

## Kommunstyrelsen

Plats och tid	Kommunkontoret Djurås, kl. 13.00-17.40
<b>Beslutande</b>	
Ledamöter	Sofia Jarl (C) ordförande Anki Enevoldsen (C) Kerstin Stenquist (C) Fredrik Andersson (C) §§ 80-120, 125 Jan Bergman (C) Stefan J Eriksson (M) Birgitta Ihlis (M) §§ 80, 82-86, 92-97, 105, 108-109 Anders Bengtsson (KD) §§ 80-121, 125 Irene Homman (S) Ann-Gret Olsson (S) Patrik Andersson (S) Maria Alfredsson (MP)
Tjänstgörande ersättare	Irene Jonasson (C) tjänstgörande för Fredrik Andersson (C) §§ 121-124 Irma Rönnbäck (M) tjänstgörande för Birgitta Ihlis (M) §§ 87-91, 98-107, 110-125 Kjell Andersson (C) tjänstgörande för Anders Bengtsson (KD) §§ 122-124 Tomas Fredén (S) tjänstgörande för Alf Johansson (S)
<b>Övriga närvarande</b>	
Ersättare	Christer Iversen (FP) Irene Jonasson (C) §§ 80-120, 125 Kjell Andersson (C) §§ 80-121, 125 Irma Rönnbäck (M) §§ 80, 82-86, 92-97, 105, 108-109
Tjänstemän	Gunnel Gyllander, kommunchef Håkan Elfving, skolchef Erika Hellman, samhällsbyggnadschef Håkan Eriksson, ställföreträdande ekonomichef, §§ 80, 82, 84-85, 92 Birgitta Jansson, ekonom, § 83 Aina Gustavsson, sektionschef Hemtjänst/SÄBO, §§ 86, 93 Annika Nordin, sektionschef IFO/LSS-psykiatri, § 92 Monica Landin, bitr. Skolchef, §§ 94-97, 105 Ove Persson, chef miljö- och byggförvaltningen, § 108 Tomas Nylén, integrationssamordnare, § 110 Torben Stenberg, folkhälsoplanerare, § 125
Förtroendevalda	Jaak Kerstell (C), kommunfullmäktiges ordförande
Övriga	Jan Frimodig, vd vid Gagnef Teknik AB, §§ 84, 109 Örjan Furn, vd vid Dala Vatten och Avfall AB, §§ 85, 109 Roland Appलगren, konsult, Projektledarbyrån AB, §§ 86, 93

Sammanträdesdatum  
2013-04-09Sida  
2

Kommunstyrelsen

**Justering**

Justerare

Irene Homman (S)

Plats och tid

Kommunkontoret Djurås 2013-04-15, kl. 09.00

Justerade paragrafer

§§ 80-125

**Underskrifter**

Sekreterare

---

Anna-Lena Palmér

Ordförande

---

Sofia Jarl (C)

Justerare

---

Irene Homman (S)**Anslag/Bevis**

Protokollet är justerat. Justeringar har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2013-04-09

Datum för anslags uppsättande

2013-04-15

Datum då anslaget tas ned 2013-05-07

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret Djurås

Underskrift

---

Anna-Lena Palmér

**Ks § 80**

**Kommunstyrelsens bokslut 2012**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Fastställa bokslut 2012 för kommunstyrelsen.

**Ärendebeskrivning**

Resultatet för år 2012 slutar med en budgetavvikelse på - 6 659 tkr. Gagnefs kommun startade år 2012 med ett utfördelat sparbetning på cirka 10,5 mkr och ett icke utfördelat sparbetning på 5,1 mkr, totalt 15,6 mkr. Delar av avvikelserna i intäkter och kostnader är orsakade av externt finansierade projekt som drivs av kommunen under året. Investeringarna översteg budget med cirka 2,1 mkr.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Au 130319 § 78.

Bokslut 2012 för kommunstyrelsen, en sida.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Ekonomiavdelningen
-----------	---

**Ks § 81****Motion om att införa särskilda ungdomsavtal inom Gagnefs kommun****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Anse motionen besvarad.

**Ärendebeskrivning**

Folkpartiet, genom Maria Karlsson (FP) föreslår i en motion att kommunstyrelsens personalutskott tillsammans med berörda parter ska ta fram särskilda ungdomsavtal gällande ungdomar upp till 25 år. Utgående lön ska enligt motionen uppgå till cirka 75 % av lägstalönerna i gällande centrala kollektivavtal. Aktuella anställningar enligt ungdomsavtalen ska innehålla handledning och utbildning och gälla högst ett år med möjlighet till förlängning.

**Ärendets beredning**

Denna fråga var aktuell i 2012 års centrala avtalsförhandlingar mellan Sveriges Kommuner och Landsting och Svenska Kommunalarbetsförbundet vilket medfört att frågan ej varit möjlig att lösa innan central överenskommelse träffats.

I den centrala Huvudöverenskommelsen med Kommunal som träffades i slutet av april 2012 ingår en principöverenskommelse om två nya introduktionsanställningar som motsvarar motionens intentioner. Dessa är dels yrkesintroduktion som ska länka ihop skola och arbetsliv och dels arbetslivsintroduktion där anställningsformen riktar sig till arbetslösa ungdomar 19-25 år.

Efter träffad principöverenskommelse i april 2012 har förhandlingar förts för att träffa centrala kollektivavtal för dessa två områden. Central överenskommelse träffades 2012-12-13 om Bestämmelser för arbetstagare i utbildnings- och introduktionsanställning – BUI 12 samt 2013-02-27 om Bestämmelser för arbetstagare i arbetslivsintroduktion – BAL 13.

forts.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande
-----------	---------------------------------------

**Ks § 81 forts.**

Avtalet BUI 12 syftar till att erbjuda särskilda utbildnings- och introduktionsanställningar för att ge den som genomgått vård- och omsorgsutbildning relevant yrkeserfarenhet. I detta avtal finns ej någon särskild ungdomsriktning och anställningar enligt detta avtal syftar till tillsvidareanställning med ett års provanställning. Avtalet BAL 13 syftar till att erbjuda arbetslivsintroduktion i vård- och omsorgsverksamhet till ungdomar mellan 19-25 år för att ge dessa en möjlighet att komma in på arbetsmarknaden. Även andra yrkesområden än vård och omsorg kan vara aktuella om lokalt kollektivavtal träffas. I detta avtal är anställningstiden ett år.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Pu 130319 § 14.

Tjänsteutlåtande, personalavdelningen.

Protokollsutdrag, Kf 120312 § 9.

Motion, 2012-03-12, en sida.

**Yrkande**

Ann-Gret Olsson (S): Avslag till motionen samt att det avslutande textstycke som fanns med i personalutskottets underlag och som beskriver innehållet i BUI 125 och BAL 13, tas med i kommunstyrelsens protokoll.

**Propositionsordning**

Ordföranden ställer personalutskottets förslag mot Ann-Gret Olsson (S) förslag och finner att kommunstyrelsen bifaller personalutskottets förslag.

**Reservation**

Mot beslut reserverar sig Irene Homman (S), Ann-Gret Olsson (S), Patrik Andersson (S), Tomas Fredén (S) och Matia Alfredsson (MP).

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Kommunfullmäktige
-----------	--

**Ks § 82****Årsredovisning 2012 för Gagnefs kommun****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Fastställa årsredovisning 2012 för Gagnefs kommun.

**Ärendebeskrivning**

Gagnefs kommun lämnar förslag till årsredovisning för 2012. Årsredovisningen innehåller även sammanställd redovisning för kommunkoncernen (koncernredovisning).

Kommunen redovisar ett överskott för året på 18,25 mnkr. Av detta beror 15,6 mnkr på jämförelsestörande poster. Rensat för dessa är resultatet 2,6 mnkr, vilket är 1,6 mnkr bättre än budget.

