

**Plats och tid**

Kommunkontoret Djurås, kl. 13:00-17:15

**Beslutande**

Ledamöter

Ann-Gret Olsson (S), ordförande

Daniel Bergman (S)

Patrik Andersson (KOSA)

Barbro Wallin (M)

Marie Karlsson (L)

Tjänstgörande ersättare

Margreth Göransdotter (S) tjänstgörande för Jonas Wittink (MP)

Johanna Hallin (C) tjänstgörande för Birgitta Floresjö (C)

**Övriga närvarande**

Tjänstemän

Malin Lindén Ohlsson, Socialchef

Anna Eklund, Verksamhetschef vård och omsorg §§ 2-12

Yvonne Jacobsson Arons, Verksamhetschef stöd och omsorg § 2

Torben Stenberg, Verksamhetschef integration § 2

**Justering**

Justerare

Barbro Wallin (M)

Plats och tid

Kommunkontoret Djurås 2018-02-23, kl. 11:00

Justerade paragrafer  
§2-§15

**Underskrifter**

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Margareta Marjeta

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Ann-Gret Olsson (S)

Justerare

\_\_\_\_\_  
Barbro Wallin (M)

\_\_\_\_\_  
Justerare

--	--	--	--	--	--

**Anslag/Bevis** Protokoll är justerat. Justeringar har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Socialnämnden

Sammanträdesdatum

2018-02-12

Justerade paragrafer

§ 2-§15

Datum för anslags uppsättande

2018-02-23

Förvaringsplats för protokollet

Kommunkontoret Djurås

Datum då anslaget tas ned

2018-03-19

Underskrift

---

Margareta Marjeta

---

Justerare

| | | | |

## § 2

**Verksamhetsrapport (SN/2018:24)****Socialnämndens beslut**

1. Avsnitt *Omvärldsbevakning* tas bort i verksamhetsrapporten.
2. Lägga socialförvaltningens verksamhetsrapport 2018-02-06 till handlingarna samt delge rapporten till kommunstyrelsen.

**Ärendebeskrivning**

Skriftlig rapport från förvaltningschef och verksamhetschefer för Stöd och omsorg, Vård och omsorg, Integration och Hälso- och sjukvården.

Rapporten redovisar även fortlöpande ärendestatistik per månad från vuxen- och barn- och familjeenheten samt avvikelserapportering, klagomål och Lex Sarah-anmälningar inom samtliga verksamheter.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Barbro Wallin (M) föreslår att avsnittet *Omvärldsbevakning* ska tas bort i verksamhetsrapporten med motivering att verksamhetsrapporten enbart bör rapportera från förvaltningens verksamheter som nämnden ansvarar över.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer tilläggsförslag av Barbro Wallin (M) mot avslag och finner att socialnämnden beslutar enligt förslaget.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 180206, en sida  
Socialförvaltningens verksamhetsrapport, 180206, sex sidor  
Avvikelseapportering 2017 (jan-dec), fyra sidor  
Statistik, IFO 2017 (jan-dec), tre sidor  
Statistik, IFO 2018 (jan), tre sidor

**Protokollsutdrag**

Kommunstyrelsen + handling  
Kommunstyrelsens förvaltning + handling

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

**§ 3****Socialnämndens ärendebalanslista (SN/2018:19)****Socialnämndens beslut**

1. Avsluta uppräknade uppdrag och därmed avföra dem från socialnämndens ärendebalanslista.

**Ärendebeskrivning**

Förvaltningen har gått igenom socialnämndens ärendebalanslista. Nedan uppräknade uppdrag är slutförda och kan avslutas:

Datum / § / Diarienummer	Ärenderubrik
Sn 171024 § 71 SN/2017:77/04	Motion om att inrätta ett stipendium

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 180205, en sida  
Ärendebalanslista för socialnämnden, 180212, en sida

**Protokollsutdrag**

SN, sekreterare

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

**§ 4**

**Bokslut 2017 Socialnämnden (SN/2018:23)**

**Förslag till beslut**

1. Lägga bokslut 2017 Socialnämnden till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Till detta nämndsmöte presenteras endast det ekonomiska utfallet för nämnden, en analys kommer till nästa nämndsmöte då nämndens verksamhetsberättelse är klar.

