26

Sammanfattning av rapportering till Socialstyrelsen enligt 16 kap 6 f § SoL första kvartalet 2014

IFO:

- Det fanns inget att rapportera

OF:

Ej verkställt beslut:

- Avlösarservice till barn, beslut fattat 2013-10-31
- Kontaktperson till barn, beslut fattat 2013-10-31

ÄO:

Tidigare inrapporterade beslut som har verkställts:

- Permanent bostad till kvinna, verkställt 2013-12-16 (beslut fattat 2013-03-22)
- Permanent bostad till kvinna, verkställt 2014-02-11 (beslut fattat 2013-05-01)
- Permanent bostad till man, verkställt 2014-04-15 (beslut fattat 2013-06-03)
- Permanent bostad till kvinna, verkställt 2014-04-15 (beslut fattat 2013-06-14)
- Permanent bostad till kvinna, verkställt 2014-03-01 (beslut fattat 2013-08-19)

Ej verkställda beslut:

- Permanent bostad till man, beslut fattat 2013-08-15
- Permanent bostad till man, beslut fattat 2013-08-26
- Permanent bostad till kvinna, beslut fattat 2013-09-17
- Permanent bostad till man, beslut fattat 2013-09-30
- Permanent bostad till kvinna, beslut fattat 2013-11-04
- Permanent bostad till kvinna, beslut fattat 2013-11-27

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, stöd och omsorg, 2014-04-28, två sidor.

Protokollsutdrag

Kommunfullmäktige, rapport

Revisorer

Stöd & omsorg

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 106

Kulturpris 2014

Kommunstyrelsens beslut

1. Till 2014 års kulturpristagare utse Ingemar Ihlis.

Ärendebeskrivning

Gagnefs kommuns kulturpris delas ut en gång per år sedan 1986. Priset är på 10 000 kronor och delas ut som ett erkännande av förtjänstfulla insatser inom kulturverksamheten i kommunen. Mottagaren ska vara verksam i Gagnef eller på annat sätt ha anknytning till kommunen. Mottagare kan även vara flera personer, exempelvis en förening.

Vem som helst i kommunen får nominera en eller flera personer man tycker är en lämplig kulturpristagare enligt ovannämnda kriterier. Priset delas ut i samband med kommunfullmäktige i juni.

Finansiering

Medel finns i budget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Ku 140416 § 6.

Tjänsteutlåtande, kultur och fritid, 2014-04-04, en sida.

Sju inkomna nomineringar.

Protokollsutdrag

Ingemar Ihlis

Kulturutskottet, för kännedom

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelse-sekreterare

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 107

Kulturstipendium 2014

Kommunstyrelsens beslut

1. Till 2014 års kulturstipendiat utse föreningen Dala-Floda operafest.

Ärendebeskrivning

Kulturstipendiet delas ut årligen och ska vara en uppmuntran för personer som i sin skapande och kulturella verksamhet visat betydande förmåga och lovande förutsättningar. Det är avsett för vidareutveckling inom något konstnärligt område eller för genomförande av ett kulturellt projekt som kan komma kommuninnevånarna tillgodo. Söks av person som är verksam i Gagnef eller på annat sätt har anknytning till kommunen. Sökande kan även vara flera personer, exempelvis en förening. Stipendiesumman är 10 000 kronor och delas ut vid kommunfullmäktige i juni.

Finansiering

Medel finns i budget.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Ku 1404016 § 7.

Protokollsutdrag

Föreningen Dala-Floda operafest
Kulturutskottet, för kännedom
Kommunfullmäktige
Kommunstyrelse-sekreterare

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 108

Ungdomsledarpris 2014

Kommunstyrelsens beslut

1. Till 2014 års ungdomsledarpristagare utse Gunnar Hedkvist och Maria Johansson Liss.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen delar årligen ut ett pris till någon/några ungdomsledare inom kommunens föreningar.