Några faktorer som påverkar resultatet är:

- En återbetalning av AFA försäkringen (jämförelsestörande) på 9,6 mnkr.
- En upplösning av pensionsavsättning med +6,0 mnkr, i enlighet med kommunfullmäktiges beslut 2013-03-11. Enligt samma beslut ska beloppet öronmärkas för framtida pensionsbetalningar inom det egna kapitalet.
- Utöver detta ett positivt resultat för finansförvaltningen med 7,8 mnkr jämfört med budget beroende på högre skatteintäkter, lägre pensionskostnader samt bättre finansnetto.
- Ett negativt utfall för kommunens övriga verksamheter med 6,2 mnkr jämfört med budget.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Au 130319 § 79.

Årsredovisning 2012 för Gagnefs kommun, 70 sidor.

Tjänsteutlåtande, Ekonomiavdelningen, 2013-03-21, en sida.

**Tidigare beslut i ärendet**

Ks 130219 § 27

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande
	Kommunfullmäktige

**Ks § 83**

**Gagnefsbostäder AB årsredovisning 2012**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Efter att kommunfullmäktige delgivits årsredovisning 2012 för Gagnefsbostäder AB läggs ärendet till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Föreligger årsredovisning från Gagnefsbostäder AB för år 2012.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, GBAB 130327 § 9, dnr GBAB 2013:16/04.

Gagnefsbostäder AB, Årsredovisning 2012, 20 sidor.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Kommunfullmäktige
-----------	--

**Ks § 84**

**Gagnefs Teknik AB årsredovisning 2012**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Föra ärendet till kommunstyrelsens extra sammanträde.

**Ärendebeskrivning**

Föreligger årsredovisning från Gagnefs Teknik AB för år 2012.

**Beslutsunderlag**

Gagnefs Teknik AB, Årsredovisning för räkenskapsåret 2012, 18 sidor.

Justerare			Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Kommunstyrelsen
-----------	--	--	--



**Ks § 85**

**Dala Vatten och Avfall AB årsredovisning 2012**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Föra ärendet till kommunstyrelsens extra sammanträde.

**Ärendebeskrivning**

Föreligger årsredovisning från Dala Vatten och Avfall AB för år 2012.

**Beslutsunderlag**

Dala Vatten och Avfall AB, Årsredovisning för räkenskapsåret 2012, 14 sidor.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Kommunstyrelsen
-----------	--

**Ks § 86****Ombyggnation av Törnholns äldreboende****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Investeringsmedel om högst 13 500 tkr avsätts till ombyggnation av Törnholns äldreboende.
2. Finansiering av investeringen ska ske genom upptagande av lån.

**Deltar ej i beslut**

Stefan J Eriksson (M), Birgitta Ihlis (M), Anders Bengtsson (KD) och Maria Alfredsson (MP) deltar ej i beslut.

**Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade 2012-12-03 om struktur för äldreomsorgen i Gagnefs kommun. Steg ett i omstruktureringen är en ombyggnation av Törnholns äldreboende.

Projektering har genomförts och ritningar har tagits fram för tillskapande av sju trygghetslägenheter, dagverksamhet för dementa och lokaler för hemtjänsten i Mockfjärd och Dala Floda. I ritningarna finns bland annat också utrymme för en distriktssköterskemottagning. I projekteringsarbetet har verksamhetsansvariga och personalrepresentanter varit delaktiga.

En utflyttning av de boende på Törnholm pågår, kommer att vara genomförd i mitten av april. All personal har fått andra anställningar inom verksamheten och kommer att påbörja dessa när utflyttningen är klar.

Ärendet om investeringsmedel återremitterades av kommunfullmäktige den 11 mars 2013. Motiveringen till återremissen var

- kartläggning av behoven av olika former av hela kommunens äldreboende både till volym och kvalitet kort- och långsiktigt (5, 10, 15 och 20 år)
- kvalitet och bemanning i vården
- alternativa lösningar med konsekvensbeskrivning
- investeringskostnader och finansiering inklusive ev statsbidrag

forts.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande
-----------	---------------------------------------

**Ks § 86 forts.**

- driftskostnader
- utredningskostnader
- utredningsorganisation
- ny tidsplan

Svar på frågorna i remissen redovisas i separat bilaga ”Återremiss ombyggnation av Törnholns äldreboende, bilaga till tjänsteutlåtande”.

Dessutom yrkades att en fullmäktigeberedning skulle tillsätts för ett ärende av denna dignitet. Behandling sker i den politiska styrgrupp som är utsågs 2013-02-19 § 48 för arbetet med äldreomsorgsstrukturen.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, Kommunstyrelsens förvaltning, en sida.

Återremiss ombyggnation av Törnholns äldreboende, bilaga till tjänsteutlåtande, 2013-03-27, fyra sidor.

Protokollsutdrag, Kf 130311 § 29

**Tidigare beslut i ärendet**

Kf 121203 § 223

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Kommunfullmäktige
-----------	--

**Ks § 87****Ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare****Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Att särskilt förordnad vårdnadshavare ersätts med 200 kronor per timme.
2. Resor ersätts med 18.50 kronor per mil och restidsersättning med 35 kronor per timme.
3. Ersättningar för gode män till ensamkommande blir det samma som för särskilt förordnad vårdnadshavare.

**Ärendebeskrivning**

Gagnefs kommun har sedan våren 2011 en överenskommelse med Migrationsverket om anordnande av boende för barn utan legal vårdnadshavare. Avtalet innebär att kommunen förbinder sig att hålla 10 boendeplatser tillgängliga för ensamkommande barn, varav 3 platser alltid ska vara tillgängliga för asylsökanden. För närvarande är 16 pojkar inskrivna i verksamheten. På hemmet i Mockfjärd bor 10 pojkar och i träningslägenheter 6 pojkar fördelade i 3 tvårumslägenheter.

**God man**

*När ett asyl sökande barn anlänt till kommunen utser överförmyndaren en god man, enligt lagen om god man 2005:429, som företräder barnet.* Uppgiften är att i vårdnadshavaren och förmyndarens ställe ansvara för barnets personliga förhållanden. Gode mannen har rätt och skyldighet att bestämma i alla frågor som rör barnets angelägenheter, personliga såväl som ekonomiska och rättsliga. Vilket innebär bland annat att delta på utredande samtal på Migrationsverket. Däremot ingår det inte i uppdraget att sköta den personliga omvårdnaden eller tillsynen av barnet.

**Särskilt förordnad vårdnadshavare 6 kap. 10 a § FB**

*När ett ensamkommande barn beviljats uppehållstillstånd ska en särskild förordnad vårdnadshavare utses till barnet. Det är kommunstyrelsen i kommunen som ansöker till tingsrätten om vårdnad och förmynderskap för underårig.*

forts.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande
-----------	---------------------------------------

**Ks § 87 forts.**

Uppdraget som särskild förordnad vårdnadshavare skiljer sig inte nämnvärt från uppdraget som god man. Vårdnadshavaren har rätt och skyldighet att bestämma i frågor om barnets personliga angelägenheter. I takt med barnets stigande ålder och utveckling ska vårdnadshavaren ta allt större hänsyn till barnets egna synpunkter och önskemål. Uppdraget som särskild förordnad vårdnadshavare avslutas när ungdomen fyller 18 år och är myndig.

**Ersättning god man**

Ersättning till god man utgår med 200 kronor per timme samt ersättning för resor. Det är överförmyndaren i samverkan som administrerar ersättningarna till gode männen och debiterar kommunen för kostnaderna. Kommunen söker sedan tillbaka kostnaderna från Migrationsverket. Kommunen kan söka tillbaka all kostnader för gode männen till och med en månad efter uppehållstillståndet.

**Ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare**

Förslag till ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare föreslås vara detsamma som gäller till god man.

Ersättningen utbetalas av kommunen. Migrationsverket ersätter kommunen med ett engångsbelopp på 30.000 kronor per mottagen ungdom.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Au 130319 § 61.

Tjänsteutlåtande, sektion IFO/LSS, 2013-01-14, två sidor.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Kommunfullmäktige
-----------	--

**Ks § 88****Gagnefs kommuns värdegrund/förhållningssätt****Kommunstyrelsens beslut**

1. Återremittera ärendet till kommunstyrelsens beredning.