Preliminärt visar Socialnämnden ett resultat som är 9,7 mnkr sämre än budget. Detta är en förbättring med 1,1 mnkr jämfört med föregående prognos.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, kommunstyrelsens förvaltning, 180201, en sida  
Bokslut 2017 Socialnämnden, kommunstyrelsens förvaltning, en sida

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

**§ 5**  
**Budget i balans 2018 (SN/2018:22)**

**Socialnämndens beslut**

1. Lägga Budget i balans 2018-02-06 till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Ett antal åtgärder har gjorts under 2017 för att anpassa verksamheten till 2018 års budget. I detta ärende kan socialnämnden följa hur verksamheten har lyckats med förväntade effekter av de åtgärder som planerats. Socialnämnden kan även följa hur verksamheten förändras under året och vad det har för effekt på ekonomin och kvaliteten.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 180206, en sida  
Budget i balans 2018, socialförvaltningen, 180206, fyra sidor.

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

**§ 6****Redovisning av PUA- proaktiv uppföljning och analys i hemtjänsten (SN/2016:124)****Socialnämndens beslut**

1. Sammanställa presentationen i en skriftlig slutrapport och överlämna den till kommunstyrelsen med förslag att rapporten även delges kommunfullmäktige.

**Ärendebeskrivning**

Projekt *Proaktiv uppföljning och analys i hemtjänsten* (PUA) startade under hösten 2016. Syftet med projektet var att minska kostnaderna och få en mer effektiv hemtjänst. Företaget Jotib har tillhandahållit ett program för analys och uppföljning och en konsult har arbetat med kommunens enhetschefer en gång per månad. Det största arbetet har skett genom hemtjänstens personal i verksamheten. Projektet avslutades i december 2017.

Flera förbättringsåtgärder inom hemtjänsten har lett till att kostnader har minskat och hemtjänsten har blivit mer effektiv. Hemtjänstens enhetschefer kommer att fortsätta förbättringsarbetet tillsammans med personalen i verksamheten. Avstämning kommer att göras en gång per månad tillsammans med verksamhetschef och ekonom. Socialnämnden kommer att få rapport om fortsatta förbättringar i socialförvaltningens verksamhetsrapport.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 180123, en sida  
Presentation (powerpoint), socialförvaltningen, 180212, 16 sidor

**Tidigare beslut i ärendet**

SN 170213 § 12

**Protokollsutdrag**

Kommunstyrelsen + handling  
Kommunstyrelsens förvaltning + handling

---

Justerare					
-----------	--	--	--	--	--

## § 7

**Uppföljning sent avbokade besök (SN/2017:2)****Socialnämndens beslut**

1. Lägga redovisningen till handlingarna och lämna den som en rapport till kommunstyrelsen.

**Ärendebeskrivning**

Under 2016 avbokades en stor andel hemtjänstbesök med kort varsel. Med kort varsel menas inom 24 timmar. I flera fall kunde personal som arbetar i hemtjänsten se att dessa besök hade kunnat avbokats tidigare.

Då detta sammantaget blir en stor kostnad för hemtjänsten och personalen upplever att deras arbetstid och planering inte respekteras, föreslog ansvariga tjänstemän att en avgift om 150 kronor skulle införas vid sent avbokade besök. Syftet med detta var att få brukarna att förstå att det blir kostsamt för verksamheten när besök inte avbokas i tid och personalen har förutsättning att göra en annan planering.