Annonsering har gjorts i Gagnefsbladet, Mockfjärdsbladet och Flodabladet med uppmaning att lämna förslag till mottagare av 2014 års ungdomsledarpris. Föreningarna har även uppmanats via e-post och kommunens hemsida att nominera pristagare.

Finansiering

Medel finns i budget och tas från verksamhet 380.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Fiu 140408 § 8.

Protokollsutdrag

Gunnar Hedkvist
Maria Johansson Liss
Fritid- och idrottsutskottet, för kännedom
Kommunfullmäktige
Kommunstyrelse-sekreterare

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 109

Information om Gagnefsgården

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga informationen till handlingarna.
2. Att skrivelse från pensionärsföreningarna i Gagnefs kommun och demensföreningen behandlas vid nästkommande sammanträde för kommunstyrelsen.

Ärendebeskrivning

Kommunchefen informerar om arbetet med Gagnefsgården.

Förslag till beslut på sammanträdet

Patrik Andersson (S): Att skrivelse från pensionärsföreningarna i Gagnefs kommun och demensföreningen behandlas av kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Patrik Andersson (S) förslag mot avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller Patrik Andersson (S) förslag.

Protokollsutdrag

Kommunchef
Stöd & omsorg
Kommunsekreterare

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 110

Information om Monteliusgården

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga informationen till handlingarna.

Ärendebeskrivning

Fastighetschefen informerar om byggnaden Monteliusgården.

Justerare			Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

Ks § 111

Rapporter

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga rapporterna som en information till protokollet.

Rapporter:

1. Barnomsorgsbehov på obekvämt arbetstid

Ärendebeskrivning

Ordföranden informerar om behovet av barnomsorg på obekvämt arbetstid.

Dnr: 2013:138/63

2. Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel – protokoll

Underlag

Protokoll, Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel, 2014-03-25, sju sidor.

3. Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel - Verksamhetsplan 2014

Underlag

Protokollsutdrag Verksamhetsplan 2014, Gemensamma nämnden för alkohol, tobak och receptfria läkemedel, 2014-03-25, sex sidor.

4. Miljö- och byggnadsnämnden – protokoll

Underlag

Protokoll, Miljö- och byggnadsnämnden, 2014-03-26, 38 sidor.

5. Gagnefs Teknik AB – protokoll

Underlag

Protokoll, Gagnefs Teknik AB, 2014-03-27, 13 sidor.

Bilagor till Gagnefs Teknik AB protokoll 2014-03-27, 24 sidor.

6. ESF-projektet Dalalyft

Underlag

Dalalyft tackar för gott samarbete, 2014-03-28, två sidor.

forts.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 111 forts.

7. Särskild avgift enligt 16 kap socialtjänstlagen – Dom

Underlag

Protokollsutdrag, Su 140407 § 27, en sida.

Dnr: 2011:588/75

8. Högsta förvaltningsdomstolens beslut

Ärendebeskrivning

Inhibition i mål om laglighetsprövning enligt kommunallagen; fråga om prövningstillstånd. Högsta förvaltningsdomstolen meddelar inte prövningstillstånd. Kammarrättens avgörande står därmed fast.

Underlag

Högsta förvaltningsdomstolens beslut, mål nr 1719-14, 2014-04-09, två sidor.

Dnr: 2013:629/13

9. Gymnasieantagning 2014

Underlag

Prel. Gy-antagning april 2014, fem sidor.

10. Förordnande som vigselförrättare i Gagnefs kommun

Underlag

Förordnande som vigselförrättare i Gagnefs kommun, Länsstyrelsen Dalarnas län, 2014-04-15, en sida.

Dnr: 2014:29/11

11. Förslag till bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda (OPF-KL)

Underlag

Protokollsutdrag, Pu 140429 § 22, en sida.

Dnr: 2014:422/00

forts.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 111 forts.

12. Förslag till reglemente gällande ersättningar till hel- eller deltidsarvoderade kommunala förtroendevalda

Underlag

Protokollsutdrag, Pu 140429 § 23, en sida.