**Motivering till återremiss**

Återremiss för att se över formuleringen av de tre punkterna, värdegrund/förhållningssätt för Gagnefs kommun.

**Värdegrund/förhållningssätt för Gagnefs kommun**

- Jag är här för Gagnefs kommuns medborgare och deras behov.
- Jag är kommunikativ och möter människor med respekt.
- Jag tänker nytt

**Ärendebeskrivning**

Som medarbetare och förtroendevald i Gagnefs kommun delar vi ett förhållningssätt – det vill säga de grundläggande värderingar och spelregler som gäller för kommunen. Värdegrunden/förhållningssättet är det som ligger till grund för allt vårt arbete. Den omsätts av oss alla i vårt dagliga arbete och tillsammans med övriga medarbetare.

Vad menas med förhållningssättet? Vilket innehåll fyller vi detta tre med?  
Jag är här för Gagnefs kommuns medborgare och deras behov.

**Stödord:** Serviceinriktad, kundfokuserad (medborgaren i centrum), professionellt förhållningssätt gentemot kommuninvånarna, förtroende. Jag är kommunikativ och möter människor med respekt.

**Stödord:** Respekt, medmänskligt, positivt bemötande, öppenhet, ärlighet, rakt, lyhörd, dialog, empati. Jag tänker nytt.

**Stödord:** Flexibel, kreativ, förändringsbenägen/förbättringsbenägen, agerande, reflekterande,

forts.

Justerare		Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande
-----------	--	---------------------------------------

**Ks § 88 forts.**

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Au 130319 § 60.

Tjänsteutlåtande, Kommunstyrelsens förvaltning, 2013-03-15, en sida.

**Tidigare beslut i ärendet**

Ks 130219 § 55

Ks 121211 § 359

**Yrkande**

Stefan J Eriksson (M): Återremiss.

**Beslutsgång - återremiss**

Ordföranden ställer proposition på Stefan J Eriksson (M) förslag om återremiss och finner att kommunstyrelsen har beslutat att återremittera ärendet.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Kommunstyrelsens beredning Kommunchef
-----------	---

**Ks § 89**

**Trafiksäkerhetspolicy**

**Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige**

1. Fastställa trafiksäkerhetspolicy för Gagnefs kommun.

**Ärendebeskrivning**

Vid Arbetsmiljöverkets inspektion 2011-06-17 ställdes krav om uppdatering av kommunens trafikpolicy. Den reviderade trafikpolicyn omfattar endast trafiksäkerhetsdelarna. Delar som berör miljön återfinns i kommunens miljöpolicy.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Pu 130319 § 13.

Policy för trafiksäkerhet, 2012-12-06, tre sidor.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Kommunfullmäktige
-----------	--



**Ks § 90**

**Kommunchefens verksamhetsrapport**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga verksamhetsrapporten till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Kommunchefen rapport från kommunstyrelsens verksamhet, innehållande:

- Äldreomsorgens struktur
- Situationen inom förskolan
- Rekryteringar
- Nyinflyttarträff
- Integration
- Ledarskapsfrågor

**Beslutsunderlag**

Kommunchefens verksamhetsrapport, 2013-04-09, en sida.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande
-----------	---------------------------------------

**Ks § 91****Kommunstyrelsens ärendebalanslista****Kommunstyrelsens beslut**

1. Avsluta uppräknade uppdrag och därmed avföra dem från kommunstyrelsens ärendebalanslista.

**Ärendebeskrivning**

Administrativ service har gått igenom kommunstyrelsens ärendebalanslista inför sammanträdet. Nedanstående uppdrag är slutförda och kan därmed avslutas:

Datum / §	Ärenderubrik
Ks 110906 § 290	Webbstrategi 2011-2013
Ks 111213 § 398	Riktlinjer sociala medier i Gagnefs kommun
Ks 111213 § 407	Uppföljning vårdnadsbidrag
Kf 120312 § 9	Motion om att införa särskilda ungdomsavtal inom Gagnefs kommun
Ks 120612 § 205	Beredskapsövning våren 2013
Au 120911 § 206	Fotbollsplan, konstgräs i Gagnefs kommun - förstudie
Ks 121106 § 314	Analys av kommunens ekonomi och ekonomistyrning
Au 121113 § 247	Barnomsorgsbehov 2013-2017
Kf 121203 § 218	Budget 2013 och plan för 2014 – 2015 för Gagnefs kommun
Ks 121211 § 352	Beyond skiing - skid VM 2015 i Falun
Au 130205 § 52	Bredbandsstrategi Gagnefs kommun
Au 130205 § 53	Nyttjanderätt av markområde till föreningen Björbo intresseförening

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, Kommunstyrelsens förvaltning, 2013-03-26, en sida.

Ärendebalanslista för kommunstyrelsen, 2013-03-26, åtta sidor.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Kommunsekreterare
-----------	--

**Ks § 92****Gagnefs kommun – aktuell ekonomisk månadsrapport  
inklusive årsprognos****Kommunstyrelsens beslut**

1. Ge kommunchefen i uppdrag att komma med förslag på åtgärder för att få en budget i balans.

**Ärendebeskrivning**

Per 2013-02-28 redovisas en prognos för 2013 som är -6,8 mnkr sämre än budget. Verksamheterna redovisar en prognos som är -7,3 mnkr sämre än budget, medan finansförvaltningens prognos visar på ett litet positivt resultat med 460 tkr. Med denna budgetavvikelse förväntas kommunen uppnå ett negativt resultat på -1,1 mkr för hela 2013.

I finansförvaltningens prognos är skatteintäkterna något sämre än budget, medan små positiva avvikelser finns inom finansnetto och pensionskostnader. Skatteprognosen för 2013 sjönk under december, men återhämtades i februari månads prognos. Pensionskostnaderna bygger på den senaste prognosen från pensionsleverantören.

Kommunledningen har en negativ budgetavvikelse på knappa 700 tkr. Det beror på att beräknade kostnader för kollektivtrafiken blir högre än tidigare budgeterat.

Ett byte av IT-plattform för hela kommunen ska göras där kostnaderna beräknas bli högre än budget. Nya moduler till sociala sektionens IT-system drar högre kostnader än budget.

Skolan har en prognos på en budgetavvikelse på - 2 870 tkr. Det är främst förskolan som ”köper” platser under våren av andra kommuner och grundskolan 7-9 som måste anpassa organisationen till ett sjunkande elevantal.

forts.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande
-----------	---------------------------------------

**Ks § 92 forts.**

Hemtjänst/SÄBO prognos för helåret 2013 är +/- 0 tkr. Det är förväntad att SÄBO kommer göra ett negativt resultat på grund av vikariekostnader under semestrerna. Detta förväntas balanseras av lägre kostnader som resultat av att Törnholm kommer vara stängt en stor del av året.

LSS prognos visar en budgetavvikelse på -3 300 tkr. En ny extern placering, verksamheten bostad med särskild service har en omställningskostnad gällande personal. Besparingskraven på personlig assistans har inte gett den effekt som man tidigare trodde.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, Ekonomiavdelningen, 2013-04-08, en sida.

Ekonomisk månadsrapport per 2013-02-28 inklusive årsprognos, 10 sidor.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Ekonomiavdelningen
-----------	---

**Ks § 93**

**Arbete med äldreomsorgsstrukturen – Handlingsplan 2013-2015**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Handlingsplan för äldrestrategin har tagits fram. Preliminära datum finns under omställningsperioden.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Au 130319 § 62.

Tjänsteutlåtande, sektion Hemtjänst/SÄBO, 2013-03-04, en sida.

Handlingsplan för äldrestrategi 2013-03-01, två sidor.