Kommunfullmäktige tog beslut om avgiften i maj 2017 enligt förslag från socialnämnden. En uppföljning av avgifter vid sent avbokade besök har genomförts och redovisas i underlaget *Uppföljning av avgift vid sent avbokade besök*.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 180122, en sida  
Redovisning, socialförvaltningen, 180115, tre sidor

**Tidigare beslut i ärendet**

Kf 170504 § 45

Ks 170404 § 36

Sn 170213 § 7

---

Justerare

--	--	--	--	--	--



**§ 8****Tillsyn via kamera (SN/2018:14)****Socialnämndens beslut**

1. Införa tillsyn via kamera i projektform inom ordinärt och särskilt boende.
2. Uppföljning sker på socialnämndens sammanträde i september 2018.

**Ärendebeskrivning**

Idag innebär ett tillsynsbesök att hemtjänsten i Gagnefs kommun tittar till en person, en eller flera gånger per dygn, för att förvissa sig om att allt är som det ska. Tillsyn beviljas genom ett biståndsbeslut och i samråd med hemtjänsten bestäms vid vilka tider tillsynen ska genomföras.

Erfarenheter visar att personer som har tillsyn på natten kan uppleva att de blir störda i sin sömn när någon går in i bostaden, och att de har svårt att somna om eller sova bra efteråt. Med hjälp av en digital kamera är det möjligt att utöva tillsyn utan att fysiskt vara på plats. Digital tillsyn kan exempelvis ersätta besök på nätterna, vilket i sin tur leder till mindre störning av nattsömn.

Tillsynsbesöken på natten har under de senaste månaderna ökat i omfattning i ordinärt boende. Om behovet fortsätter kan det innebära att hemtjänsten måste utökas med fler undersköterskor nattetid.

Vård och omsorgsverksamheten föreslår på grund av detta att införa tillsyn via kamera i projektform med en uppföljning och utvärdering efter cirka sex månader för åiterrapportering till nämnden.

**Finansiering**

Inom befintlig budgetram.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 180122, två sidor  
Projektbeskrivning, socialförvaltningen, 180122, fem sidor

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

## § 9

### Riktlinjer för parboende (SN/2018:11)

#### Socialnämndens beslut

1. Anta riktlinjer för parboende.

#### Ärendebeskrivning

Den enskilde som ansöker om särskilt boende kan i samband med detta ansöka om möjlighet för medboende att flytta med, enligt 4 kap 1 c § socialtjänstlagen. Den som redan bor på ett särskilt boende kan också ansöka om detta, om paret dessförinnan bott tillsammans.

Det är alltid den person som ansöker om eller beviljats särskilt boende som kan ansöka om insatsen för att erhålla skälig levnadsnivå.

Om bägge makarna ansöker om eller har beviljats särskilt boende, har de enligt 2 kap 2 § socialtjänstförordningen rätt till plats på samma äldreboende om de begär det. I sådana fall ska makarna var och en för egen del ansöka om särskilt boende och, om de så önskar, även begära att de ska beredas plats på samma boende.

Verksamhetsansvariga har sammanställt riktlinjer för parboende om hur besluten kan verkställas och vad som gäller i hyresavtalen. Riktlinjerna används även som information till den som ansöker om insatsen.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 180122, en sida  
Riktlinje, socialförvaltningen, 180212, två sidor

#### Lagrum

4 kap 1 c § socialtjänstlagen

---

Justerare					
-----------	--	--	--	--	--

**§ 10**

**Arbetsmiljöenkät Solgården (SN/2017:203)**

**Socialnämndens beslut**

1. Lägga informationen till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Det har under hela 2017 kommit in mycket klagomål på Solgården som är ett demensboende. Klagomålen har gällt arbetsmiljö, ledarskap och rutiner. Klagomål har inkommit från Kommunal, andra avdelningar i kommunen, anhöriga och personal som arbetar på Solgården. På grund av detta beställdes en arbetsmiljöenkät via kommunens företagshälsovård. Resultatet i enkäten visar att arbetsmiljön på Solgården är bra. Det finns vissa brister där riskanalys och handlingsplan kommer att upprättas.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 180129, en sida  
Sammanställning, arbetsmiljöenkät, Adleva AB, 171211, 18 sidor