Dnr: 2014:423/00

13. Förslag till reglemente gällande arvode och ersättningar till kommunala förtroendevalda

Underlag

Protokollsutdrag, Pu 140429 § 24, en sida.

Dnr: 2014:424/00

14. Barnomsorgsbehov

Underlag

Antal placeringar Gagnefs kommun 2014 per månad, 2014-04-30, en sida.

Dnr: 2014:76/63

15. Implementering Handikappolitiskt program

Underlag

Rapport om implementering av det handikappolitiska programmet, 2014-05-07, en sida.

Dnr: 2012:513/73

Beslutsunderlag

Sammanställning, kommunstyrelsens förvaltning, 2014-05-07, tre sidor.

Protokollsutdrag

Kommunchef
Kommunsekreterare
Barn och utbildning
Ekonomi
Kommunikation

Kultur och fritid
Personal
Samhällsbyggnad
Stöd och omsorg
Äldreomsorg

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 112

Information enligt särskild sammanställning

Kommunstyrelsens beslut

1. Ta ärendet som en information till protokollet.

Ärendebeskrivning

En förteckning har upprättats över dokument som inkommit till kommunstyrelsens förvaltning som ska anmälas till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Information 1400326-140430, nr 20-26, en sida.

Justerare	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

Ks § 113

Ordföranderapport

Kommunstyrelsens beslut

1. Lägga ordföranderapporten till handlingarna.

Kommunstyrelsens ordförande rapporterar om

- Region Dalarnas direktion
 - Ungdomsmottagningens verksamhet
 - Länsplan gällande infrastruktur
- Detaljplan i Sifferbo, Tjärna 30:18.
- Möte med Trafikverket – information om samverkansöverenskommelse.
- Samarbete för ökat bostadsbyggande i länet, och ökat byggande i trä.

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 114

Anmälan av utskottens protokoll

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänna redovisningen av utskottens protokoll som förtecknas i dagens protokoll.

Beslutsunderlag

Fritids- och idrottsutskottet 2014-04-08, §§ 8-16

Allmänna utskottet 2014-04-29, §§ 59-76

Personalutskottet 2014-04-29, §§ 22-27

Protokollsutdrag

Kommunsekreterare

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 115

Anmälan av delegationsbeslut

Kommunstyrelsens beslut

1. Godkänna redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknas i dagens protokoll.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

Allmänskulturanvarig

1-2/2014, En snabb slant

Ekonomiavdelningen

2-4/2014, Lån till Gagnefs Teknik AB
5/2014, Lån till Gagnefs Bostäder AB
6/2014, Utökning - checkkredit

Kommunstyrelsens ordförande/vice ordförande

4-7/2014 Fullmakt

Parkeringstillstånd

6-10/2014, Ansökan om parkeringstillstånd

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunikation, 2014-05-06, en sida.

Lista över delegationsbeslut, 2014-05-06, två sidor.

Protokollsutdrag

Kommunsekreterare

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Ks § 116

Anställande av förvaltningschef, miljö- och byggförvaltningen

Kommunstyrelsens beslut

1. Anställa Birgitta Johansson som förvaltningschef vid miljö- och byggförvaltningen tillika stadsarkitekt.
2. Uppdra till kommunchefen att teckna anställningsavtal med Birgitta Johansson som stadsarkitekt/förvaltningschef miljö- och byggförvaltningen.

Ärendebeskrivning

Tjänsten som förvaltningschef vid miljö- och byggförvaltningen tillika stadsarkitekt har varit utannonserad. Intervjuer har hållits med en sökande, där både politiker, kommunledning, personalrepresentanter och fackliga företrädare haft möjlighet att delta.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 2014-05-08, en sida.

Protokollsutdrag

Miljö- och byggnadsnämnden, meddelande
Miljö- och byggförvaltningen, akten
Kommunchef

Justerare		Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------