**Tidigare beslut i ärendet**

Kf 130311 § 29, dnr 2012:752/01

Ks 130219 § 48, dnr 2012:752/01

Kf 121203 § 223, dnr 2012:752/01

Ks 120904 § 236, dnr 2011:619/01

Ks 120612 § 190, dnr 2011:619/01

Ks 120508 § 137, dnr 2011:619/01

Ks 120214 § 29, dnr 2011:619/01

Ks 111108 § 360, dnr 2011:619/01

Au 110816 § 193, dnr 2011:619/01

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Sektionschef Hemtjänst/SÄBO, A.G.
-----------	--

**Ks § 94****Redovisning av rapport utifrån egentillsyn vid Musikskolan****Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga rapporten till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Biträdande skolchef, samt representanter ur kommunstyrelsen, besöker förskolor och skolor under en dag för att följa upp verksamheten. Under besöket samtalas med och ställs frågor till personalgrupper, elevgrupper, föräldragrupp och skolans rektor. Besöket sammanställs i en rapport och redovisas vid kommunstyrelsens sammanträde.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Au 130319 § 63.

Tjänsteutlåtande, Skolsektionen, 2013-03-05, en sida.

Rapport från egentillsyn, Musikskolan, 2012-11-14, fem sidor.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Skolchef Bitr. skolchef Berörd rektor Kerstin Stenquist (C) } + rapport
-----------	---

**Ks § 95****Redovisning av rapport samt fastställande av handlingsplan utifrån egentillsyn fokuserad på övergång förskola – skola i Björbo och Dala-Floda****Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga rapporten till handlingarna.
2. Fastställa handlingsplan utifrån egentillsyn vid Björbo och Dala-Floda.

**Ärendebeskrivning**

Biträdande skolchef, samt representanter ur kommunstyrelsen, besöker förskolor och skolor under en dag för att följa upp verksamheten. Under besöket samtalas med och ställs frågor till personalgrupper, elevgrupper, föräldragrupp och skolans rektor. Besöket sammanställs i en rapport och redovisas vid kommunstyrelsens sammanträde.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Au 130319 § 64.

Tjänsteutlåtande, Skolsektionen, 2013-03-05, en sida.

Rapport från egentillsyn, skola i Björbo och Dala-Floda, 2013-01-30, sju sidor.

Handlingsplan 2013-01-30, en sida.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Skolchef Bitr. skolchef Berörd rektor Kerstin Stenquist (C) } + rapport och handlingsplan
-----------	---

**Ks § 96****Redovisning av rapport samt fastställande av handlingsplan utifrån egentillsyn fokuserad på övergång förskola – skola i Kyrkskolan****Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga rapporten till handlingarna.
2. Fastställa handlingsplan utifrån egentillsyn vid Kyrkskolan.

**Ärendebeskrivning**

Biträdande skolchef, samt representanter ur kommunstyrelsen, besöker förskolor och skolor under en dag för att följa upp verksamheten. Under besöket samtalas med och ställs frågor till personalgrupper, elevgrupper, föräldragrupp och skolans rektor. Besöket sammanställs i en rapport och redovisas vid kommunstyrelsens sammanträde.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Au 130319 § 65.

Tjänsteutlåtande, Skolsektionen, 2013-03-05, en sida.

Rapport från egentillsyn, skola i Kyrkskolan, 2013-02-13, sex sidor.

Handlingsplan 2013-01-30, en sida.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Skolchef Bitr. skolchef Berörd rektor Kerstin Stenquist (C) } + rapport och handlingsplan
-----------	---



**Ks § 97****Sommarskola 2013****Kommunstyrelsens beslut**

1. Bedriva sommarskola under 2 veckor sommaren 2013 samt att kostnaden för sommarskolan fördelas mellan Djurås och Mockfjärds skolor utifrån antal deltagare.

**Ärendebeskrivning**

Under flera års tid har kommunen anordnat sommarskola för elever i skolår 7-9. Statsbidrag har tidigare utgått till verksamheten men upphörde från sommaren 2012. Sommarskolan har visat sig mycket värdefull för de elever som deltagit. Flera av eleverna har kunnat höja sina studieresultat och blivit mer motiverade för fortsatta studier. Flera elever har också kunnat komplettera sina betyg så de kommit in på sina förstahandsval till gymnasiet.

Under de två senaste åren har tre lärare tillsammans med 5 feriearbetande ungdomar organiserat sommarskolan med 10 dagars undervisning. Studierna har bedrivits heldag där frukost har serverats på morgonen samt lunch mitt på dagen. Eleverna har erbjudits busskort enligt skolskjutsreglementet. Förra sommaren deltog 31 elever som i huvudsak läste matematik, svenska, eller engelska. Några kompletterade även andra ämnen. Konceptet med att feriearbetande gymnasieungdomar deltar i sommarskolan har varit mycket lyckosamt. Dels höjer det motivationen hos de elever som går på högstadiet, som här får goda förebilder, dels för gymnasieungdomarna som får inblick i läraryrket. Kostnaden för sommarskolan utifrån ovanstående upplägg uppgår till cirka 90 000 kronor med 2 lärare, mat och busskort. Eftersom att statsbidrag inte utgår och det inte är en lagstadgad verksamhet är det upp till kommunstyrelsen att fatta beslut om kommunen ska bedriva sommarskola i år. Utvärdering från föregående år finns att ta del av.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Au 130319 § 66.

Tjänsteutlåtande, Skolsektionen, 2013-03-08, en sida.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Skolchef Bitr. skolchef
-----------	---

**Ks § 98**

**Information om barnomsorgsbehov, äldreomsorg och demensboende**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Barnomsorgsbehovet i Gagnefs kommun redovisas. Kommunen erbjuder barnomsorgsplats inom föreskriven tid.

Boendeplatser inom SÄBO redovisas. Kommunen erbjuder plats inom särskilda boenden inom föreskriven tid.

**Beslutsunderlag**

Ansökan särskilt boende 2013-04-01, en sida.

Antal placeringar Gagnefs kommun 2013 per månad, 2013-03-31, en sida.

Ansökan särskilt boende 2013-03-05, en sida.

Antal placeringar Gagnefs kommun 2013 per månad, 2013-02-28, en sida.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Skolchef Sektionschef Hemtjänst/SÄBO
-----------	--

**Ks § 99****Fortsatt bidrag till kommunen för att delta i Omvårdnadslyftet  
– ansökan****Kommunstyrelsens beslut**

1. Ge kommunchefen i uppdrag att ansöka om fortsatt bidrag för att delta i Omvårdnadslyftet.

**Ärendebeskrivning**

Regeringen har beslutat om en fortsatt satsning på utbildning för att stärka kompetensen inom äldreomsorgen.

Satsningen avser både den grundläggande kompetens och den kompetens som behövs för specialiserade uppgifter. Målgruppen är den personal där yrkeskraven är gymnasial utbildning, vårdbiträden, undersköterskor och boendestödjare. Statsbidraget får användas för att utbilda tillsvidareanställda, vikarier.

*Villkor:*

Villkoren för användningen av 2013 års medel utgår från regeringens fördelning samt baserad på folkmängden 80 år och äldre. För Gagnefs kommun 321.596 kronor för år 2013 för att genomföra utbildningsinsatser i enlighet med ansökan för omvårdnadslyftet.

*Redovisning – återrapportering:*

Redovisning av 2013 års medel är planerad till januari 2014, och ska innehålla vilka utbildningsinsats som har genomförts och antalet godkända poäng som har uppmätts med utbetalda medel.

Gagnefs kommun har beviljats och fått utbetalt medel tidigare för 2011 = 211.000 kronor och för 2012 = 280.000 kronor till utbildning inom äldreomsorgen.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Au 130319 § 67.

Tjänsteutlåtande, sektion Hemtjänst/SÄBO, 2013-02-28, en sida.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Sektionschef Hemtjänst/SÄBO Kommunstyrelse-sekreterare
-----------	--

**Ks § 100****Slutredovisning av 2007-2011 års stimulansmedel  
(används också under 2012) för att utveckla vården  
och omsorgen om äldre personer****Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägg informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Gagnefs kommun har under åren 2007-2011 beviljats stimulansmedel för att utveckla äldreomsorgens innehåll och kvalitet som betalats ut 2007-2011 (används också under 2012). 2012 är sista året då stimulansmedlen kan användas. Stimulansmedel har utbetalats för bland annat att utöka social samvaro, förebyggande hembesök, läkemedelsgenomgångar och rehabilitering inom verksamheten för äldre och funktionshindrad.