---

Justerare					
-----------	--	--	--	--	--

**§ 11****Ansökan om vård utförd av anhörig (SN/2018:17)****Socialnämndens beslut**

1. Avslå ansökan.

**Ärendebeskrivning**

Två makar ansöker om att få hjälp i hemmet utförd av anhörig. Makarna ansöker om att dotter ska utföra den hjälp som de eventuellt skulle kunna erbjudas vid hemtjänst. Makarna anser att dom känner sig otrygga med främmande människor i hemmet. Aktuellt beslut om hemtjänst saknas i ärendet. Enligt ansökan har paret behov av hjälp med omvårdnad, serviceinsatser samt hjälp till och från läkare och vid läkarbesök.

**Bedömning**

Om man är i behov av stöd i hemmet ansöker man om detta via kommunens biståndshandläggare som utreder och fattar beslut om vilken hjälp kommunen kan erbjuda. Den hjälp man beviljas verkställs sen via den kommunala hemtjänsten.

I Gagnefs kommun finns det inget politiskt beslut om att införa anhörigvård. Detta innebär att det inte finns någon organisation inom kommunen som hanterar detta, det innebär vidare att anhöriga inte kan anställas som vårdare. Gagnefs kommun har också ett politiskt beslut om att inte införa LOV (lagen om valfrihet) vilket innebär att man som medborgare inte kan välja utförare av de hemtjänstinsatser man beviljats.

Vid anställning av anhöriga är det svårt för socialnämnden att garantera att vården utförs enligt de regelverk som finns. Det är också svårt att kontrollera anställningsvillkoren och ohälsa hos den som är anhörig. Socialnämnden i Gagnefs kommun är medveten om det arbete som många anhöriga gör för sina närstående. Anhöriga till personer med olika funktionsnedsättningar fyller en viktig funktion framför allt för den som är i behov av stöd.

Anhöriga kan ses som ett komplement eller ett extra stöd till den som behöver hjälp. Socialnämnden i Gagnef anser därför att anhöriga inte ska utföra det arbete som hemtjänsten normalt utför, eftersom anhöriga redan har en mer betungande livssituation än andra. Kommunens hemtjänst är väl fungerande och har kompetens för att vårda människor med stora

---

Justerare					
-----------	--	--	--	--	--

funktionsnedsättningar i ordinärt boende. Den enskilde kan även beviljas trygghetslarm som kan användas för oförutsedda händelser när hemtjänst inte är på plats. I Gagnefs kommun finns också hemsjukvård som kan utföra vårdinsatser i hemmet upp till sjuksköterskenivå. Sjuksköterskor kan också delegera vissa uppgifter till hemtjänstpersonal exempelvis sondmatning och medicinhantering.

Behovet bedöms kunna tillgodoses med den hemtjänst som finns i kommunens regi under förutsättning att beslut om insatser beviljats via biståndshandläggare.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 180123, två sidor

**Underlag**

Ansökan, sökande, 180122

**Protokollsutdrag**

Sökande

---

Justerare					
-----------	--	--	--	--	--

**§ 12****Bestridande av kostnader utöver hyreskostnader (SN/2018:2)****Socialnämndens beslut**

1. Avslå ansökan om reducering av avgift.
2. Ge verksamheten i uppdrag att se över rutiner för avgifter på särskilt boende i samband med att individuella beslut införs.

**Ärendebeskrivning**

Maka ansöker för sin makes räkning om reducering av avgift på särskilt boende. Skäl för ansökan är att maken varit inlagd på Falu lasarett under ca två veckor. Enligt de rutiner som finns angående avgifter vid lasarettvistelse görs avdrag för mat vilket motsvarar 70 kronor per dygn. Maken har ansökt om att även att kostnader för omvårdnad ska räknas av.