Det projekt som avslutats under 2012 är Rehabilitering.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Au 130319 § 68.

Tjänsteutlåtande, sektion Hemtjänst/SÄBO, 2013-02-28, en sida.

Redovisning av avslutat projekt Rehabilitering, en sida.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Sektionschef Hemtjänst/SÄBO Kommunstyrelse-sekreterare
-----------	--

**Ks § 101****Modellutveckling för ökad tillgänglighet av offentlig och kommersiell service i Dala-Floda genom insatser i länsstyrelsens Regionala Serviceprogram (RSP)****Kommunstyrelsens beslut**

1. Gagnefs kommun beviljar uppstart av utvecklingsaktiviteterna i Dala-Floda med stöd av beviljade 270.000 kronor från Länsstyrelsens Regionala Serviceprogram.
2. Gagnefs kommun beviljar 27.000 kronor i medfinansiering till utvecklingsinsatserna i Dala-Floda. Kostnaden belastar kommunens utvecklingsmedel.

**Ärendebeskrivning**

Gagnefs kommun deltar i samarbete med Länsstyrelsen i det Regionala Serviceprogrammet (RSP) där ingår insatsområden att förbättra och utveckla servicen för lokala orter. I Dala-Floda har genomförts ett antal Leaderprojekt som initierat och stimulerat till att utveckla Dala-Floda till en attraktiv ort att bo och besöka.

Genomförda projekt har startat upp en nu pågående process som involverar fler och fler av Flodaborna att vara delaktiga i Dala-Flodas utveckling. Ansökan har framarbetats om att Dala-Floda ska beviljas stöd för fortsatt utvecklingsarbete från länsstyrelsens RSP.

Utifrån ansökan har Länsstyrelsen beslutat att bevilja 270.000 kronor från pågående RSP för fortsatt utvecklingsarbete i Dala-Floda. Utvecklingsinsatserna ska utmynna i en servicemodell med samlat utbud i Dala-Floda som bidrar till hållbar utveckling för orten. Medfinansiering sker genom arbetsinsatser, offentligt, ideellt och genom personal i arbetsmarknadspolitiska insatser.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Au 130319 § 69.

Tjänsteutlåtande, Landsbygds/näringslivsutveckling, 2013-03-08, en sida.

Regionala serviceprogrammet, Aktivitetsbeskrivning utvecklingsinsatser för Dala-Floda, tre sidor.

Avtal och uppdragsbeskrivning, 2013-02-11, fyra sidor.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Landsbygds/näringslivsutvecklare, I.L. Kommunstyrelse-sekreterare
-----------	---

**Ks § 102**

**Interkommunala priser 2013**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Fastställa ersättning till fristående skolor 2013.

**Ärendebeskrivning**

Interkommunala priser avser barn/elever som är gästande/placerade i och från andra kommuner enligt skollagen kap 10 § 27 och kap 8 § 13. Årskostnaderna är baserade på beräkningar på 2013 års budget och volymer för respektive verksamhet.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Au 130319 § 70.

Tjänsteutlåtande, Ekonomiavdelningen, 2013-03-05, en sida.

Interkommunala priser 2013, 2013-03-04, en sida.

Interkommunala ersättningar andra kommuner, en sida.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Ekonomiavdelningen Ekonom, K.M.
-----------	---

**Ks § 103****Vision och strategiska mål 2014****Kommunstyrelsens beslut**

1. Återremittera ärendet till kommunstyrelsens beredning.

**Ärendebeskrivning**

I verksamhets- och budgetplaneringsprocessen för 2014 ska sektionerna formulera mål för sin verksamhet utifrån kommunens vision och strategiska mål. Det är viktigt att det finns "en röd tråd" mellan visionen, de strategiska målen och målen för verksamheten. Gagnefs kommuns vision och strategiska mål behöver förtydligas för att vara vägledande i verksamhetsplaneringsprocessen, se nedan.

**Vision**

Gagnef är en attraktiv kommun för boende, företagande och besökande

**Strategiska mål**

Gagnefsborna har möjligheter till delaktighet och inflytande och kan påverka den egna livssituationen

Barn och unga växer upp i en trygg och utvecklande miljö

Gagnefsborna har möjlighet till en meningsfull fritid

Omsorg och vård bidrar till människors välbefinnande

Gagnef är en kommunikativ kommun

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Au 130319 § 71.

Tjänsteutlåtande, Kommunstyrelsens förvaltning, 2013-03-18, en sida.

**Yrkande**

Sofia Jarl (C): Återremiss.

**Beslutsgång - återremiss**

Ordföranden ställer proposition på Sofia Jarl (C) förslag om återremiss och finner att kommunstyrelsen har beslutat att återremittera ärendet.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande
	Kommunstyrelsens beredning
	Kommunchef
	Kommunstyrelse-sekreterare

**Ks § 104****Förändringar i organisation inom kommunstyrelsens verksamhetsområde****Kommunstyrelsens beslut**

1. Kostenheten flyttas från kommunchefens ansvarsområde till skolektionen.
2. Fritidsfrågorna flyttas från kommunchefens ansvar till kulturavdelningen, som därmed också byter namn till kultur- och fritidssektionen.
3. Sektorena IFO och LSS har sedan många år tillbaka varit sammanslagna. Nu formaliseras detta i ett beslut om sammanslagning och LSS/IFO blir en sektion. Sektionen särskilt boende/hemtjänst byter namn till äldreomsorg.

**Ärendebeskrivning**

I syfte att renodla kommunchefens verksamhets- och ansvarsområde har en översyn av organisationen genomförts.

Fritidsfrågorna finns idag organisatoriskt under kommunchefen, men hanteras praktiskt av skolchefen, och är idag vare sig en avdelning eller sektion. En samordning av kultur- och fritidsfrågorna organisatoriskt är en naturlig följd av ett redan etablerat samarbete, där exempelvis hanteringen av bidrag till föreningar ytterligare kan samordnas.

Skolektionen är kostavdelningens största ”kund” och samarbetspartner, med ett flertal kök i skolans verksamhetsområde. Där bedöms en organisatorisk tillhörighet till skolan kunna bidra till samordningsvinster.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Au 130319 § 72.

Tjänsteutlåtande, Kommunstyrelsens förvaltning, 2012-11-23, en sida.

Organisation Gagnefs kommun, en sida.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Kommunchef Berörda chefer Kommunstyrelse-sekreterare
-----------	---



**Ks § 105****Behovet av förskoleplatser****Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Enligt femårsprognosen för barnomsorg kommer Gagnefs kommun under prognosperioden att sakna omkring 50 platser i östra kommundelen. Prognosen beräknas utifrån ett genomsnittsvärde på antal födda barn under de senaste fem åren. Efterfrågan på förskoleplatser följer ganska väl de femårsprognoser som tagits fram under de senaste åren.

Efterfrågan på förskoleplats för de yngsta barnen mellan ett och två år har under senaste året ökat från 50 % till 80 % förutom i Björbo och Dala-Floda där det ligger kvar på cirka 50 %.

Kommunen kan nog även framledes räkna med ett ökad efterfrågan på förskoleplatser då det diskuteras om rätt till förskola 30 timmar i veckan för arbetsökande samt allmän förskola från ett år.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Au 130319 § 73.

Tjänsteutlåtande inklusive bilagor, Skolsektionen, 2013-03-23, 24 sidor.

**Tidigare beslut i ärendet**

Ks 130219 § 50

Au 121113 § 247

Au 120911 § 211

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande
	Kommunchef
	Skolchef
	Bitr. skolchef

**Ks § 106****Öka kommunens attraktivitet och inflyttning – Leva och bo-strategi****Kommunstyrelsens beslut**

1. Ge kommunchefen i uppdrag att tillsätta en arbetsgrupp som arbetar med att ta fram en strategi för hur kommunens attraktivitet ska ökas.

**Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade 2012-12-03 att tillsätta en arbetsgrupp bestående av representanter för kommunens näringsliv, ungdomar, föreningar med mera, med uppdrag att öka kommunens attraktivitet.

Detta uppdrag bör föras samman med det uppdrag om att arbeta fram en Leva och bo-strategi som finns sedan tidigare.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Au 130319 § 76.

Tjänsteutlåtande, Kommunstyrelsens förvaltning, 2013-03-07, en sida.

**Tidigare beslut i ärendet**

Kf 121203 § 218, dnr 2012:763/04

Ks 120904 § 236

Ks 120612 § 190

Ks 120508 § 137

Ks 120214 § 29

Ks 111108 § 360

Au 110816 § 193

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande
	Kommunchef
	Kommunstyrelse-sekreterare

**Ks § 107**

**Årets företagare 2012**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Att besluta enligt förslag från Företagarna Gagnef.

**Ärendebeskrivning**

”Årets företagare” är ett samarbete mellan Företagarna Gagnef och Gagnefs kommun.

Det delas ut till en företagare som under året utfört en prestation i sin kommun och som genom sitt företagande och sin person fungerar som en inspirationskälla och förebild för andra företagare.

De nominerade ska:

- äga och driva ett företag
- uppvisa god lönsamhet
- vara en god förebild
- sakna betalningsanmärkningar.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Kommunfullmäktige Kommunstyrelse-sekreterare
-----------	--

**Ks § 108****Verksamhetsrapport från miljö- och byggnadsnämnden****Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga informationen till handlingarna.

**Uppgifter och organisation**

Miljö- och byggnadsnämndens uppgift är att som myndighet ge tillstånd för bygg och miljöfarlig verksamhet inom sitt kompetensområde. Nämnden ska ta fram planer i enlighet med kommunstyrelsens uppdrag. Nämnden ska även verka för att människor och miljö skyddas från ohälsa samt att miljöförstörelse förhindras.

Förvaltningen är delad i två avdelningar en plan- och byggavdelning som ansvarar för plan och byggfrågor samt en avdelning som svarar för tillsyn och tillstånd inom miljöbalken och livsmedelslagens verksamhetsområden

**Nyckeltal och verksamhetsmått**

Förvaltningen ska granska alla miljörapporter 13 stycken, bevilja cirka 250 bygglov, kontrollera 51 livsmedelsanläggningar och inspektera minst de 19 större miljöanläggningar i kommunen.

**Viktigare händelser till och med 28 mars 2013**

En genomgång av enskilda avlopp som saknar tillstånd eller är gamla har skett med projektanställd personal under 2010. Projektet fortsätter under 2013 och ett 30-tal avlopp beräknas bli åtgärdade.

Förvaltningen bevakar omarronderingen i Dala-Floda för att försöka spara områden med höga natur och sociala värden som naturreservat. Två områden har lagts ut för kommunen som tänkta naturreservat.

forts.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande
-----------	---------------------------------------

**Ks § 108 forts.****Plan och Bygglov**

Verksamhet	12-04-15	13-03-28	Kommentar
Pågående planuppdrag	9	7	Heden 2:40, Industriområdet Mockfjärd, Fagerängen kommunförrådet, Väster Mellansjön, Bäsna, Skogenområdet. Högsveden 5:10
Bygglov mm	55	35	Inlämnade ansökningar 50

**Miljö och livsmedelstillsyn**

Område	Mål	12-04-15	13-03-28	Prognos/Kommentar
Miljöskydd	B	16	5	
Livsmedel	Inspektion	8	17	
Förorenad mark	Bevakning av sanering Dala-Floda sågverk			Ny ägare sanering ska ske.

**Hälsoskydd**

Område	Verksamhet	12-04-15	13-03-28	Kommentar
Hälsoskydd	Värmepumpar	9	10	
Enskilda avlopp	Nya tillståndsbeslut	7	8	

**Beslutsunderlag**

Verksamhetsrapport för miljö- och byggnadsnämnden mars 2013, två sidor.

Justerare		Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Miljö- och byggnadsnämnden, f.k.
-----------	--	---

**Ks § 109**

**Verksamhetsrapport från Gagnefs Teknik AB och  
Dala Vatten och Avfall AB**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga informationen till handlingarna.

**Beslutsunderlag**

GTAB, vd har ordet, tre sidor.

DVA AB, vd har ordet, en sida.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande GTAB, f.k. DVA AB f.k.
-----------	--

**Ks § 110****Information om integrationsarbetet****Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

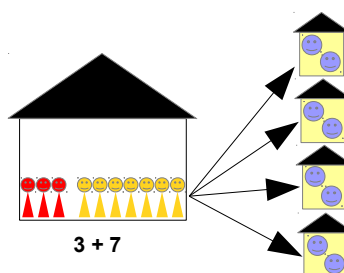
Gagnefs kommun har avtal med länsstyrelsen i Dalarna om mottagning av flyktingar och skyddsbehövande sedan 2008. Sedan 2011 har kommunen även ett avtal om mottagande av ensamkommande flyktingbarn mellan 15 till 18 år.

Under 2013 beräknas det komma 54 000 asylsökande till Sverige. Det finns ett stort behov av platser i kommunerna, eftersom en stor andel av de sökande har behov av skydd.

Under 2012 kom det 3 578 asylsökande ensamkommande barn till Sverige och i år beräknar Migrationsverket att det kommer cirka 4 000 asylsökande barn.

Avtalet om mottagande av flyktingar och skyddsbehövande är på 30 platser per år och av dessa ska 15 platser vara anvisningsbara, vilket innebär att arbetsförmedlingens anvisnings funktion ska ha möjlighet att anvisa detta antal till kommunen. De övriga 15 platserna är avsedda till personer/familjer som flyttar till kommunen på egen hand och anhöriganknytningar.

Avtalet om mottagande av ensamkommande flyktingbarn innebär att kommunen ska ha ett hem som kan ta emot 10 barn varav 3 alltid ska vara asylsökande. Den 15 augusti 2011 startade det upphandlade hemmet Attendo Mockfjärd asyl och put. Sedan starten har 20 pojkar mottagits. Hemmet har alltid 10 pojkar inskrivna. Sommaren 2012 påbörjades utslussen av pojkar till träningslägenheter. För närvarande bor 8 pojkar i lägenheterna.



forts.

Justerare   	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande   
-----------------------	---

**Ks § 110 forts.**

Placering i träningslägenhet sker när socialsekreteraren, ungdomen, föreståndaren och god man bedömer det som lämpligt att ungdomen får möjlighet att träna eget boende.

Pojkarna delar på tvårumslägenheter. Lägenheterna hyrs och utrustas av kommunen. Ett tilläggsavtal har tecknats mellan kommunen och Attendo om att de tar ansvar för utslussverksamheten, vilket innebär att vara vuxenstöd till ungdomen. Det kan innebära att lära ungdomen handla mat, läxläsning, vara tillgänglig för samtal, reda ut problem. Personalen ska ha kontakt med pojkarna varje dag.

Konstruktion av avtalet om mottagande av ensamkommande flyktingbarn innebär att det alltid ska finnas plats för tre asylsökande ungdomar. Handläggningstiden på Migrationsverket är cirka 100 dagar. Det innebär att varje plats omsätt 3 till 4 gånger per år. Varje plats kan ge 3 till 4 placeringar och år. Det betyder att cirka 10 till 12 nya ungdomar tillkommer varje år utöver de som redan finns. Preliminärt kommer antalet pojkar som omfattas av verksamheten att växa från 30 till cirka 40 inom ett år.

Alla inskrivna har behov av en god skola utrustad med nödvändiga resurser i form av lokaler och duktiga pedagoger. En del av pojkarna har förutsättningar att komma in på nationellt program på gymnasiet, men de flesta kommer troligen inte att klara detta.