**Bedömning**

Enligt de rutiner som finns i Gagnefs kommun görs enbart avdrag för måltider när person som bor på särskilt boende inte vistas där. Många kommuner tar liksom Gagnefs kommun ut avgift för omvårdnad trots att person som bor på särskilt boende inte vistas på sitt boende. Bemanningen på särskilt boende är den samma oavsett om personer som beviljas boende är på plats eller ej. Det har på det aktuella boende varit bemannat precis som när personen det gäller varit på plats. Gagnefs kommun kan inte göra undantag för enskilda personer när det gäller rutiner för hur avgifter ska tas ut.

Rutinerna för personer som bor på särskilt boende bör däremot ses över i samband med att individuella beslut införs på särskilt boende.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, Socialförvaltningen, 180122, en sida

**Underlag**

Ansökan, sökande, 180103

**Protokollsutdrag**

Den sökande

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

## § 13

**Rapportering till inspektionen för vård och omsorg av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS (Rapporteringen gäller IFO, ÅO, OF - Kvartal 4 2017)**  
(SN/2017:64)

**Socialnämndens beslut**

1. Socialnämnden har tagit del av rapporten och lägger den till handlingarna.
2. Rapporten vidarebefordras till kommunfullmäktige och revisorer.

**Ärendebeskrivning**

Kommunen har skyldighet att rapportera in gynnande beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdagen till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Från samma datum gäller även skyldigheten att rapportera in avbrott i verkställigheten om beslut inte verkställts på nytt inom tre månader från dagen för avbrottet.

Rapporteringen ska till tillsynsmyndighet, kommunens revisorer och fullmäktige en gång per kvartal. Skyldigheten att rapportera gäller beslut i alla verksamheter enligt socialtjänstlagen (SoL). Omsorg om äldre och funktionshindrade (ÅO och OF), individ- och familjeomsorgen (IFO) samt beslut enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

När ett beslut verkställs, som tidigare rapporterats som ej verkställt, ska nämnden anmäla detta till tillsynsmyndigheten och revisorerna. Datum för verkställighet ska då anges. Det ligger i nämndens intresse att underrätta tillsynsmyndighet och revisorer så att ärendet kan avföras från vidare granskning.

**Sammanfattning av rapportering - 4:e kvartalet 2017**

**IFO:**

Gynnande beslut	Avbruten verkställighet	Skäl till att beslutet inte verkställts	Verkställt	Avslutat
Inget att rapportera				

Justerare					
-----------	--	--	--	--	--

**OF:**

Gynnande beslut	Avbruten verkställighet	Skäl till att beslutet inte verkställts	Verkställt	Avslutat
Kontaktperson 170615		Annat	171101	(171201)*
Korttidsvistelse 170615		Annat		171201*

\* Den unges behov ska tillgodoses med annan insats.

**ÄO:**

Gynnande beslut	Avbruten verkställighet	Skäl till att beslutet inte verkställts	Verkställt	Avslutat
Särskilt boende 161020		Tackat nej*	171205	
Särskilt boende 170213		Tackat nej**	171216	
Särskilt boende 170324		Resursbrist	171109	
Särskilt boende 170524		Resursbrist	171216	
Särskilt boende 170605		Resursbrist	171127	
Särskilt boende 170616		Tackat nej***	171208	
Särskilt boende 170620		Resursbrist		
Särskilt boende 170719		Resursbrist		

\* 170608, 170919

\*\* 170308

\*\*\* 170704, 170829

**Lagrum**

16 kap 6 f § socialtjänstlagen (SoL)

**Protokollsutdrag**

Kommunfullmäktige

Revisorer

Justerare					
-----------	--	--	--	--	--



§ 14

**Rapporter (SN/2016:101,SN/2018:28)**

**Socialnämndens beslut**

1. Lägga rapporterna som information till protokollet.

**1. Verksamhetsberättelse 2017 ungdomsmottagningen Dalarna mellersta, Gagnef**

*Ärendebeskrivning*

Dalarnas läns landsting och Borlänge, Gagnef och Sätters kommuner har ett avtal om en gemensam ungdomsmottagning med landstinget som huvudman. Borlänges mottagning fungerar som huvudcentral och personalen åker ut till filialen i Gagnef.