Målet med alla pojkar är att de rustas för ett liv med egen försörjning genom arbete eller studier. Det är därför av största vikt att samarbetet fungera mellan de olika aktörerna inom kommunen och med arbetsförmedlingen.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Integrationsordnare, T.N.
-----------	--



**Ks § 111****Rapportering enligt 16 kap 6 f § socialtjänstlagen av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS**  
(Rapporteringen gäller IFO, ÄO, OF - Kvartal 3 och 4, 2012)**Kommunstyrelsens beslut**

1. Kommunstyrelsen har tagit del av rapporten och lägger den till handlingarna.
2. Rapporten vidarebefordras till kommunfullmäktige och revisorer.

**Ärendebeskrivning**

Kommunerna har genom en ändring i socialtjänstlagen skyldighet att rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Från samma datum gäller även skyldigheten att rapportera in avbrott i verkställigheten om beslutet inte verkställts på nytt inom tre månader från dagen för avbrottet.

Rapportering ska till tillsynsmyndighet, kommunens revisorer och kommunfullmäktige en gång per kvartal. Rapporteringsskyldigheten gäller beslut i alla verksamheter enligt socialtjänstlagen, omsorg om äldre och funktionshindrade samt individ- och familjeomsorgen samt beslut enligt lagen om särskilt stöd och service till funktionshindrade (LSS).

När ett beslut verkställs, som tidigare rapporterats som ej verkställt, ska nämnden anmäla detta till tillsynsmyndigheten och revisorerna. Datum för verkställighet ska då anges. Det ligger i nämndens intresse att underrätta tillsynsmyndighet och revisorer så att ärendet kan avföras från vidare granskning.

Från och med 4 kvartalet 2009 sker rapportering till Socialstyrelsen från tidigare Länsstyrelsen i Dalarnas län.

forts.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande
-----------	---------------------------------------

**Ks § 111 forts.**

**Sammanfattning av rapportering till Socialstyrelsen enligt 16 kap 6 f § SoL tredje och fjärde kvartalet 2012, av gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader**

IFO:

- Det fanns inget att rapportera.

HO:

- Det fanns inget att rapportera.

ÄO:

- Det fanns inget att rapportera.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, sektion IFO/LSS-psykiatri, 2013-03-25, två sidor.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Kommunfullmäktige, rapport Revisorerna Socialutskottet, för kännedom
-----------	---

**Ks § 112**

**Bidrag för expertkunskap vid takomläggning till Stiftelsen Gagnefs Minnesstuga ur Stiftelsen Adelborgska fonden för Gagnefs Minnesstuga**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Bevilja Stiftelsen Gagnefs Minnesstuga 42 361 kronor ur Stiftelsen Adelborgska fonden för Gagnefs Minnesstuga för expertkunskap vid takomläggning.

**Ärendebeskrivning**

Stiftelsen Gagnefs Minnesstuga ansöker om 42 361 kronor ur Stiftelsen Adelborgska fonden för Gagnefs Minnesstuga som hänför sig till expertkunskap vid två takomläggningar vid Gagnefs Minnesstuga, under hösten och sommaren 2012.

**Bedömning**

I riktlinjerna till stiftelseförordnandet (tagna av kommunstyrelsen 2010) står att medel kan beviljas till byggnadsantikvarisk konsultation för bevarandet av Minnesstugans byggnader.

**Finansiering**

Pengarna bör tas ur Stiftelsen Adelborgska fonden för Gagnefs Minnesstuga.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, ku 130213 § 2.

Stiftelseförordnandet för stiftelsen Adelborgska fonden för Gagnefs Minnesstuga, samt riktlinjer till dessa, antagna av kommunstyrelsen 2010-10-05 § 285, dnr 2009:615/04.

Ansökan med offerter och fakturor, sex sidor.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Stiftelsen Gagnefs Minnesstuga Kulturutskottet, f.k.
-----------	--

**Ks § 113****Ansökan om bidrag för utställningskostnader från Stiftelsen Gagnefs Minnesstuga ur Stiftelsen Adelsborgska fonden för Gagnefs Minnesstuga****Kommunstyrelsens beslut**

1. Avslå ansökan då ansökans ändamål inte överensstämmer med riktlinjerna för utdelning ur fonden.

**Ärendebeskrivning**

Stiftelsen Gagnefs Minnesstuga ansöker om 25 000 kronor ur Stiftelsen Adelsborgska fonden för Gagnefs Minnesstuga. Under våren 2012 har utställningarna Dräktkammaren och Spetsmuseet flyttats ner från övervåningen till nedervåningen i Ottilia Adelsborgsmuseet. I samband med omflyttningen uppstod kostnader för handikappanpassning av trappa och trösklar, uppbyggnad av utställningarna och anpassad energibesparande belysning. Man ansöker därför om medel ur fonden för dessa kostnader.

**Bedömning**

Det finns inget i vare sig stiftelseförordnandet eller riktlinjerna till dessa som säger att fonden ska användas till det Stiftelsen Gagnefs Minnesstuga ansökt för.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, ku 130213 § 3.

Stiftelseförordnandet för stiftelsen Adelsborgska fonden för Gagnefs Minnesstuga, samt riktlinjer till dessa, antagna av kommunstyrelsen 2010-10-05 § 285, dnr 2009:615/04.

Ansökan med offerter och fakturor, fem sidor.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Stiftelsen Gagnefs Minnesstuga Kulturutskottet, f.k.
-----------	--

**Ks § 114**

**Avsägelse från uppdrag som ledamot i budgetberedningen  
– Sanna N Barkar (MP)**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Bevilja avsägelsen.

**Ärendebeskrivning**

Sanna N Barkar (MP) avsäger sin plats som ledamot i budgetberedningen.

**Tidigare beslut i ärendet**

Ks 110215 § 77, dnr 2010:642/11

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Sanna N Barkar (MP) Budgetberedningen Kommunstyrelse-sekreterare Kommunsekreterare	Personalavdelningen Assistent, E.D. It-avdelningen via C.S.
-----------	--	---

**Ks § 115**

**Val av ledamot till budgetberedningen (MP)**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Välja Jonas Wittink (MP) till ledamot i budgetberedningen till och med 2014.

**Ärendebeskrivning**

Sanna N Barkar (MP) har tidigare varit ledamot i budgetberedningen.

**Tidigare beslut i ärendet**

Ks 130409 § 116, dnr 2013:137/11

Ks 110215 § 77, dnr 2010:642/11

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande
	Jonas Wittink (MP)
	Budgetberedningen
	Kommunstyrelse-sekreterare
	Kommunsekreterare
	Personalavdelningen
	Assistent, E.D.
	It-avdelningen via C.S.

**Ks § 116**

**Avsägelse från uppdrag som ersättare i budgetberedningen  
– Börje Nahlbom (MP)**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Bevilja avsägelsen.

**Ärendebeskrivning**

Börje Nahlbom (MP) avsäger sin plats som ersättare i budgetberedningen.

**Tidigare beslut i ärendet**

Ks 110215 § 77, dnr 2010:642/11

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande
	Börje Nahlbom (MP)
	Budgetberedningen
	Kommunstyrelse-sekreterare
	Kommunsekreterare
	Personalavdelningen
	Assistent, E.D.
	It-avdelningen via C.S.

**Ks § 117**

**Val av ersättare till budgetberedningen (MP)**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Välja Maria Alfredsson (MP) till ersättare i budgetberedningen till och med 2014.

**Ärendebeskrivning**

Börje Nahlbom (MP) har tidigare varit ersättare i budgetberedningen.

**Tidigare beslut i ärendet**

Ks 130409 § 118, dnr 2013:137/11

Ks 110215 § 77, dnr 2010:642/11

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande
	Maria Alfredsson (MP)
	Budgetberedningen
	Kommunstyrelse-sekreterare
	Kommunsekreterare
	Personalavdelningen
	Assistent, E.D.
	It-avdelningen via C.S.



**Ks § 118****Rapporter****Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga rapporterna som en information till protokollet.

**Ärendebeskrivning**

Tolv rapporter har inkommit:

1. UpphandlingsCenter, Aktuella händelser januari-februari 2013
2. Räddningstjänsten Dala Mitt protokoll, 2013-02-07
3. Ku 130213 § 8, Rapporter
4. Gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan protokoll, 2013-02-18
5. Gagnefs Teknik AB protokoll, 2013-03-07
6. Trafikverket, Aktuella trafiksäkerhetsobjekt i Gagnefs kommun, 2013-03-11, dnr 2010:794/31
7. Region Dalarna, Regionchefens rapport till direktionen, 2013-03-28
8. Information om elevärende, dnr 2013:250/60
9. Kf 130311 § 46, Avsägelse från uppdrag som ledamot i kommunstyrelsen – Sanna N Barkar (MP), dnr 2013:137/11
10. Kf 130311 § 47, Val av ledamot till kommunstyrelsen (MP), dnr 2013:4/11
11. Kf 130311 § 48, Avsägelse från uppdrag som ersättare i kommunstyrelsen – Börje Nahlbom (MP), dnr 2013:137/11
12. Kf 130311 § 49, Val av ersättare till kommunstyrelsen (MP), dnr 2013:4/11

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Kommunsekreterare
-----------	--

**Ks § 119**

**Information enligt särskild sammanställning**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Ta ärendet som en information till protokollet.

**Ärendebeskrivning**

En förteckning har upprättats över dokument som inkommit till kommunledningsavdelningen som ska anmälas till kommunstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

Information 130206-130322, nr 14-38, två sidor.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande
-----------	---------------------------------------

**Ks § 120**

**Ordföranderapport**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga ordföranderapporten till handlingarna.

**Kommunstyrelsens ordförande rapporterar om**

- Diskussioner kring eventuell gemensam nämnd i länet mellan landstinget och kommunerna kring hjälpmedel
- Nya ägardirektiv DVA AB
- Dalastrategin
- Kollektivtrafikupphandling

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande
-----------	---------------------------------------

**Ks § 121**

**Anmälan av utskottens protokoll**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Godkänna redovisningen av utskottens protokoll som förtecknas i dagens protokoll.

**Beslutsunderlag**

Kulturutskottet 2013-02-13, §§ 1-11

Fritids- och idrottsutskottet 2013-02-19, §§ 1-7

Fritids- och idrottsutskottet 2013-02-25, §§ 8-9

Personalutskottet 2013-03-19, §§ 11-18

Allmänna utskottet 2013-03-19, §§ 59-79

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Kommunsekreterare
-----------	--

**Ks § 122****Anmälan av delegationsbeslut****Kommunstyrelsens beslut**

1. Godkänna redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknas i dagens protokoll.

**Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av kommunstyrelsen antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till kommunstyrelsen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det kommunstyrelsen fritt att återkalla lämnad delegering.

**Kommunchef**

2/13 Inget beslut

3-4/13 Avslag på begäran om utlämnande av allmän handling

**Kommunstyrelsens ordförande/vice ordförande**

1/13 Yttrande över samrådsremiss, gång- och cykelväg

**Allmänskulturansvarig**

1/13 Avslag om bidrag till välgörenhetskonsert

**Skolchef**

3/13 Meddelande om avstängning av barn- o skolbarnomsorg p g a obetalda räkningar

4/13 Beviljas, rätt till skolskjuts

**Förvaltningsassistent, skolsektionen**

4-6/13 Beviljas stöd till inackorderingsbidrag, vt -13

**Ordförande eller annan utsedd ledamot i socialutskottet**

§96/12 Lagrum 27 § FvL

forts.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande
-----------	---------------------------------------

**Ks § 122 forts.**

**Individ och familjeomsorgen (IFO)**

Delegationsbeslut (IFO-verksamheten) för juli-december 2012  
Delegationsbeslut västra distriktet (ÄO) för juli-december 2012  
Delegationsbeslut östra distriktet (ÄO) för juli-december 2012  
Delegationsbeslut enligt LSS och SoL (LSS/psykiatriverksamheten)  
för juli-december 2012

**Individ och familjeomsorgen (IFO)**

Delegationsbeslut (IFO-verksamheten) för januari-mars 2013  
Delegationsbeslut västra distriktet (ÄO) för januari-mars 2013  
Delegationsbeslut östra distriktet (ÄO) för januari-mars 2013  
Delegationsbeslut enligt LSS och SoL (LSS/psykiatriverksamheten)  
för januari-mars 2013

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Förvaltningsassistent skola, I.S.
-----------	--

**Ks § 123****Samgående Föreningen Sveriges Vattenkraftskommuner (FSV)  
och Inlandskommunernas Ekonomiska Förening (IEF)****Kommunstyrelsens beslut**

1. Gagnefs kommun har inga synpunkter på ett sammangående mellan ovanstående föreningar.
2. Gagnefs kommun begär utträde ur Föreningen Sveriges Vattenkraftskommuner.

**Bakgrund**

Gagnefs kommun har fått en fråga om hur man ställer sig till ett sammangående av ovanstående föreningar. Svar önskas inför styrelsemöte och årsmöte, senast 15 april 2013.

**Ärendebeskrivning**

Inlandskommunernas förening (IEF) består av kommunerna längs inlandsbanan, och där är Gagnefs kommun inte medlem. Gagnefs kommun är däremot medlem i FSV. FSV verkar för att det ”till vattenkraftskommunerna och berörda regioner varaktigt återförs en del av de värden vattenkraften genererar genom dels en omfördelning av statliga energiskatter, fastighetsskatt på vattenkraftsanläggningar och dels genom krav på avsättning av vinster från kraftbolagen”. Medlemskapet kostar ingenting. Kommunen kan utträda ur föreningen med omedelbar verkan.

Syftet med IEF är vällovligt, men frågan är inte prioriterad i Gagnefs kommun idag och kommunens engagemang i ovanstående förening bör därför övervägas.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, Kommunstyrelsens förvaltning, 2013-03-15, en sida.

Ska FSV och Inlandskommunernas Ekonomiska Förening (IEF) bilda en ny och gemensam förening?, 2013-01-17, en sida.

Noteringar från möten med representanter från IEF med förslag inklusive förslag till nya stadgar, sex sidor.

Utdrag ur FSV's verksamhetsrapport 2012/2013, fem sidor.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Föreningen Sveriges Vattenkraftskommuner
-----------	---

**Ks § 124****Bredbandsstrategi för Dalarna - yttrande****Kommunstyrelsens beslut**

1. Anta yttrande över ”Bredbandsstrategi för Dalarna”, samt översända yttrandet till Länsstyrelsen Dalarna.

**Ärendebeskrivning**

Till Gagnefs kommun har inkommit förslag till Bredbandsstrategi för Dalarna. Tidpunkten för Dalarnas Bredbandsstrategi överensstämmer väl med det arbete som pågår med Gagnefs kommuns bredbandsstrategi. Sista dag för remissvar till Länsstyrelsen är 9 april.

**Yttrande**

Gagnefs kommun är positiv till förslaget om Bredbandsstrategi och arbetet med Bredbandsforum i Dalarna. Vi anser att strategin möjligen skulle kunna konkretiseras med att Länsstyrelsen och Region Dalarna skulle ha en mer operativ roll i bemärkelsen att kunna ta initiativ till, och även administrera, konkreta samarbetsprojekt mellan de olika aktörerna i länet. Det skulle t ex kunna handla om att vara ”projektägare” där flera parter är inblandade för att genomföra ansökan av olika stödformer. Det vill säga en något mer aktiv roll än att enbart bereda och förankra. I övrigt är förslaget till strategi mycket bra.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, It-avdelningen, 2013-03-18, en sida.

Bredbandsstrategi för Dalarna – remiss, 2013-03-06, 29 sidor.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Länsstyrelsen Dalarna It-chef, T.H.
-----------	---



**Ks § 125**

**Redovisning av LUPP-enkät**

**Kommunstyrelsens beslut**

1. Lägga informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Sammanfattande presentation av resultatet från LUPP-undersökningen som i november 2012 gjordes bland kommunens högstadiel elever.

**Beslutsunderlag**

LUPP 2012 Åk 7-9, 2013-02-06, 25 sidor.

Justerare	Protokollsutdrag / utdragsbestyrkande Folkhälsoplanerare, T.S.
-----------	---