*Underlag*

Verksamhetsberättelse, 181001, två sidor

Dnr SN/2016:101/79

**2. Verksamhetsberättelse 2017 – Personliga ombud Södra Dalarna**

*Ärendebeskrivning*

Avesta, Borlänge, Falun, Hedemora, Gagnef, Ludvika, Smedjebacken och Sätters kommuner har ett samarbetsavtal gällande verksamheten Personliga ombud Södra Dalarna. Borlänge kommun är värdkommun för verksamheten.

*Underlag*

Verksamhetsberättelse, 171221, 14 sidor

Dnr: SN/2018:28/73

**Protokollsutdrag**

Verksamhetschef, Personliga ombud Södra Dalarna

I:a linjens chef, Ungdomsmottagningen, Mellersta

/

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

**§ 15****Anmälan av delegationsbeslut (SN/2018:20)****Socialnämndens beslut**

1. Godkänna redovisningen av de delegationsbeslut som förtecknas i dagens protokoll.

**Ärendebeskrivning**

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till individ- och familjeomsorgsutskottet (Ifou), socialnämndens ordförande och tjänstemän enligt antagen delegationsordning för socialnämndens verksamhetsområden.

Delegationsbeslut ska redovisas löpande till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det socialnämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

Redovisning av delegationsbeslut av myndighetsutövning inom individ- och familjeomsorgen (IFO) dras ut i form av listor ur handlägningsprogrammet Procapita och förvaras i socialförvaltningens närarkiv. Av listorna framgår beslutsdatum, lag, beslutsfattare och typ av beslut, samt personuppgifter (sekretess).

**Delegationsbeslut**

*Individ- och familjeomsorgsutskottet:*

Ifou §§ 121-124, 171211

Ifou §§ 125-141, 171211

Ifou §§ 142-143, 171218

Ifou §§ 1-14, 180130

*Delegationsbeslut av myndighetsutövning, individ- och familjeomsorgen:*

- Delegationsbeslut, Barn- och familjeenheten och vuxenenheten, 171120-171231 och 180101-180211
- Delegationsbeslut enligt SoL, Myndighetsenheten, 171120-171231 och 180101-180211
- Delegationsbeslut enligt LSS och SoL (LSS/psykiatri), Myndighetsenheten, 171120-171231 och 180101-180211

*Redovisning delegationsbeslut i rapporteringssystem:*

170-175/2017, Ansökan om bostadsanpassningsbidrag

1-6/2018, Ansökan om bostadsanpassningsbidrag

7,12/2018, Ordförandebeslut, begäran om polishandräckning

---

Justerare

--	--	--	--	--	--

8/2018, Ordförandebeslut, Utse provisorisk förvaltare av dödsbo  
9/2018, Ordförandebeslut, Omedelbart omhändertagande LVM  
10/2018, Ordförandebeslut, Personlig assistans  
11/2018, Ordförandebeslut, Omplacering familjehem SoL  
13/2018, Verksamhetschef, Utse ombud att företräda i allmän domstol

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande, socialförvaltningen, 170206, två sidor  
Redovisning av delegationsbeslut Socialnämnden 2017, en sida  
Redovisning av delegationsbeslut Socialnämnden 2018, tre sidor  
Innehållsförteckning protokoll, Ifou 2017, åtta sidor  
Innehållsförteckning protokoll, Ifou 2018, en sida

**Protokollsutdrag**

Sn sekreterare

---

Justerare					
-----------	--	--	--	--	--